

*REPUBLIQUE TUNISIENNE*

\*\*\*\*

Ministère de l'Enseignement Supérieur,  
de la Recherche Scientifique et  
de la Technologie

\*\*\*\*

DIRECTION GENERALE  
DE LA RENOVATION UNIVERSITAIRE



**REFORME LMD**

**SCIENCES DE GESTION**

**PROGRAMMES ET CONTENUS  
DES LICENCES FONDAMENTALES ET  
APPLIQUEES  
EN SCIENCES DE GESTION**

**PROPOSES PAR LA COMMISSION NATIONALE  
SECTORIELLE EN SCIENCES DE GESTION**

**Mai 2009**

# Sommaire

## **PROGRAMMES DES LICENCES FONDAMENTALES ET APPLIQUEES EN SCIENCES DE GESTION ..... 5**

### **I- LICENCES FONDAMENTALES..... 6**

LICENCE FONDAMENTALE EN GESTION (ADMINISTRATION DES AFFAIRES).....	7
LICENCE FONDAMENTALE EN GESTION (MARKETING).....	10
LICENCE FONDAMENTALE EN GESTION (GESTION DES RESSOURCES HUMAINES).....	13
LICENCE FONDAMENTALE EN GESTION (FINANCE).....	16
LICENCE FONDAMENTALE EN GESTION (COMPTABILITE).....	19
LICENCE FONDAMENTALE EN GESTION (GESTION DE LA PRODUCTION).....	22
LICENCE FONDAMENTALE EN GESTION (HAUTES ETUDES COMMERCIALES).....	25
LICENCE FONDAMENTALE EN GESTION (GESTION FISCALE).....	28

### **II- LICENCES APPLIQUEES ..... 31**

LICENCE APPLIQUEE EN GESTION DES RESSOURCES HUMAINES.....	32
LICENCE APPLIQUEE EN MARKETING.....	35
LICENCE APPLIQUEE EN COMPTABILITE.....	38
LICENCE APPLIQUEE EN FINANCE.....	41
LICENCE APPLIQUEE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES.....	44
LICENCE APPLIQUEE EN GESTION DE LA PRODUCTION.....	47
LICENCE APPLIQUEE EN GESTION FISCALE.....	50

### **III- LICENCES APPLIQUEES : LISTE DES ENSEIGNEMENTS**

#### **SPECIFIQUES DES PARCOURS HABILITES ..... 53**

MENTION : GESTION DES RESSOURCES HUMAINES.....	54
MENTION : MARKETING.....	55
MENTION : COMPTABILITE.....	56
MENTION : FINANCE.....	57
MENTION : ADMINISTRATION DES AFFAIRES.....	58
MENTION : GESTION DE LA PRODUCTION.....	59

## **CONTENUS DES COURS DES LICENCES FONDAMENTALES ET APPLIQUEES EN SCIENCES DE GESTION ..... 60**

### **PLANS DE COURS GESTION L1..... 61**

COMPTABILITE FINANCIERE I.....	62
COMPTABILITE FINANCIERE II.....	65
ELABORATION DES ETATS FINANCIERS.....	67
ELEMENTS DE TECHNOLOGIE.....	68
ENVIRONNEMENT COMMERCIAL.....	70
GESTION FINANCIERE A COURT TERME.....	71
INTRODUCTION AU DROIT.....	73
MACROECONOMIE.....	75
MATHEMATIQUES FINANCIERES.....	77
MATHEMATIQUES II : ALGEBRE.....	80
MICROECONOMIE.....	82

PRINCIPES DE GESTION .....	84
PRINCIPES DE MARKETING .....	86
PRINCIPES ET NORMES COMPTABLES .....	87
STATISTIQUE DESCRIPTIVE ET PROBABILITE.....	89
TECHNIQUES INDUSTRIELLES .....	91
THEORIES DES ORGANISATIONS .....	93
<b>PLANS DE COURS GESTION L2.....</b>	<b>95</b>
BASES D' AUTOMATISMES.....	96
COMMERCE ELECTRONIQUE.....	97
COMPTABILITE DE GESTION.....	99
COMPTABILITE DES SOCIETES .....	101
DROIT DES AFFAIRES.....	102
ECONOMIE MONETAIRE.....	103
ETUDE DE MARCHE.....	105
FINANCE.....	107
GESTION DE LA PRODUCTION .....	108
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES .....	110
GESTION LOGISTIQUE .....	111
MANAGEMENT .....	113
MARCHES DES CAPITAUX .....	115
MARKETING DIRECT.....	117
MARKETING .....	119
STATISTIQUE INDUCTIVE.....	121
SYSTEME D' INFORMATION DE GESTION.....	123
<b>PLANS DE COURS GESTION L3.....</b>	<b>125</b>
<b>L3 - ADMINISTRATION DES AFFAIRES.....</b>	<b>126</b>
ANALYSE DES DONNEES APPLIQUEES AU MANAGEMENT .....	127
CONTROLE DE GESTION.....	129
MANAGEMENT INTERNATIONAL.....	131
POLITIQUE ET STRATEGIE DE L' ENTREPRISE .....	132
SYSTEMES D' INFORMATION ET TIC .....	134
THEORIES DE LA DECISION .....	135
THEORIES DES ORGANISATIONS .....	136
<b>L3 - FINANCE - COMPTABILITE .....</b>	<b>138</b>
AUDIT .....	139
COMPTABILITE INTERMEDIAIRE .....	141
COMPTABILITE SECTORIELLE .....	142
CONTRÔLE INTERNE.....	144
DÉCISIONS FINANCIÈRES .....	146
EVALUATION DES ENTREPRISES .....	148
FINANCE INTERNATIONALE.....	150
GESTION DE PORTEFEUILLE .....	151
NORMES IAS - IFRS.....	152
TECHNIQUES BANCAIRES .....	155
<b>L3 - GESTION DE LA PRODUCTION.....</b>	<b>157</b>
GESTION DE LA MAINTENANCE .....	158
GESTION DE PRODUCTION ASSISTEE PAR ORDINATEUR (GPAO).....	159
GESTION DES APPROVISIONNEMENTS .....	161
MANAGEMENT DE LA QUALITE ET CERTIFICATION .....	163
OPTIMISATION DES RESEAUX.....	165

PROCESSUS ALEATOIRE .....	167
RECHERCHE OPERATIONNELLE .....	169
<b>L3 - GESTION FISCALE.....</b>	<b>171</b>
CONTENTIEUX FISCAL .....	172
FISCALITE DIRECTE .....	174
FISCALITE INDIRECTE .....	176
<b>L3 - MARKETING .....</b>	<b>178</b>
ANALYSE DES DONNEES MARKETING .....	179
ANALYSE DU COMPORTEMENT DU CONSOMMATEUR .....	182
COMMUNICATION MARKETING .....	185
GESTION DES POINTS DE VENTE.....	192
MARKETING INTERNATIONAL.....	194
PLANIFICATION MARKETING.....	196
RECHERCHE COMMERCIALE.....	199

**PROGRAMMES DES  
LICENCES FONDAMENTALES  
ET APPLIQUEES EN  
SCIENCES DE GESTION**

# **I- LICENCES FONDAMENTALES**

# Licence fondamentale en gestion (Administration des affaires)

Nom de la licence : Type de la licence : Fondamentale  
 Domaine de la licence : Economie et Gestion  
 Mention : Gestion  
 Parcours : Administration des affaires

Semestre N° 1								
Unité d'enseignement UE	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par ECUE	Total UE	Par ECUE	Total UE
UEF1	Principes de gestion	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Comptabilité financière I	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Microéconomie	42H	21H		4	7	2	4
	Mathématiques I : Analyse	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	7	2	5
	Droits de l'Homme	21H			2		1	
	C2I			21 H	2		1	
	Techniques de communication		21H		1		1	
UEO	Option I	42H			3	6	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>273H</b>	<b>126H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Semestre N° 2								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Comptabilité Financière II	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Macroéconomie	42H			4	7	2	4
	Introduction au droit	42H			3		2	
UEF3	Statistiques descriptives et probabilité	42H	21H		4	7	2	4
	Mathématiques II : Algèbre	42H	21H		3		2	
UET	Droits de l'Homme	21H			2	6	1	4
	Anglais		21H		2		2	
	C2I			21H	2		1	
UEO	Option I	42H			2	5	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>315 H</b>	<b>84H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Parcours : **Administration des affaires**  
**Fondamentale**

Type de la licence :

Semestre N° 3								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Management	42H			4	5	3	3
UEF2	GRH	42H	21H		4	7	2	4
	Droit des affaires	42H	21H		3		2	
UEF3	Economie monétaire	42H			4	7	2	4
	Statistique inductive	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	4	2	3
	Culture entrepreneuriale			21H	2		1	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>294 H</b>	<b>84H</b>	<b>21H</b>	<b>29</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

Semestre N° 4								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Marketing	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Finance	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Gestion de la production	42H	21H		3	7	2	4
	Comptabilité de gestion	42H	21H		4		2	
UET	Anglais		21 H		2	6	2	4
	Techniques de communication		21 H		2		1	
	Culture entrepreneuriale			21 H	2		1	
UEO	Option I	42H			3	7	2	4
	Option II	42H			4		2	
<b>Total</b>		<b>252 H</b>	<b>126 H</b>	<b>21 H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

Parcours : **Administration des affaires**  
**Fondamentale**

Type de la licence :

Semestre N° 5								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Politique et stratégie de l'entreprise	42H	21H		6	6	3	3
UEF2	Théorie des organisations	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Recherche opérationnelle	42H	21H		4	7	2	4
	Analyse des données appliquées au management	42H	21H		3		2	
UET	Informatique			21 H	3	5	2	4
	Anglais		21 H		2		2	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>252 H</b>	<b>105 H</b>	<b>21 H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

Semestre N° 6								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Contrôle de gestion	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Système d'information et TIC	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Théories de la décision	42H	21H		3	7	2	4
	Management international	42H			4		2	
UET	Informatique			21H	3	6	2	4
	Anglais		21H		3		2	
UEO	Option I	42H			3	7	2	4
	Option II	42H			4		2	
<b>Total</b>		<b>252 H</b>	<b>84H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

# Licence fondamentale en gestion (Marketing)

Nom de la licence :

Type de la licence : Fondamentale

Domaine de la licence :

Economie et Gestion

Mention :

Gestion

Parcours : Marketing

Semestre N° 1								
Unité d'enseignement UE	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Principes de gestion	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Comptabilité financière I	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Microéconomie	42H	21H		4	7	2	4
	Mathématiques I : Analyse	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	7	2	5
	Droits de l'Homme	21H			2		1	
	C2I			21H	2		1	
	Techniques de communication		21H		1		1	
UEO	Option I	42H			3	6	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>273 H</b>	<b>126H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Semestre N° 2								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Comptabilité Financière II	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Macroéconomie	42H			4	7	2	4
	Introduction au droit	42H			3		2	
UEF3	Statistiques descriptives et probabilité	42H	21H		4	7	2	4
	Mathématiques II : Algèbre	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	6	2	4
	Droits de l'Homme	21H			2		1	
	C2I			21H	2		1	
UEO	Option I	42H			3	5	2	4
	Option II	42H			2		2	
<b>Total</b>		<b>315 H</b>	<b>84H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Parcours : **Marketing**Type de la licence : **Fondamentale**

Semestre N° 3								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Management	42H			5	5	2	2
UEF2	GRH	42H	21H		4	7	2	4
	Droit des affaires	42H	21H		3		2	
UEF3	Economie monétaire	42H			3	7	2	4
	Statistique inductive	42H	21H		4		2	
UET	Anglais		21H		2	4	2	4
	Culture entrepreneuriale			21H	2		1	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>294 H</b>	<b>84H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>17</b>	<b>18</b>

Semestre N° 4									
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient		
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE	
UEF1	Marketing	42H	21H		5	5	3	3	
UEF2	Finance	42H	21H		5	5	3	3	
UEF3	Gestion de la production	42H	21H		4	7	2	4	
	Comptabilité de gestion	42H	21H		3		2		
UET	Anglais		21H		2	6	2	4	
	Techniques de communication		21H		2		1		
	Culture entrepreneuriale			21 H	2		1		
UEO	Option I	42H			3	7	2	4	
	Option II	42H			4		2		
<b>Total</b>		<b>252 H</b>	<b>126 H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	

Semestre N° 5								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Analyse du comportement du consommateur	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Communication marketing	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Gestion de la force de vente et négociation	42H	21H		4	7	2	4
	Recherche commerciale	42H	21H		3		2	
UET	Informatique			21 H	3	6	2	4
	Anglais		21H		3		2	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>252 H</b>	<b>105 H</b>	<b>21 H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

Semestre N° 6								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Planification marketing	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Gestion des points de vente	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Marketing international	42H			3	7	2	4
	Analyses des données marketing	42H	21H		4		2	
UET	Informatique			21H	3	6	2	4
	Anglais		21H		3		2	
UEO	Option I	42H			3	7	2	4
	Option II	42H			4		2	
<b>Total</b>		<b>252 H</b>	<b>84 H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

# Licence fondamentale en gestion (Gestion des Ressources Humaines)

Nom de la licence :

Type de la licence : Fondamentale

Domaine de la licence : Economie et Gestion

Mention : Gestion

Parcours : Gestion des ressources humaines

Semestre N° 1								
Unité d'enseignement UE	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Principes de gestion	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Comptabilité financière I	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Microéconomie	42H	21H		4	7	2	4
	Mathématiques I : Analyse	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	7	2	5
	Droits de l'Homme	21H			2		1	
	C2I			21 H	2		1	
	Techniques de communication		21H		1		1	
UEO	Option I	42H			3	6	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>273 H</b>	<b>126 H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Semestre N° 2								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Comptabilité Financière II	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Macroéconomie	42H			4	7	2	4
	Introduction au droit	42H			3		2	
UEF3	Statistiques descriptives et probabilité	42H	21H		4	7	2	4
	Mathématiques II : Algèbre	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	6	2	4
	C2I			21H	2		1	
	Droits de l'Homme	21H			2		1	
UEO	Option I	42H			2	5	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>294 H</b>	<b>84H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Parcours : **Gestion des ressources humaines**  
**Fondamentale**

Type de la licence :

Semestre N° 3								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Management	42H			5	5	2	2
UEF2	GRH	42H	21H		4	7	2	4
	Droit des affaires	42H	21H		3		2	
UEF3	Economie monétaire	42H			3	7	2	4
	Statistique inductive	42H	21H		4		2	
UET	Anglais		21H		2	4	2	4
	Culture entrepreneuriale			21H	2		1	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>294 H</b>	<b>84H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>17</b>	<b>18</b>

Semestre N° 4								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Marketing	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Finance	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Gestion de la production	42H	21H		4	7	2	4
	Comptabilité de gestion	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21 H		2	6	2	4
	Techniques de communication		21 H		2		1	
	Culture entrepreneuriale			21H	2		1	
UEO	Option I	42H			3	7	2	4
	Option II	42H			4		2	
<b>Total</b>		<b>252 H</b>	<b>126 H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

Parcours : **Gestion des ressources humaines**  
**Fondamentale**

Type de la licence :

Semestre N° 5								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)		Crédits			Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Techniques de gestion des ressources humaines	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Psychosociologie des organisations	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Diagnostic et audit social	42H	21H		4	7	2	4
	Droit du travail et de la sécurité sociale	42H			3		2	
UET	Informatique			21 H	3	6	2	4
	Anglais		21 H		3		2	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>252 H</b>	<b>84H</b>	<b>21 H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

Semestre N° 6								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Politique et stratégie de l'entreprise	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Leadership et habilité de direction	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Economie du travail	42H			4	7	2	4
	Ergonomie et santé dans le travail	42H	21H		3		2	
UET	Informatique			21H	3	6	2	4
	Anglais		21H		3		2	
UEO4	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>252 H</b>	<b>84H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

# Licence fondamentale en gestion (Finance)

Nom de la licence :

Type de la licence : Fondamentale

Domaine de la licence :

Economie et Gestion

Mention :

Gestion

Parcours : Finance

Semestre N° 1								
Unité d'enseignement UE	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Principes de gestion	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Comptabilité financière I	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Microéconomie	42H	21H		4	7	2	4
	Mathématiques I : Analyse	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	7	2	5
	C2I			21 H	2		1	
	Droits de l'Homme	21H			2		1	
	Techniques de communication		21H		1		1	
UEO	Option I	42H			3	6	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>273H</b>	<b>126 H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Semestre N° 2								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Comptabilité Financière II	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Macroéconomie	42H			4	7	2	4
	Introduction au droit	42H			3		2	
UEF3	Statistiques descriptives et probabilité	42H	21H		4	7	2	4
	Mathématiques II : Algèbre	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	6	2	4
	C2I			21H	2		1	
	Droits de l'Homme	21H			2		1	
UEO	Option I	42H			3	5	2	4
	Option II	42H			2		2	
<b>Total</b>		<b>294 H</b>	<b>84H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Parcours :

Finance

Type de la licence : Fondamentale

Semestre N° 3								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Management	42H			5	5	2	2
UEF2	GRH	42H	21H		4	7	2	4
	Droit des affaires	42H	21H		3		2	
UEF3	Economie monétaire	42H			3	7	2	4
	Statistique inductive	42H	21H		4		2	
UET	Anglais		21H		2	4	2	3
	Culture entrepreneuriale			21H	2		1	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>294H</b>	<b>84H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>17</b>	<b>17</b>

Semestre N° 4								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Marketing	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Finance	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Gestion de la production	42H	21H		4	7	2	4
	Comptabilité de gestion	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		3	6	2	4
	Techniques de communication		21H		2		1	
	Culture entrepreneuriale			21 H	2		1	
UEO	Option I	42H			3	7	2	4
	Option II	42H			4		2	
<b>Total</b>		<b>252 H</b>	<b>126 H</b>	<b>21 H</b>	<b>31</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

Parcours :

Finance

Type de la licence : Fondamentale

Semestre N° 5								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Décisions Financières	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Evaluation de l'Entreprise	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Econométrie	42H	21H		4	7	2	4
	Fiscalité directe et indirecte	42H	21H		3		2	
UET4	Informatique			21H	3	6	2	4
	Anglais		21H		3		2	
UEO5	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>252H</b>	<b>105H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

Semestre N° 6								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Finance Internationale	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Gestion de portefeuille	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Contrôle de gestion	42H	21H		4	7	2	4
	Recherche opérationnelle	42H	21H		3		2	
UET4	Informatique			21H	3	6	2	4
	Anglais		21H		3		2	
UEO5	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>252H</b>	<b>105H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

# Licence fondamentale en gestion (Comptabilité)

Nom de la licence :

Type de la licence : **Fondamentale**

Domaine de la licence : **Economie et Gestion**

Mention : **Gestion**

Parcours : **Comptabilité**

Semestre N° 1								
Unité d'enseignement UE	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Principes de gestion	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Comptabilité financière I	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Microéconomie	42H	21H		4	7	2	4
	Mathématiques I : Analyse	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	7	2	5
	C2I			21	2		1	
	Droits de l'Homme	21			2		1	
	Techniques de communication		21H		1		1	
UEO	Option I	42H			3	6	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>273H</b>	<b>126H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Semestre N° 2								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Comptabilité Financière II	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Macroéconomie	42H			4	7	2	4
	Introduction au droit	42H			3		2	
UEF3	Statistiques descriptives et probabilité	42H	21H		4	7	2	4
	Mathématiques II : Algèbre	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	6	2	4
	C2I			21	2		1	
	Droits de l'Homme	21			2		1	
UEO	Option I	42H			3	5	2	4
	Option II	42H			2		2	
<b>Total</b>		<b>294H</b>	<b>84H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

Semestre N° 3								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Management	42H			5	5	2	2
UEF2	GRH	42H	21H		4	7	2	4
	Droit des affaires	42H	21H		3		2	
UEF3	Economie monétaire	42H			3	7	2	4
	Statistique inductive	42H	21H		4		2	
UET	Anglais		21H		2	4	2	3
	Culture entrepreneuriale			21H	2		1	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>294H</b>	<b>84H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>17</b>	<b>17</b>

Semestre N° 4								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Marketing	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Finance	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Gestion de la production	42H	21H		4	7	2	4
	Comptabilité de gestion	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	6	2	4
	Techniques de Communication		21H		2		1	
	Culture entrepreneuriale			21H	2		1	
UEO	Option I	42H			3	7	2	4
	Option II	42H			4		2	
<b>Total</b>		<b>252 H</b>	<b>126 H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

Parcours : **Comptabilité**Type de la licence : **Fondamentale**

Semestre N° 5								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Comptabilité intermédiaire	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Décisions Financières	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Contrôle de gestion	42H	21H		4	7	2	4
	Droit des obligations et des sûretés	42H			3		2	
UET	Informatique			21 H	3	6	2	4
	Anglais		21 H		3		2	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>252 H</b>	<b>84H</b>	<b>21 H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

Semestre N° 6								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Comptabilité avancée	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Fiscalité directe et indirecte	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Audit	42H	21H		4	7	2	4
	Contrôle interne	42H	21H		3		2	
UET	Informatique			21H	3	6	2	4
	Anglais		21H		3		2	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>252 H</b>	<b>105 H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

# Licence fondamentale en gestion (Gestion de la Production)

Nom de la licence :

Type de la licence : Fondamentale

Domaine de la licence :

Economie et Gestion

Mention :

Gestion

Parcours : Gestion de la production

Semestre N° 1								
Unité d'enseignement UE	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Principes de gestion	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Comptabilité financière I	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Microéconomie	42H	21H		4	7	2	4
	Mathématiques I : Analyse	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	7	2	5
	C2I			21	2		1	
	Droits de l'Homme	21			2		1	
	Techniques de communication		21H		1		1	
UEO	Option I	42H			3	5	2	4
	Option II	42H			2		2	
<b>Total</b>		<b>273</b>	<b>126H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Semestre N° 2								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Comptabilité Financière II	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Macroéconomie	42H			4	7	2	4
	Introduction au droit	42H			3		2	
UEF3	Statistiques descriptives et probabilité	42H	21H		4	7	2	4
	Mathématiques II : Algèbre	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	6	2	4
	C2I			21	2		1	
	Droits de l'Homme	21			2		1	
UEO	Option I	42H			3	5	2	4
	Option II	42H			2		2	
<b>Total</b>		<b>273H</b>	<b>84H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Parcours:

Gestion de la production

  

Fondamentale

Type de la licence :

Semestre N° 3								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Management	42H			5	5	2	2
UEF2	GRH	42H	21H		4	7	2	4
	Droit des affaires	42H	21H		3		2	
UEF3	Economie monétaire	42H			3	7	2	4
	Statistique inductive	42H	21H		4		2	
UET	Anglais		21H		2	4	2	3
	Culture entrepreneuriale			21H	2		1	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>394H</b>	<b>84H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>17</b>	<b>17</b>

Semestre N° 4								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Marketing	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Finance	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Gestion de la production	42H	21H		4	7	2	4
	Comptabilité de gestion	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21 H		2	6	2	4
	Techniques de Communication		21 H		2		1	
	Culture entrepreneuriale			21H	2		1	
UEO	Option I	42H			3	7	2	4
	Option II	42H			4		2	
<b>Total</b>		<b>252H</b>	<b>126 H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

Parcours:

**Gestion de la production**  
**Fondamentale**

Type de la licence :

Semestre N° 5								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Gestion des approvisionnements	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Recherches opérationnelles	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Econométrie	42H	21H		4	7	2	4
	Contrôle statistique de la qualité	42H	21H		3		2	
UET	Informatique			21 H	3	6	2	4
	Anglais		21H		3		2	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>252 H</b>	<b>105 H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

Semestre N° 6								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Management de la qualité et certification	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Processus aléatoires	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Optimisation des réseaux	42H	21H		4	7	2	4
	GPAO	42H		21H	3		2	
UET	Informatique			21H	3	6	2	4
	Anglais		21H		3		2	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>252 H</b>	<b>84H</b>	<b>42H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

# Licence fondamentale en gestion (Hautes Etudes Commerciales)

Nom de la licence : Type de la licence : Fondamentale

Domaine de la licence : Economie et Gestion

Mention : Gestion

Parcours : Hautes études commerciales

Semestre N° 1								
Unité d'enseignement UE	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Principes de gestion	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Comptabilité financière I	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Microéconomie	42H	21H		4	7	2	4
	Mathématiques I : Analyse	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	7	2	5
	C2I			21	2		1	
	Droits de l'Homme	21			2		1	
	Techniques de communication		21H		1		1	
UEO	Option I	42H			3	5	2	4
	Option II	42H			2		2	
Total		273H	126H	21H	30	30	19	19

Semestre N° 2								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Comptabilité Financière II	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Macroéconomie	42H			4	7	2	4
	Introduction au droit	42H			3		2	
UEF3	Statistiques descriptives et probabilité	42H	21H		4	7	2	4
	Mathématiques II : Algèbre	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	6	2	4
	C2I			21	2		1	
	Droits de l'Homme	21			2		1	
UEO	Option I	42H			3	5	2	4
	Option II	42H			2		2	
Total		294H	84H	21H	30	30	17	17

Parcours : **Hautes études commerciales**  
**Fondamentale**

Type de la licence :

Semestre N° 3								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Management	42H			5	5	2	2
UEF2	GRH	42H	21H		4	7	2	4
	Droit des affaires	42H	21H		3		2	
UEF3	Economie monétaire	42H			3	7	2	4
	Statistique inductive	42H	21H		4		2	
UET	Anglais		21H		2	4	2	4
	Culture entrepreneuriale			21H	2		1	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>294H</b>	<b>84H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>17</b>	<b>18</b>

Semestre N° 4								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Marketing	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Finance	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Gestion de la production	42H	21H		4	7	2	4
	Comptabilité de gestion	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21 H		2	6	2	4
	Techniques de Communication		21 H		2		1	
	Culture entrepreneuriale			21 H	2		1	
UEO	Option I	42H			3	7	2	4
	Option II	42H			4		2	
<b>Total</b>		<b>252 H</b>	<b>126 H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

Parcours :

<b>Hautes études commerciales</b>
<b>Fondamentale</b>

Type de la licence :

Semestre N° 5								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Contrôle de gestion	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Décisions financières	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Econométrie	42H	21H		4	7	2	4
	Etude de marché	42H	21H		3		2	
UET	Informatique			21 H	3	6	2	4
	Anglais		21 H		3		2	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>252 H</b>	<b>105 H</b>	<b>21 H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

Semestre N° 6								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Politique et stratégie de l'entreprise	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Finance internationale	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Marketing international	42H	21H		4	7	2	4
	Analyse des données	42H	21H		3		2	
UET	Informatique			21H	3	6	2	4
	Anglais		21H		3		2	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>252 H</b>	<b>105 H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

# Licence fondamentale en gestion (Gestion Fiscale)

Nom de la licence :

Type de la licence : Fondamentale

Domaine de la licence :

Economie et Gestion

Mention :

Gestion

Parcours : Gestion fiscale

Semestre N° 1								
Unité d'enseignement UE	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Principes de gestion	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Comptabilité financière I	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Microéconomie	42H	21H		4	7	2	4
	Mathématiques I : Analyse	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	7	2	5
	C2I			21	2		1	
	Droits de l'Homme	21			2		1	
	Techniques de communication		21H		1		1	
UEO	Option I	42H			3	6	2	4
	Option II	42H			3		2	
Total		252H	126H	21H	30	30	18	18

Semestre N° 2								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Comptabilité Financière II	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Macroéconomie	42H			4	7	2	4
	Introduction au droit	42H			3		2	
UEF3	Statistiques descriptives et probabilité	42H	21H		4	7	2	4
	Mathématiques II : Algèbre	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	6	2	4
	C2I			21H	2		1	
	Droits de l'Homme	21			2		1	
UEO	Option I	42H			3	5	2	4
	Option II	42H			2		2	
Total		315H	84H	21H	30	19	18	19

Semestre N° 3								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Management	42H			5	5	2	2
UEF2	GRH	42H	21H		4	7	2	4
	Droit des affaires	42H	21H		3		2	
UEF3	Economie monétaire	42H			3	7	2	4
	Statistique inductive	42H	21H		4		2	
UET	Anglais		21H		2	4	2	3
	Culture entrepreneuriale			21H	2		1	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>294H</b>	<b>84H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>17</b>	<b>17</b>

Semestre N° 4								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Marketing	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Finance	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Gestion de la production	42H	21H		4	7	2	4
	Comptabilité de gestion	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	6	2	4
	Techniques de Communication		21H		2		1	
	Culture entrepreneuriale			21H	2		1	
UEO	Option I	42H			3	7	2	4
	Option II	42H			4		2	
<b>Total</b>		<b>252 H</b>	<b>126 H</b>	<b>21 H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

Semestre N° 5								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
<b>UEF1</b>	Fiscalité directe	42H	21H		5	5	3	3
<b>UEF2</b>	Décisions financières	42H	21H		5	5	3	3
<b>UEF3</b>	Contrôle interne	42H	21H		3	7	2	4
	Contrôle de gestion	42H	21H		4		2	
<b>UET</b>	Informatique			21 H	3	6	2	4
	Anglais		21 H		3		2	
<b>UEO</b>	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>252 H</b>	<b>105 H</b>	<b>21 H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

Semestre N° 6								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
<b>UEF1</b>	Politique et stratégie de l'entreprise	42H	21H		5	5	3	3
<b>UEF2</b>	Comptabilité intermédiaire	42H	21H		5	5	3	3
<b>UEF3</b>	Fiscalité indirecte	42H	21H		4	7	2	4
	Contentieux fiscal	42H	21H		3		2	
<b>UET</b>	Informatique			21H	3	6	2	4
	Anglais		21H		3		2	
<b>UEO</b>	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>252 H</b>	<b>105H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

## **II- LICENCES APPLIQUEES**

# Licence Appliquée En Gestion des Ressources Humaines

Nom de la licence :

Type de la licence : **Appliquée**

Domaine de la licence :

**Economie et Gestion**

Mention :

**Gestion des ressources humaines**

**Parcours :**

Semestre N° 1								
Unité d'enseignement UE	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Principes de gestion	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Comptabilité financière I	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Microéconomie	42H	21H		4	7	2	4
	Mathématiques I : Analyse	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	7	2	5
	C2I			21	2		1	
	Droits de l'Homme	21			2		1	
	Techniques de communication		21H		1		1	
UEO	Option I	42H			3	6	2	4
	Option II	42H			3		2	
Total		315 H	126 H	21H	30	30	19	19

Semestre N° 2								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Comptabilité Financière II	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Théories des organisations (Les écoles de pensées)	42H	21H		4	7	2	4
	Introduction au droit	42H			3		2	
UEF3	Statistiques descriptives et probabilité	42H	21H		4	7	2	4
	Comportement organisationnel	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	6	2	4
	C2I			21H	2		1	
	Droits de l'Homme	21			2		1	
UEO	Option I	42H			3	5	2	4
	Option II	42H			2		2	
Total		315	105H	21H	30	30	19	19

Nom de la licence :

Type de la licence : **Appliquée**

Domaine de la licence : **Economie et Gestion**

Mention : **Gestion des ressources humaines**

Semestre N° 3								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Gestion des ressources humaines	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Sociologie du travail	42H			4	7	2	4
	Management	42H	21H		3		2	
UEF3	Droits du travail et de la sécurité sociale	42H			4	7	2	4
	Droits des affaires	42H			3		2	
UET	Anglais		21H		2	4	2	4
	Culture entrepreneuriale			21H	2		2	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>294 H</b>	<b>63 H</b>	<b>21 H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Semestre N° 4								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Leadership et habilité de direction	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Ergonomie et santé dans le travail	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Enseignement spécifique au parcours I	42H	21H		4	7	2	4
	Enseignement spécifique au parcours II	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21 H		2	6	2	5
	Techniques de Communication		21 H		2		1	
	Culture entrepreneuriale			21H	2		2	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>252H</b>	<b>126 H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Nom de la licence :

Type de la licence : **Appliquée**

Domaine de la licence :

**Economie et Gestion**

Mention :

**Gestion des ressources humaines**

Semestre N° 5								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Gestion des conflits et négociation	42H	21H		4	4	3	3
UEF2	Economie du travail	42H			4	7	2	4
	Diagnostic et audit social	42H	21H		3		2	
UEF3	Enseignement spécifique au parcours III	42H	21H		3	6	2	4
	Enseignement spécifique au parcours IV	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21 H		2	6	2	4
	Culture entrepreneuriale			21 H	2		1	
	Informatique			21 H	2		1	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>294H</b>	<b>105H</b>	<b>42H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Semestre N° 6							
Unité d'enseignement (UE)	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
	C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
Stage ou autres activités pratiques (étude ou simulation de cas, business plan, projet tutoré..)				30	30		
<b>Total</b>				<b>30</b>	<b>30</b>		

# Licence Appliquée En Marketing

Nom de la licence :

Type de la licence : **Appliquée**

Domaine de la licence :

**Economie et Gestion**

Mention :

**Marketing**

## Parcours :

Semestre N° 1								
Unité d'enseignement UE	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Principes de gestion	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Comptabilité financière I	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Microéconomie	42H	21H		4	7	2	4
	Mathématiques I : Analyse	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	7	2	5
	Droits de l'Homme	21			2		1	
	C2I			21	2		1	
	Techniques de communication		21H		1		1	
UEO	Option I	42H			3	6	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>273 H</b>	<b>126H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Semestre N° 2								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Comptabilité Financière II	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Principes du marketing	42H	21H		4	7	2	4
	Introduction au droit	42H			3		2	
UEF3	Statistiques descriptives et probabilité	42H	21H		3	7	2	4
	Environnement commercial	42H	21H		4		2	
UET	Anglais		21H		2	6	2	4
	C2I			21	2		1	
	Droits de l'Homme	21			2		1	
UEO	Option I	42H			3	5	2	4
	Option II	42H			2		2	
<b>Total</b>		<b>315H</b>	<b>105H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Nom de la licence :

Type de la licence : **Appliquée**

Domaine de la licence : **Economie et Gestion**

Mention : **Marketing**

Parcours :

Semestre N° 3								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Etude de marché	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Analyse du comportement du consommateur	42H	21H		4	7	2	4
	Droit des affaires	42H			3		2	
UEF3	Finance	42H	21H		4	7	2	4
	Comptabilité de gestion	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	4	2	4
	Culture entrepreneuriale			21H	2		2	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>294H</b>	<b>105H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Semestre N° 4								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Planification marketing	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Gestion des points des ventes	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Enseignement spécifique au parcours I	42H	21H		4	7	2	4
	Enseignement spécifique au parcours II	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21 H		2	6	2	5
	Techniques de Communication		21 H		2		1	
	Culture entrepreneuriale			21 H	2		2	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>252 H</b>	<b>126 H</b>	<b>21 H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Nom de la licence :

Type de la licence : **Appliquée**

Domaine de la licence :

**Economie et Gestion**

Mention :

**Marketing**

Parcours :

Semestre N° 5								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Gestion de la force de vente et négociation	42H	21H		4	4	3	3
UEF2	Communication Marketing	42H	21H		4	7	2	4
	Marketing international	42H	21H		3		2	
UEF3	Enseignement spécifique au parcours III	42H	21H		3	6	2	4
	Enseignement spécifique au parcours IV	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	6	2	4
	Culture entrepreneuriale			21H	2		1	
	Informatique			21H	2		1	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>294H</b>	<b>126 H</b>	<b>42H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Semestre N° 6							
Unité d'enseignement (UE)	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
	C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
Stage ou autres activités pratiques (étude ou simulation de cas, business plan, projet tutoré..)				30	30		
<b>Total</b>				<b>30</b>	<b>30</b>		

# Licence Appliquée En Comptabilité

Nom de la licence :

Type de la licence : **Appliquée**

Domaine de la licence :

**Economie et Gestion**

Mention :

**Comptabilité**

Parcours :

Semestre N° 1								
Unité d'enseignement UE	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Principes de gestion	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Comptabilité financière I	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Microéconomie	42H	21H		4	7	2	4
	Mathématiques I : Analyse	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	7	2	5
	Droits de l'Homme	21			2		1	
	C2I			21	2		1	
	Techniques de communication		21H		1		1	
UEO	Option I	42H			3	6	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>273H</b>	<b>126H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Semestre N° 2								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Comptabilité Financière II	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Principes et normes comptables	42H	21H		4	7	2	4
	Introduction au droit	42H			3		2	
UEF3	Statistiques descriptives et probabilité	42H	21H		3	7	2	4
	Elaboration des états financiers	42H	21H		4		2	
UET	Anglais		21H		2	6	2	4
	Droits de l'Homme	21			2		1	
	C2I			21	2		1	
UEO	Option I	42H			3	5	2	4
	Option II	42H			2		2	
<b>Total</b>		<b>315H</b>	<b>105H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Nom de la licence :

Type de la licence : **Appliquée**

Domaine de la licence : **Economie et Gestion**

Mention : **Comptabilité**

Parcours :

Semestre N° 3								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Comptabilité intermédiaire	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Fiscalité de l'entreprise	42H	21H		4	7	2	4
	Droit des affaires	42H			3		2	
UEF3	Finance	42H	21H		3	7	2	4
	Comptabilité de gestion	42H	21H		4		2	
UET	Anglais		21H		2	4	2	4
	Culture entrepreneuriale			21H	2		2	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>315H</b>	<b>105H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Semestre N° 4								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Comptabilité avancée	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Gestion de la trésorerie	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Enseignement spécifique au parcours I	42H	21H		4	7	2	4
	Enseignement spécifique au parcours II	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	6	2	5
	Techniques de Communication			21H	2		1	
	Culture entrepreneuriale			21H	2		2	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>252H</b>	<b>105 H</b>	<b>42 H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Nom de la licence :

Type de la licence : **Appliquée**

Domaine de la licence : **Economie et Gestion**

Mention : **Comptabilité**

Parcours :

Semestre N° 5								
Unité d'enseignement (UE)	Éléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Contrôle de gestion	42H	21H		4	4	3	3
UEF2	Audit	42H	21H		4	7	2	4
	Contrôle interne	42H	21H		3		2	
UEF3	Enseignement spécifique au parcours III	42H	21H		3	6	2	4
	Enseignement spécifique au parcours IV	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	6	2	4
	Culture entrepreneuriale			21H	2		1	
	Informatique			21H	2		1	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>294H</b>	<b>126H</b>	<b>42 H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Semestre N° 6							
Unité d'enseignement (UE)	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
	C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
Stage ou autres activités pratiques (étude ou simulation de cas, business plan, projet tutoré..)				30	30		
<b>Total</b>				<b>30</b>	<b>30</b>		

# Licence Appliquée En Finance

Nom de la licence :

Type de la licence : **Appliquée**

Domaine de la licence :

**Economie et Gestion**

Mention :

**Finance**

**Parcours :**

<b>Semestre N° 1</b>								
Unité d'enseignement UE	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Principes de gestion	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Comptabilité financière I	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Microéconomie	42H	21H		4	7	2	4
	Mathématiques I : Analyse	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	7	2	5
	Droits de l'Homme	21			2		1	
	C2I			21	2		1	
	Techniques de communication		21H		1		1	
UEO	Option I	42H			3	6	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>273H</b>	<b>126H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

<b>Semestre N° 2</b>								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Comptabilité Financière II	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Mathématiques financières	42H	21H		4	7	2	4
	Introduction au droit	42H			3		2	
UEF3	Statistiques descriptives et probabilité	42H	21H		3	7	2	4
	Gestion financière à court terme	42H	21H		4		2	
UET	Anglais		21H		2	6	2	4
	Droits de l'Homme	21			2		1	
	C2I			21	2		1	
UEO	Option I	42H			3	5	2	4
	Option II	42H			2		2	
<b>Total</b>		<b>294 H</b>	<b>105 H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Nom de la licence :

Type de la licence : **Appliquée**

Domaine de la licence :

**Economie et Gestion**

Mention :

**Finance**

Parcours :

Semestre N° 3								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Décisions financières	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Techniques bancaires	42H	21H		4	7	2	4
	Droit des affaires	42H			3		2	
UEF3	Fiscalité d'entreprise	42H	21H		3	7	2	4
	Comptabilité de gestion	42H	21H		4		2	
UET	Anglais		21H		2	4	2	4
	Culture entrepreneuriale			21H	2		2	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>294H</b>	<b>105H</b>	<b>21 H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Semestre N° 4								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Gestion de portefeuille	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Gestion de la trésorerie	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Enseignement spécifique au parcours I	42H	21H		4	7	2	4
	Enseignement spécifique au parcours II	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	6	2	5
	Techniques de Communication				2		1	
	Culture entrepreneuriale			21H	2		2	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>252H</b>	<b>105H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Nom de la licence :

Type de la licence : **Appliquée**

Domaine de la licence :

**Economie et Gestion**

Mention :

**Finance**

Parcours :

Semestre N° 5								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Analyse financière avec étude de cas	42H	21H		4	4	3	3
UEF2	Finance internationale	42H	21H		4	7	2	4
	Evaluation d'entreprise	42H	21H		3		2	
UEF3	Enseignement spécifique au parcours III	42H	21H		3	6	2	4
	Enseignement spécifique au parcours IV	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	6	2	4
	Culture entrepreneuriale			21 H	2		1	
	Informatique			21 H	2		1	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>294H</b>	<b>126 H</b>	<b>42 H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Semestre N° 6							
Unité d'enseignement (UE)	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
	C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
Stage ou autres activités pratiques (étude ou simulation de cas, business plan, projet tutoré..)				30	30		
<b>Total</b>				<b>30</b>	<b>30</b>		

# Licence Appliquée En Administration des Affaires

Nom de la licence :

Type de la licence : **Appliquée**

Domaine de la licence :

**Economie et Gestion**

Mention :

**Administration des affaires**

## Parcours :

Semestre N° 1								
Unité d'enseignement UE	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Principes de gestion	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Comptabilité financière I	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Microéconomie	42H	21H		4	7	2	4
	Mathématiques I : Analyse	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	7	2	4
	Droits de l'Homme	21			2		1	
	C2I			21	2		1	
	Techniques de communication		21H		1		1	
UEO	Option I	42H			3	6	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>273H</b>	<b>126H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Semestre N° 2								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Comptabilité Financière II	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Théories des organisations (Les écoles de pensée)	42H	21H		4	7	2	4
	Introduction au droit	42H			3		2	
UEF3	Statistiques descriptives et probabilité	42H	21H		3	7	2	4
	Principes du marketing	42H	21H		4		2	
UET	Anglais		21H		2	6	2	4
	Droits de l'Homme	21H			2		1	
	C2I			21H	2		1	
UEO5	Option I	42H			3	5	2	4
	Option II	42H			2		2	
<b>Total</b>		<b>315H</b>	<b>105H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Nom de la licence :

Type de la licence : **Appliquée**

Domaine de la licence :

**Economie et Gestion**

Mention :

**Administration des affaires**

Parcours :

Semestre N° 3								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Management	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Gestion des ressources humaines	42H	21H		4	7	2	4
	Droit des affaires	42H			3		2	
UEF3	Finance	42H	21H		3	7	2	4
	Comptabilité de gestion	42H	21H		4		2	
UET	Anglais		21H		2	4	2	4
	Culture entrepreneuriale			21H	2		2	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>294H</b>	<b>105 H</b>	<b>21 H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Semestre N° 4								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Politique et stratégie de l'entreprise	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Systèmes d'informations et TIC	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Enseignement spécifique au parcours I	42H	21H		4	7	2	4
	Enseignement spécifique au parcours II	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	6	2	5
	Techniques de Communication				2		1	
	Culture entrepreneuriale			21 H	2		2	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>252 H</b>	<b>105 H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Nom de la licence :

Type de la licence : **Appliquée**

Domaine de la licence :

**Economie et Gestion**

Mention :

**Administration des affaires**

Parcours :

Semestre N° 5								
Unité d'enseignement (UE)	Éléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Contrôle de gestion	42H	21H		4	4	3	3
UEF2	Théories de la décision	42H	21H		4	7	2	4
	Management international	42H			3		2	
UEF3	Enseignement spécifique au parcours III	42H	21H		3	6	2	4
	Enseignement spécifique au parcours IV	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21 H		2	6	2	4
	Culture entrepreneuriale			21 H	2		1	
	Informatique			21 H	2		1	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>294 H</b>	<b>105H</b>	<b>42 H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Semestre N° 6							
Unité d'enseignement (UE)	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
	C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
Stage ou autres activités pratiques (étude ou simulation de cas, business plan, projet tutoré..)				30	30		
<b>Total</b>				<b>30</b>	<b>30</b>		

# Licence Appliquée En Gestion de la Production

Nom de la licence :

Type de la licence : **Appliquée**

Domaine de la licence :

**Economie et Gestion**

Mention :

**Gestion de la Production**

Parcours :

Semestre N° 1								
Unité d'enseignement UE	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Principes de gestion	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Comptabilité financière I	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Microéconomie	42H	21H		4	7	2	4
	Mathématiques I : Analyse	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	7	2	5
	Droits de l'Homme	21			2		1	
	C2I			21	2		1	
	Techniques de communication		21H		1		1	
UEO	Option I	42H			3	6	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>273H</b>	<b>126H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Semestre N° 2								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Comptabilité Financière II	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Eléments de Technologie	42H	21H		4	7	2	4
	Introduction au droit	42H			3		2	
UEF3	Statistiques descriptives et probabilité	42H	21H		3	7	2	4
	Techniques industrielles	42H	21H		4		2	
UET	Anglais		21H		2	6	2	4
	Droits de l'Homme	21			2		1	
	C2I			21	2		1	
UEO	Option I	42H			3	5	2	4
	Option II	42H			2		2	
<b>Total</b>		<b>315H</b>	<b>105H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

Nom de la licence :

Type de la licence : **Appliquée**

Domaine de la licence : **Economie et Gestion**

Mention : **Gestion de la production**

Parcours :

Semestre N° 3								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Gestion de la production	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Recherche opérationnelle	42H	21H		4	7	2	4
	Management de la qualité et certification	42H	21H		3		2	
UEF3	Gestion de la logistique	42H	21H		4	7	2	4
	Droit des affaires	42H			3		2	
UET	Anglais		21H		2	4	2	4
	Culture entrepreneuriale			21H	2		2	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>294 H</b>	<b>105H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Semestre N° 4								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Gestion des approvisionnements	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Gestion statistique de la qualité	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Enseignement spécifique au parcours I	42H	21H		4	7	2	4
	Enseignement spécifique au parcours II	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21 H		2	6	2	5
	Techniques de Communication		21 H		2		1	
	Culture entrepreneuriale			21 H	2		2	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>252H</b>	<b>126 H</b>	<b>21 H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Nom de la licence :

Type de la licence : **Appliquée**

Domaine de la licence :

**Economie et Gestion**

Mention :

**Gestion de la production**

Parcours :

Semestre N° 5								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Gestion de la maintenance	42H	21H		4	4	3	3
UEF2	Gestion des projets	42H	21H		4	7	2	4
	GPAO	42H		21H	3		2	
UEF3	Enseignement spécifique au parcours III	42H	21H		3	6	2	4
	Enseignement spécifique au parcours IV	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	6	2	4
	Culture entrepreneuriale			21H	2		1	
	Informatique			21H	2		1	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>294H</b>	<b>105 H</b>	<b>63 H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Semestre N° 6							
Unité d'enseignement (UE)	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
	C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
Stage ou autres activités pratiques (étude ou simulation de cas, business plan, projet tutoré..)				30	30		
<b>Total</b>				<b>30</b>	<b>30</b>		

# Licence Appliquée En Gestion Fiscale

Nom de la licence :

Type de la licence : **Appliquée**

Domaine de la licence :

**Economie et Gestion**

Mention :

**Gestion fiscale**

Parcours :

Semestre N° 1								
Unité d'enseignement UE	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Principes de gestion	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Comptabilité financière I	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Microéconomie	42H	21H		4	7	2	4
	Mathématiques I : Analyse	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21H		2	7	2	5
	C2I			21H	2		1	
	Droits de l'Homme	21			2		1	
	Techniques de communication		21H		1		1	
UEO	Option I	42H			3	6	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>273H</b>	<b>126H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Semestre N° 2								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Comptabilité Financière II	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Enseignement spécifique à la mention I	42H	21H		4	7	2	4
	Introduction au droit	42H			3		2	
UEF3	Statistiques descriptives et probabilité	42H	21H		3	7	2	4
	Enseignement spécifique à la mention II	42H	21H		4		2	
UET	Anglais		21H		2	6	2	4
	C2I			21	2		1	
	Droits de l'Homme	21			2		1	
UEO	Option I	42H			3	5	2	4
	Option II	42H			2		2	
<b>Total</b>		<b>315H</b>	<b>105H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>20</b>	<b>20</b>

Nom de la licence :

Type de la licence : **Appliquée**

Domaine de la licence : **Economie et Gestion**

Mention : **Gestion Fiscale**

Parcours :

Semestre N° 3								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Fiscalité directe	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Finance	42H	21H		4	7	2	4
	Management	42H	21H		3		2	
UEF3	Comptabilité intermédiaire	42H	21H		4	7	2	4
	Droit des affaires	42H			3		2	
UET	Anglais		21H		2	4	2	4
	Culture entrepreneuriale			21H	2		2	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>294H</b>	<b>105H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Semestre N° 4								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Fiscalité indirecte	42H	21H		5	5	3	3
UEF2	Comptabilité avancée	42H	21H		5	5	3	3
UEF3	Enseignement spécifique au parcours I	42H	21H		4	7	2	4
	Enseignement spécifique au parcours II	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21 H		2	6	2	5
	Techniques de Communication		21 H		2		1	
	Culture entrepreneuriale			21H	2		2	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>252 H</b>	<b>126 H</b>	<b>21H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Nom de la licence :

Type de la licence : **Appliquée**

Domaine de la licence : **Economie et Gestion**

Mention : **Gestion Fiscale**

Parcours :

Semestre N° 5								
Unité d'enseignement (UE)	Eléments constitutifs de L'UE	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
		C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
UEF1	Contentieux fiscal	42H	21H		4	4	3	3
UEF2	Fiscalité comparée	42H	21H		4	7	2	4
	Contrôle interne	42H	21H		3		2	
UEF3	Enseignement spécifique au parcours III	42H	21H		3	6	2	4
	Enseignement spécifique au parcours IV	42H	21H		3		2	
UET	Anglais		21 H		2	6	2	4
	Création d'entreprise			21 H	2		1	
	Informatique			21H	2		1	
UEO	Option I	42H			4	7	2	4
	Option II	42H			3		2	
<b>Total</b>		<b>294H</b>	<b>126H</b>	<b>42H</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

Semestre N° 6							
Unité d'enseignement (UE)	Volume horaire (14 semaines)			Crédits		Coefficient	
	C	TD	TP	Par élément	Total UE	Par élément	Total UE
Stage ou autres activités pratiques (étude ou simulation de cas, business plan, projet tutoré..)				30	30		
<b>Total</b>				<b>30</b>	<b>30</b>		

**III- LICENCES APPLIQUEES :  
LISTE DES ENSEIGNEMENTS  
SPECIFIQUES DES PARCOURS  
HABILITES**

## Liste des enseignements spécifiques des parcours habilités

### **Mention : Gestion des Ressources Humaines**

<i>Enseignements Spécifiques Parcours</i>	<i>Enseignement Spécifique I (S4)</i>	<i>Enseignement Spécifique II (S4)</i>	<i>Enseignement Spécifique III (S5)</i>	<i>Enseignement Spécifique IV (S5)</i>
<b>1. Techniques de GRH</b>	- Gestion de la rémunération	- Gestion de la formation	- Gestion des carrières	- Techniques du coaching

Types de licence : Appliquée  
 Domaine : Economie et Gestion

## Liste des enseignements spécifiques des parcours habilités

### Mention : Marketing

<i>Enseignements Spécifiques</i>	<i>Enseignemen t Spécifique I (S4)</i>	<i>Enseignemen t Spécifique II (S4)</i>	<i>Enseignemen t Spécifique III (S5)</i>	<i>Enseignement Spécifique IV (S5)</i>
<i>Parcours</i>				
<b>1. Web Marketing</b>	- Marketing direct	- Commerce électronique	- Création publicitaire	- Développement des sites webs
<b>2. Distribution et trade Marketing</b>	- Marketing direct	- Commerce électronique	- Gestion du commerce de détail	- Gestion de la distribution
<b>3. Distribution et techniques de ventes</b>	- Marketing direct	- Commerce électronique	- Gestion de la distribution	- Techniques des ventes
<b>4. Techniques du marketing</b>	- Marketing direct	- Commerce électronique	- Techniques des ventes	- Techniques de promotion
<b>5. Vente et négociation commerciale</b>	- Marketing direct	- Commerce électronique	- Techniques de négociations commerciales	-Vente relationnelle
<b>6. Communication publicitaire</b>	- Marketing direct	- Commerce électronique	- Création publicitaire	- Media planning et test publicitaire
<b>7. Gestion des exportations</b>	- Marketing direct	- Commerce électronique	- Techniques du commerce international	-Techniques douanières et de transit
<b>8. Ingénierie commerciale et distribution des produits agroalimentaires</b>	- Marketing direct	- Commerce électronique	- Techniques du commerce international	- Gestion de la distribution des produits agroalimentaires

## Liste des enseignements spécifiques des parcours habilités

### Mention : Comptabilité

<i>Enseignements Spécifiques Parcours</i>	<i>Enseignement Spécifique I (S4)</i>	<i>Enseignemen t Spécifique II (S4)</i>	<i>Enseignemen t Spécifique III (S5)</i>	<i>Enseignement Spécifique IV (S5)</i>
<b>1. Techniques comptables et fiscales</b>	- Théorie générale de l'impôt	- Comptabilité des sociétés	- Comptabilité internationale : normes IAS- IFRS	- Fiscalité internationale
<b>2. Gestion comptable</b>	- Système d'information de gestion	- Comptabilité des sociétés	- Comptabilité internationale : normes IAS- IFRS	- Comptabilité sectorielle
<b>3. Techniques comptables et financières</b>	- Décisions financières	- Comptabilité des sociétés	- Comptabilité internationale : normes IAS- IFRS	- Diagnostic financier
<b>4. Audit et contrôle interne</b>	- Organisation et procédures	- Comptabilité des sociétés	- Comptabilité internationale normes : normes IAS- IFRS	- Contrôle et vérification informatique
<b>5. Organisation comptable et contrôle financier</b>	- Organisation comptable	- Comptabilité des sociétés	- Comptabilité internationale s : normes IAS-IFRS	- Audit financier

## Liste des enseignements spécifiques des parcours habilités

### Mention : Finance

<i>Enseignements Spécifiques Parcours</i>	<i>Enseignement Spécifique I (S4)</i>	<i>Enseignement Spécifique II (S4)</i>	<i>Enseignement Spécifique III (S5)</i>	<i>Enseignement Spécifique IV (S5)</i>
<b>1. Gestion des institutions financières</b>	- Marché des capitaux	- Comptabilité des institutions financières	- Gestion des obligations et des produits dérivés	- Techniques et stratégies des assurances
<b>2. Gestion des opérations financières au back office</b>	- Marché des capitaux	- Diagnostics financier	- Gestion des obligations et des produits dérivés	- Gestion du back office
<b>3. Ingénierie financière et des marchés</b>	- Marché des capitaux	- Institutions financières	- Gestion des obligations et des produits dérivés	- Ingénierie financière
<b>4. Techniques financières</b>	- Micro finance	- Comptabilité des sociétés	- Gestion des obligations et des produits dérivés	- Comptabilité internationale : Normes IAS-IFRS

## Liste des enseignements spécifiques des parcours habilités

### Mention : Administration des affaires

<i>Enseignements Spécifiques Parcours</i>	<i>Enseignement Spécifique I (S4)</i>	<i>Enseignement Spécifique II (S4)</i>	<i>Enseignement Spécifique III (S5)</i>	<i>Enseignement Spécifique IV (S5)</i>
<b>1. Gestion de la PME</b>	- Gestion de la production	- Commerce international	- Gestion de la qualité et certification	- Marketing international
<b>2. Gestion des entreprises exportatrices</b>	-Techniques douanières et de transit	- Commerce international	- Marketing international	- Droit de la concurrence internationale
<b>3. Gestion hôtelière et touristique</b>	- Marketing des produits touristiques	-Organisation hôtelière	- Tourisme électronique	- Conduite des projets touristiques
<b>4. Management de la qualité et sécurité environnementale</b>	- Entreprise et environnement écologique	- Normalisation et qualité des organisations	- Qualité et sécurité	- Système de management intégré

Types de licence : Appliquée  
 Domaine : Economie et Gestion

## Liste des enseignements spécifiques des parcours habilités

### Mention : Gestion de la production

<i>Enseignements Spécifiques Parcours</i>	<i>Enseignement Spécifique I (S4)</i>	<i>Enseignement Spécifique II (S4)</i>	<i>Enseignement Spécifique III (S5)</i>	<i>Enseignement Spécifique IV (S5)</i>
<b>1. Gestion de la qualité</b>	- Bases d'automatisme	- Normalisation et assurance qualité	- Audit de la qualité	- Méthodes et outils de la qualité
<b>2. Gestion des approvisionnements</b>	- Gestion des stocks	- Marketing des achats	- Achats internationaux	- Audit de la fonction achat
<b>3. GPAO</b>	- Bases d'automatisme	- Logistique intégrée	- Ordonnancement de la production	- GMAO

**MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR DE LA RECHERCHE  
SCIENTIFIQUE ET DE LA TECHNOLOGIE**

**Commission Nationale Sectorielle en Sciences de Gestion**

**CONTENUS DES COURS DES  
LICENCES FONDAMENTALES  
ET APPLIQUÉES EN  
SCIENCES DE GESTION**

**2008/2009**

# **PLANS DE COURS GESTION L1**

# **COMPTABILITE FINANCIERE I**

Niveau : L1

Volume horaire : Cours : 42, TD : 21h

## **OBJECTIFS**

L'objectif de ce cours est de permettre à l'étudiant d'acquérir les compétences suivantes:

- Appréhender les objectifs et les principes de la comptabilité financière
- Maîtriser les mécanismes de base et les supports de la comptabilité financière (compte, journal, grand livre, balance)
- Enregistrer les transactions dans les documents comptables
- S'initier les travaux comptables de fin d'exercice
- Présenter l'information comptable aux utilisateurs en suivant les instructions du système comptable tunisien de 1997.

## **PLAN DU COURS**

### **Chapitre introductif : la comptabilité et sa réglementation**

Définition, objectifs, différents types de comptabilité, la réglementation comptable, les fonctions de la comptabilité, les composantes du système comptable des entreprises

### **Chapitre 1 : le bilan**

*Section 1-* Définition

*Section 2-* Notion d'actif et d'emploi;

*Section 3-* Notion de passif ;

*Section 4-*Notion de capitaux propres;

*Section 5-* La situation nette.

### **Chapitre 2 : le compte, la partie double et le sens des mouvements des comptes**

*Section 1-* Le compte ;

*Section 2-* La partie double et le sens des mouvements ;

*Section 3-* Classement des comptes en comptes de débit et comptes de crédit ;

### **Chapitre 3 : le processus comptable élémentaire**

- Le journal et la pièce justificative ;
- Le grand livre ;
- La balance ;
- Les états financiers à publier par l'entreprise à la fin de chaque exercice comptable ;

### **Chapitre 5 : l'enregistrement des achats et des ventes**

*Section 1-* Généralités ;

*Section 2-* La facture d'achat et de vente (entreprises commerciales et entreprises industrielles) ;

*Section 3-* Les réductions et la facture d'avoir ;

*Section 4-* La comptabilisation des réductions commerciales (dans la facture initiale et hors facture initiale) ;

*Section 5-* La comptabilisation des réductions financières;

*Section 6-* La comptabilisation du retour de marchandises;

*Section 7-* La comptabilisation des majorations sur facture (transport et intérêts de retard de paiement);

*Section 8-* Mécanisme de la TVA

*Section 9-* Les deux méthodes d'enregistrement : inventaire intermittent et permanent ;

### **Module 6 : les emballages**

*Section 1-* Les emballages perdus (achat et vente avec la marchandise);

*Section 2-* Les emballages récupérables (identifiables et non identifiables);

*Section 3-* le retour de l'emballage consigné.

### **Chapitre 7 : les salaires**

*Section 1-* les charges sociales et fiscales liées au salaire (CNSS et IRPP);

*Section 2-* Les charges sociales et fiscales patronale (CNSS, TFP et FOPROLOS);

*Section 3-* Constatation de la paie;

*Section 4-* La liquidation de la paie.

### **Chapitre 8 : les opérations financières ;**

*Section 1-* L'espèce;

*Section 2-* Le chèque;

*Section3-* Les effets de commerces.

*Section 4-* les effets impayés.

## **Manuels de base**

1. Initiation à la nouvelle comptabilité financière: Tome 1

Les éditions Raouf Yaich: 1999 et 2002

2. Comptabilité financière de l'entreprise. Fayçal Derbal

3. Comptabilité financière : Exercices et corrigés

Mohamed Choyakh

4. Comptabilité Générale

Mohamed Fessi, Editions Clé

5-Comptabilité Générale

Amor Ayed

# COMPTABILITE FINANCIERE II

Niveau : L1

Volume horaire : Cours : 42, TD : 21h

## OBJECTIFS

L'objectif de ce cours est de permettre à l'étudiant d'acquérir les compétences suivantes:

- Appréhender les objectifs et les principes de la comptabilité financière
- Maîtriser les mécanismes de base et les supports de la comptabilité financière (compte, journal, grand livre, balance)
- Enregistrer les transactions dans les documents comptables
- S'initier les travaux comptables de fin d'exercice
- Présenter l'information comptable aux utilisateurs en suivant les instructions du système comptable tunisien de 1997.

## PLAN DU COURS

### **Chapitre I : Acquisition et financement des immobilisations ;**

*Section 1-* Les opérations d'acquisition des immobilisations ;

*Section 2-* Le financement des immobilisations ;

*Section 3-* Traitement de la TVA ;

### **Chapitre II : Généralités sur les travaux d'inventaire ; aperçu sur l'inventaire extra- comptable ;**

### **Chapitre III : L'amortissement :**

*Section 1-* Notion d'amortissement ;

*Section 2-* La base de l'amortissement ;

*Section 3-* Les méthodes d'amortissement ;

*Section 4-* La comptabilisation de l'amortissement ;

*Section 5-* La cession d'une immobilisation déjà amortie

*Section 6-* La correction des amortissements à la clôture ;

*Section 7-* La résorption des actifs non courants ;

### **Chapitre IV : La régularisation des comptes de trésorerie**

Introduction et problématique

*Section 1-* Rapprochement bancaire

*Section 2-* Redressement de la caisse.

## **Chapitre V : les provisions :**

*Section 1-* Les provisions pour dépréciation des comptes d'actif (immobilisations ; stocks ; clients ; titres de participation et de placement)

*Section 2-* Provision pour risques et charges ;

## **Chapitre VI : évaluation et inventaire des stocks :**

*Section 1-* Inventaire physique

*Section 2-* Méthodes d'évaluation des stocks

*Section 3-* Comptabilisation des variations de stocks

## **Chapitre VII : ajustement des comptes de gestion**

*Section 1-* Comptabilisation des charges à payer et produits à recevoir

*Section 2 -* Des charges et produits constatés d'avance ;

## **Chapitre IX : l'état de résultat**

### **Manuels de base**

1. Initiation à la nouvelle comptabilité financière: Tome 1

Les éditions Raouf Yaich: 1999 et 2002

2. Comptabilité financière de l'entreprise. Fayçal Derbal

3. Comptabilité financière : Exercices et corrigés

Mohamed Choyakh

4. Comptabilité Générale

Mohamed Fessi, Editions Clé

5-Comptabilité Générale

Amor Ayed

# **ELABORATION DES ETATS FINANCIERS**

Niveau : L1 appliquée en Comptabilité

Volume horaire : Cours : 42h, TD : 21h

## **PLAN DU COURS**

### **Chapitre 1 : Présentation des états financiers**

*Section 1* : Objet et composantes des états financiers

*Section 2* : Considérations générales

*Section 3* : Structure et contenu des états financiers

*Section 4* : Notions d'abandon d'activité et d'information sectorielle

*Section 5* : Examen d'un jeu complet d'états financiers publiés par une entreprise tunisienne

### **Chapitre 2 : L'état des flux de trésorerie**

*Section 1* : Objectifs de l'état des flux de trésorerie

*Section 2* : Trésorerie et équivalents de trésorerie

*Section 3* : Présentation de l'état des flux de trésorerie

*Section 4* : Cas pratiques portant sur l'établissement d'états de flux de trésorerie

### **Chapitre 3 : Les états financiers intermédiaires**

*Section 1* : Objectifs et champ d'application de l'information financière intermédiaire

*Section 2* : Forme et contenu des états financiers intermédiaires

*Section 3* : Principes de comptabilisation et d'évaluation

*Section 4* : Examen d'états financiers intermédiaires publiés par des entreprises tunisiennes

*Section 5* : Exemples d'applications des principes de comptabilisation et d'évaluation

### **Chapitre 4 : Analyse comptable et financière**

*Section 1* : Les ratios financiers

*Section 2* : Le résultat par action et le PER

*Section 3* : Les autres domaines de l'analyse comptable et financière

*Section 4* : Cas pratique portant sur une entreprise tunisienne et traitant des différents aspects de l'analyse comptable et financière

# ELEMENTS DE TECHNOLOGIE

L1 appliquée Gestion de la production

Volume horaire : Cours: 42 h, TD: 21 h

## PLAN DU COURS

### Chapitre 1 : Rappels sur les Vecteurs

#### Objectifs

- Caractériser complètement un vecteur
- Calculer ou tracer une somme de vecteurs
- Calculer un produit scalaire
- Calculer un moment de vecteur (Produit vectoriel)

### Chapitre 2 : Modélisation des Actions Mécaniques

#### Objectifs

- Modéliser mathématiquement une action mécanique
- Calculer un moment
- Décrire une action mécanique par un torseur en un point
- Déterminer l'action mécanique transmissible par une liaison mécanique parfaite

### Chapitre 3 : Modélisation des Liaisons Mécaniques

#### Objectifs

- Identifier certaines liaisons mécaniques
- Caractériser certaines liaisons mécaniques
- Déterminer les torseurs de mobilité et d'actions mécaniques transmissibles de certaines liaisons mécaniques

### Chapitre 4 : Principe Fondamental de la Statique

#### Objectifs

- Enoncer le Principe Fondamental de la Statique (P.F.S)
- Décrire la méthode de résolution analytique de problèmes répondants aux hypothèses de la statique
- Appliquer le P.F.S

### Chapitre 5 : Torseurs de Cohésion

## **Objectifs**

- Caractériser une poutre
- Définir et déterminer le torseur de cohésion
- Identifier le torseur de cohésion de quelques sollicitations simples

## **Chapitre 6 : Sollicitations Simples**

### **Objectifs**

- Etudier la traction et la compression simples
- Etudier le cisaillement simple
- Etudier la torsion simple

## **Chapitre 7 : Flexion Simple**

### **Objectifs**

- Définir une flexion simple
- Définir et déterminer les efforts tranchants
- Tracer le diagramme des efforts tranchants
- Définir et déterminer les moments fléchissant
- Tracer le diagramme des moments fléchissant

# ENVIRONNEMENT COMMERCIAL

Niveau : L1 appliquée en Marketing

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : 21h)

## OBJECTIFS

Comprendre et expliquer l'évolution de la structure globale du marché de consommation.

- Expliquer comment les changements de l'environnement concurrentiel influencent l'activité du commerçant.
- Analyser l'environnement économique du commerce.
- Expliquer comment les variations économiques influent sur le commerce.
- Analyser l'influence l'environnement démographique sur les activités commerciales.
- Présenter l'effet des nouvelles technologies sur le commerce de détail.

## PLAN DU COURS

**Chapitre 1** : L'évolution de la structure globale du marché de la consommation

**Chapitre 2** : L'environnement concurrentiel de l'entreprise

**Chapitre 3** : L'environnement juridique et son impact sur l'activité commerciale

**Chapitre 4** : L'environnement économique et son impact sur l'activité commerciale

**Chapitre 5** : L'environnement démographique et son impact sur l'activité commerciale

**Chapitre 6** : Les nouvelles technologies et le commerce

### Bibliographie sélective

Gaulin, Laroche, DC Dougall, Mason, Mayer, Ezell, « Les commerces de détail » Gaëtan Morin, 1993

Marc Vandercammen, Nelly Jospin-Pernet, « la distribution », Perspectives Marketing ; De Boeck, 2005

# **GESTION FINANCIERE A COURT TERME**

Niveau : L1 appliquée en finance

Volume horaire : Cours : 42h, TD : 21h

## **OBJECTIFS**

- Paramétrage des comptes nécessaire au regroupement des comptes pour les besoins de l'analyse financière.
- Adapter les techniques de l'analyse financière aux nouveaux états financiers.
- Elaboration progressive du diagnostic financier

## **PLAN DU COURS**

### **Chapitre I : Présentation des états financiers**

*Section 1* : le bilan

*Section 2* : l'état de résultat

*Section 3* : l'état de flux de trésorerie

*Section 4* : les notes aux états financiers

### **Chapitre II : Analyse du bilan**

*Section 1* : bilan fonctionnel

*Section 2* : bilan financier

*Section 3* : analyse par les ratios

### **Chapitre III : Analyse de l'état de résultat**

*Section 1* : Analyse de l'état de résultat

*Section 2* : tableau des soldes intermédiaires de gestion (SIG)

*Section 3* : la capacité d'autofinancement (CAF)

## **Chapitre IV : Analyse des tableaux de flux de trésorerie**

*Section 1* : tableau de financement

*Section 2* : analyse de l'état de flux de trésorerie

## **Chapitre V : Analyse du point mort et de l'effet de levier**

*Section 1* : l'analyse du point mort

*Section 2* : l'effet de levier

## **Chapitre VI : Analyse du fonds de roulement et de l'exploitation**

*Section 1* : la gestion du fonds de roulement

*Section 2* : le besoin de financement de l'exploitation

# Introduction au droit

Niveau : L1

Volume horaire : 42 H

## OBJECTIFS

- Initier rapidement des étudiants non juristes aux éléments essentiels de la connaissance juridique à caractère pratique : L'essentiel est de pouvoir assimiler et appliquer les connaissances acquises ;
- La méthode d'enseignement doit viser la réalisation de 3 buts : Savoir chercher, savoir exposer et savoir discuter la matière dans la langue arabe ou française ; des contrats, la code de procédures civiles notamment dans le code des droits réels. L'usage de ces trois codes est autorisé le jour de l'examen et les questions posées doivent viser entre autres à vitrifier si l'étudiant est capable de trouver la bonne information dans le bon code.

## PLAN DU COURS

**Introduction** : Droit naturel et droit positif, laïcité, Journal officiel, Constitution (1heure)

**Chapitre 1 : Caractères de la règle de droit** (1 heure)

**Chapitre 2 : Sources écrites du droit** (3 heures)

Exercices pratiques (3 heures) : - Comment utiliser un code ? (Exemple : Manipuler le Code des obligations et des contrats pour comprendre sa structure et ses composantes ; analyser le code à la lumière des éléments du programmes à enseigner ; autre exercice : Saisir la distinction entre règles impératives et règles supplétives).

**Chapitre 3 : Sources non écrites** (3 heures)

Exercice pratique (3heures) : Etudier un jugement en rapport avec le thème et le commenter en insistant sur la structure du jugement.

**Chapitre 4 : L'organisation judiciaire** (3 heures)

Exercice pratique (3heures) : Utiliser le code de procédures civiles et commerciales pour connaître les attributions des tribunaux (3 heures)

### **Chapitre 5 : La preuve des droits** (6 heures)

Exercice pratique (3 heures) : Consultation ayant pour support pédagogique le code des obligations et des contrats (charge de la preuve, moyens de preuve).

### **Chapitre 6 : Le raisonnement juridique** (3 heures)

Exercice pratique (3heures) : Définir à partir d'exemples tirés du code des obligations et des contrats les règles relatives au raisonnement juridique.

### **Chapitre 7 : Droits personnels, droits réels et autres droits** (6 heures)

Exercice pratique (3 heures) : Consultation ayant pour support pédagogique le code des obligations et des contrats et le code des droits réels.

# MACROECONOMIE

Niveau: L1

Volume horaire: Cours 42 H

## OBJECTIFS

L'objectif du cours de macroéconomie est de fournir de véritables outils de travail et de formation permettant aux étudiants la compréhension des phénomènes économiques tels que la croissance économique, l'inflation, l'emploi, le chômage et les anticipations et d'étudier le rôle de l'Etat dans la relance de l'activité économique.

## PLAN DU COURS

**Introduction :** Les notions de base (Cours 3 H)

*Section I :* Objet de la macroéconomie

*Section II :* Le cadre d'analyse des phénomènes macroéconomiques

**Chapitre I : Les agrégats macroéconomiques** (Cours 3 H)

*Section I :* La mesure de l'activité économique (PIB, PNB, RN, PNN...)

*Section II :* L'indice des prix, déflaté une série, Variables réelles et nominales.

*Section III :* Définitions du taux de chômage, de l'inflation et de la croissance économique

*Section IV :* Applications

**Chapitre II : La fonction de consommation et la fonction d'épargne**

(Cours 9 H)

*Section I :* La fonction de consommation keynésienne

*Section II :* Critiques de la fonction de consommation keynésienne

*Section III :* L'hypothèse du revenu permanent

*Section IV :* L'hypothèse du cycle de vie

*Section V :* Applications

### **Chapitre III : La Fonction d'investissement** (Cours 6H)

*Section I* : Investissement et rentabilité : le rôle du taux d'intérêt

*Section II* : Le principe de l'accélérateur simple

*Section III* : Applications

### **Chapitre IV : Emploi et chômage** (Cours 6 H)

*Section I* : Le marché du travail : La détermination du taux de salaire réel et de l'emploi

*Section II* : L'arbitrage entre inflation et chômage : la courbe de phillips

*Section III* : Applications

### **Chapitre V : La fonction de demande de monnaie** (Cours 6 H)

*Section I* : Les motifs de détention de la monnaie

*Section II* : Les fonctions d'encaisse réelle

*Section III* : Applications

### **Chapitre VI : Le modèle IS-LM en économie fermée** (Cours 9 H)

*Section I* : L'équilibre sur le marché des biens et services

*Section II*: L'équilibre sur le marché de la monnaie

*Section III*: L'équilibre sur les deux marchés

*Section IV*: Les politiques économiques

*Section V*: Applications

### **Références**

- Bailly J-L et al (1999) : « Macroéconomie » Bréal
- Haddar Mohamed (2006) : « Macroéconomie » CPU
- Mankiw G (1999) : « Macroéconomie » De Boeck Université

# MATHEMATIQUES FINANCIERES

Niveau : L1 appliquée en Finance

Volume horaire : Cours : 42h, TD : 21h

## PLAN DU COURS

### **Partie 1 : Les Opérations Financières à Court Terme**

#### **Chapitre 1 : Les Intérêts Simples**

*Section 1* : Notions de base : principe et modes de paiement

*Section 2* : Formules des intérêts simples

*Section 3* : Valeur acquise par un capital placé à intérêts simples

*Section 4* : Valeur actuelle par un capital placé à intérêts simples

#### **Chapitre 2 : l'Escompte**

*Section 1* : Notions de base : définition et différentes catégories d'escompte

*Section 2* : Equivalence des effets

*Section 3* : Taux réel de l'opération d'escompte

### **Partie 2 : Les Opérations Financières à Long Terme**

#### **Chapitre 1 : Les Intérêts Composés**

*Section 1* : Notion de base

*Section 2* : Formule fondamentale d'intérêts composés

*Section 3* : Taux proportionnels et taux équivalents

*Section 4* : Principe de capitalisation et d'actualisation

*Section 5* : Equivalence entre deux ou plusieurs capitaux

#### **Chapitre 2 : Les Annuités**

*Section 1* : Notions de base

*Section 2* : Annuités constantes (de fin de période et de début de période)

*Section 3* : Annuités variables

## **Chapitre 3 : Les Emprunts Indivis**

*Section 1* : Notion de base

*Section 2* : Tableau d'amortissement : présentation et propriétés

*Section 3* : Modalités de remboursement des emprunts indivis

# MATHEMATIQUES I : ANALYSE

Niveau : L1 Fondamentale et appliquée - Mention Gestion

Volume horaire : Cours: 42 H, TD : 21h

## OBJECTIF

Le but de cours est de fournir aux étudiants, de façon simple, des outils mathématiques utilisés par les gestionnaires et les économistes et indispensables à leur formation. L'application des résultats établis doit être tirée d'exemples concrets liés à la gestion et à l'économie.

## PLAN DU COURS

### Chapitre 1 : Fonctions numériques d'une variable réelle

- Limites, Continuité, Théorème des valeurs intermédiaires (admis), théorème des accroissements finis (admis). Exemples et applications.
- Fonctions convexes : définition, exemples et caractérisations
- Développements limites, Exemples et applications aux approximations.

### Chapitre 2 : Fonctions à plusieurs variables

- Notions de fonctions numériques à plusieurs variables (on se limite à 2 variables) : limites, continuité.
- Dérivées partielles premières, différentielle
- Dérivées partielles secondes, matrice Hessienne, formule de Taylor à l'ordre deux.  
Application à la recherche d'extrema.

### Chapitre 3 : Optimisation

- Fonction convexes, fonctions concaves
- Optimisations sans contraintes : condition du 1<sup>er</sup> ordre et condition du 2<sup>ème</sup> ordre
- Optimisation avec contraintes

# **MATHEMATIQUES II : ALGEBRE**

Niveau : L1

Volume horaire : Cours : 42 H, TD : 21H

## **OBJECTIF**

Le but de cours est de fournir aux étudiants, des outils et des techniques de mathématiques en calcul matriciel par les économistes et indispensables à leur formation. L'application des résultats établis doit être tirée d'exemples concrets liés à la gestion et à l'économie.

## **PLAN DU COURS**

### **Chapitre 1 : Matrices et déterminants**

- Définition d'une matrice et opérations sur les matrices
- Matrice carrés : matrice inversible, exemple de calcul de l'inverse, puissance d'une matrice.
- Déterminants d'ordre 1,2et 3 « règle de sarrus »
- Propriétés des déterminants. Méthodes de calcul des déterminants d'ordre supérieur à 3
- Application : Calcul du rang d'une matrice. Calcul de l'inverse d'une matrice carré inversible

### **Chapitre 2 : Systèmes linéaires**

- Systèmes linéaires : définitions, matrice d'un système linéaire et exemple
- Méthodes de résolution : Méthodes d'élimination de Gausse. Application des déterminants (systèmes de cramer)

### **Chapitre 3 : Espaces vectoriels**

- Espaces vectoriels : définition, propriétés et exemples
- Sous espaces vectoriels, le cas de  $\mathbb{R}^n$
- Systèmes générateurs, systèmes libres, basses dimensions d'un espace vectoriel)
- Applications linéaires : définitions, exemples. Opérations sur les applications linéaires
- Rang et noyau d'une application linéaire. Représentation matricielle

## **Chapitre 4 : Diagonalisation**

- Notion de diagonalisation, valeurs propres, vecteurs propres ; propriétés et exemples
- Polynôme caractéristique, sous espaces propres et caractérisation des matrices diagonalisables
- Application : calcul de la puissance n-ème d'une matrice carrée

## **Chapitre 5 : Formes quadratiques**

- Définitions et exemples
- Signe d'une forme quadratique, Nature d'une forme quadratique (positive, négative, définie)
- Notion de dérivation matricielle. Dérivation d'une forme linéaire, dérivation d'une forme quadratique
- Applications

# MICROECONOMIE

Niveau: L1

Volume horaire: Cours 42 H; TD 21 H

## OBJECTIFS

Le cours de microéconomie vise essentiellement trois objectifs :

- Présenter les concepts et les raisonnements fondamentaux de l'analyse économique
- Permettre aux étudiants de comprendre certains problèmes d'économie appliquée liés aux comportements du consommateur et du producteur
- Fournir des outils de travail et de réflexion capables de mener un raisonnement économique et de poursuivre des cours avancés en économie.

## PLAN DU COURS

**Introduction** (Cours 3 H ; TD 1 H 30)

*Section I* : La démarche microéconomique

*Section II* : L'offre et la demande

**Chapitre I : La théorie du consommateur** (Cours 10 H 30 ; TD 4 H30)

*Section I* : La théorie de l'utilité cardinale

*Section II* : Utilité ordinale et courbes d'indifférences

*Section III* : Les fonctions de demande du consommateur

*Section IV* : Le surplus du consommateur

**Chapitre II : L'entreprise et ses techniques de production** (Cours 10 h30; TD 6 h)

*Section I* : Fonction de production, productivité moyenne et marginale d'un facteur de production

*Section II* : Une formulation générale des fonctions de production (Cobb-Douglas, CES et à facteurs complémentaires)

*Section III* : Isoquantes et taux marginal de substitution technique

**Chapitre III : Le comportement de l'entreprise en concurrence parfaite** (Cours 9H; TD 6 H)

*Section I* : Les fonctions de coût

*Section II* : Coût à court terme et coût à long terme

*Section III* : Fonction d'offre

## **Chapitre IV : L'équilibre général d'une économie** (Cours 9 H; TD 4 H30)

*Section I* : Une économie d'échange

*Section II* : Une économie avec production

### **Références**

- Picard Pierre (1990) : « Eléments de microéconomie ; théorie et application » Montchrestien
- Varian (1992) : « Microéconomie intermédiaire »

# Principes de gestion

Niveau : L1

Volume horaire : Cours 42 H ; TD 21 H

## OBJECTIFS

Le cours de Principes de gestion vise trois objectifs essentiels :

- Permettre à l'étudiant de connaître l'entreprise et la nature de ses relations avec l'environnement
- L'initier aux principes fondamentaux de gestion des principales fonctions de l'entreprise
- Préparer l'étudiant aux différentes spécialités de la gestion (Marketing, Finance, Gestion de la production, Management, Gestion des ressources humaines)

## PLAN DU COURS

### **Chapitre I : L'entreprise, l'environnement et la gestion** (Cours 6 H ; TD 3 H)

*Section I* : L'entreprise

*Section II* : L'environnement

*Section III* : Gestion, Management et organisation fonctionnelle de l'entreprise

### **Chapitre II : Principes fondamentaux de gestion des approvisionnements** (Cours 7 H 30 ; TD 4 H 30)

*Section I* : Objectifs, organisation et politiques de production

*Section II* : La gestion des achats (Procédure d'achat et choix des fournisseurs)

*Section III* : La gestion des stocks (Organisation du magasin, classification des articles, les niveaux de stocks, le modèle de Wilson)

### **Chapitre III : Principes fondamentaux de gestion de la production** (Cours 7 H 30 ; TD 4 H 30)

*Section I* : Objectifs, organisation et politiques de production

*Section II* : L'optimisation de la production (Méthode PERT et Programmation linéaire)

*Section III* : Le Just à temps (Définition, principes et conditions d'application).

## **Chapitre IV : Principes fondamentaux du Marketing** (Cours 7 H 30 ; TD 3 H)

*Section I* : Les différents types de marché et critères de segmentation

*Section II* : Etude du produit et politiques du prix (études de fonds et de forme, politiques d'écrouissage et de pénétration)

*Section III* : Les principaux moyens d'action Marketing (Publicité, promotion des ventes, techniques de vente)

## **Chapitre V : Principes fondamentaux de gestion financière** (Cours 7 h 30 ; TD 3 h)

*Section I* : Les moyens de financement de l'entreprise (Financement des investissements et de l'exploitation)

*Section II* : Principes fondamentaux de l'analyse financière (Synthèse financière du bilan, FR, BFR et Trésorerie)

*Section III* : Principaux ratios d'analyse financière (Ratio de financement et ratio de trésorerie)

## **Chapitre VI : Principes fondamentaux de gestion des ressources humaines**

(Cours 6 H ; TD 3 H)

*Section I* : Importance et évolution de la GRH dans l'entreprise

*Section II* : Les tâches administratives de GRH (Recrutement, promotion, formation, rémunération)

*Section III* : La gestion des compétences

# **PRINCIPES DE MARKETING**

Niveau : L1 appliquée en Marketing

Volume horaire : Cours : 42h, TD : 21

## **PLAN DU COURS**

### **Chapitre 1 : Présentation du marketing**

*Section 1-* Définitions, Origine et champs d'application

*Section 2-*Notions clés du marketing :

*Section 3-* Evolution du marketing : les différentes optiques

*Section 4-* Les champs d'application du marketing

*Section 5-* Les limites et critiques adressées du marketing

### **Chapitre 2 : L'environnement de l'entreprise**

*Section 1.* Le macro-environnement

*Section 2.* Le marché

*Section 3.* La concurrence

*Section 4-* les fournisseurs

*Section 5.* Les Intermédiaires

*Section 6.* Le public

### **Chapitre 3 : Le comportement du consommateur**

*Section 1-*Le comportement d'achat et le comportement de consommation

*Section 2-*Les modèles de comportement du consommateur

*Section 3-*L'approche marketing

*Section 4 -* Le processus de décision

### **Chapitre 4 : L'action marketing ou marketing – mix**

*Section 1-* Le produit

*Section 2-*Le prix

*Section 3-*La distribution

*Section 4-*La communication

*Section 5-*Evolution du concept du mix - marketing

# **PRINCIPES ET NORMES COMPTABLES**

Niveau : L1 appliquée en Comptabilité

Volume horaire: (Cours : 42h, TD : 21h)

## **PLAN DU COURS**

### **1<sup>ère</sup> Partie : La normalisation comptable**

#### **Chapitre 1 : Définition et évolution de la comptabilité**

*Section 1* : Historique et évolution de la comptabilité

*Section 2* : Définition et fonctions de la comptabilité

*Section 3* : Théories comptables

#### **Chapitre 2 : La normalisation comptable en Tunisie**

*Section 1* : Les sources législatives et réglementaires du droit comptable en Tunisie

*Section 2* : Les sources d'origine doctrinale du droit comptable en Tunisie

*Section 3* : Le Conseil National de la Comptabilité : Objectifs, Structure et Procédures

*Section 4* : Architecture du Système Comptable des Entreprises (SCE) en Tunisie

#### **Chapitre 3 : Les enjeux de l'harmonisation comptable internationale**

*Section 1* : Le référentiel comptable international : les IFRS

*Section 2* : Le référentiel comptable américain : les US-GAAP

*Section 3* : Le choix d'un référentiel comptable et ses enjeux

*Section 4* : La convergence entre normes comptables internationales et normes comptables nationales et ses impacts sur les marchés des capitaux

*Section 5* : Positionnement du SCE par rapport aux IFRS

### **2<sup>ème</sup> Partie : Le cadre conceptuel de la comptabilité financière**

#### **Chapitre 1 : Objectifs et champ d'application**

*Section 1* : Introduction au cadre conceptuel

*Section 2* : Objectifs du cadre conceptuel

*Section 3* : Champ d'application et structure du cadre conceptuel

## **Chapitre 2 : Les utilisateurs et leurs besoins d'information – objectifs des états financiers**

*Section 1* : Les utilisateurs et leurs besoins d'information

*Section 2* : Les objectifs des états financiers

## **Chapitre 3 : Les caractéristiques qualitatives de l'information financière**

*Section 1* : L'intelligibilité

*Section 2* : La pertinence

*Section 3* : La fiabilité

*Section 4* : La comparabilité

*Section 5* : Contraintes à respecter pour que l'information soit pertinente et fiable

*Section 6* : Les changements apportés par le nouveau cadre conceptuel international

## **3<sup>ème</sup> Partie : Les principes comptables - aspects théoriques et pratiques**

### **Chapitre 1 : Les hypothèses sous-jacentes**

*Section 1* : La continuité d'exploitation

*Section 2* : La comptabilité d'engagement

### **Chapitre 2 : Les conventions comptables**

*Section 1* : Convention de l'entité

*Section 2* : Convention de l'unité monétaire

*Section 3* : Convention de la périodicité

*Section 4* : Convention du coût historique

*Section 5* : Convention de réalisation du revenu

*Section 6* : Convention de rattachement des charges aux produits

*Section 7* : Convention de l'objectivité

*Section 8* : Convention de la permanence des méthodes

*Section 9* : Convention de l'information complète

*Section 10* : Convention de prudence

*Section 11* : Convention de l'importance relative

*Section 12* : Convention de la prééminence du fond sur la forme

## **Cas de synthèse**

# **STATISTIQUE DESCRIPTIVE ET PROBABILITE**

Niveau : L1

Volume horaire : ( Cours : 42h, TD: 21h)

## **OBJECTIFS**

Mettre en exergue les concepts de base de la statistique descriptive et des calculs de probabilités : Les tableaux et les représentations graphique d'une série statistique ; Les mesures de tendance centrale, de dispersion et de forme d'une variable quelconque (discrète ou continue, déterministe ou aléatoire, à une dimension ou à plusieurs; les modèles probabilistes (discrets et continus)

## **PLAN DU COURS**

**Introduction générale** (1h30)

**Chapitre 1 : La statistique descriptive** (9 h)

*Section 1* : Le vocabulaire statistique

*Section 2* : La représentation graphique

*Section 3* : Calcul des principes mesures d'une distribution

**Chapitre 2 : Introduction aux calculs des probabilités** (6 h)

*Section 1* : Notions de base

*Section 2* : L'analyse combinatoire

**Chapitre 3 : Les variables aléatoires** (7h.30)

*Section 1* : Variables aléatoires à une dimension

*Section 2* : Variables aléatoires à deux dimensions

**Chapitre 4 : Les modèles probabilistes** (7h.30)

*Section 1* : Les modèles probabilistes discrets

Section 2 : Les modèles probabilistes continus

**Bibliographie sélective**

-Anderson D. R. D. J. Sweeney et T.A. Willians, (2001), "Statistiques pour l'Economie et la Gestion", Ouverture Economiques.

-BOWERMAN, B. L. et R. T. Tanis, (1996), "Applied Statistics: Improving Business Processes", Irwin.

-Hogg " Probability and Statistical Inference", 5ème édition, Printice-Hall.

Lecourte JP., (2005), "Statistique et Probabilités", 3ème édition, Dunod

# **TECHNIQUES INDUSTRIELLES**

L1 appliquée Gestion de la production

Volume horaire : Cours : 21 h, TD : 21 h, TP : 21 h

## **PLAN DU COURS**

### **Première partie : Matériaux**

#### **Chapitre 1 : Introduction sur les Matériaux**

##### **Objectifs**

- Connaître les différentes propriétés des matériaux
- Connaître les critères de choix des matériaux

#### **Chapitre 2 : Métaux et alliages métalliques (Alliages à base de fer)**

##### **Objectifs**

- Connaître le principe d'obtention des aciers
- Classer les aciers et connaître leurs désignations
- Connaître le principe d'obtention des fontes
- Connaître les différents types de fontes

#### **Chapitre 3 : Métaux et alliages métalliques (Alliages non ferreux)**

##### **Objectifs**

- Connaître le principe d'obtention de l'aluminium
- Connaître le principe d'obtention du cuivre
- Connaître les alliages de l'aluminium et du cuivre
- Connaître les désignations de certains alliages non ferreux

#### **Chapitre 4 : Matières plastiques (Polymères)**

##### **Objectifs**

- Connaître la composition de la matière plastique
- Connaître le principe de préparation des polymères
- Connaître les différentes familles de matières plastiques

## **Chapitre 5 : Céramiques**

### **Objectifs**

- Connaître les différentes branches de céramique
- Connaître les propriétés de la céramique industrielle et leur utilisation

## **Chapitre 6 : Matériaux composites**

### **Objectifs**

- Connaître la composition des matériaux composites
- Connaître les propriétés des matériaux composites

## **Deuxième partie : Techniques de fabrication**

### **OBJECTIFS**

Chaque chapitre vise une technique de fabrication afin de :

- Connaître son principe
- Connaître ses différents types
- Connaître son domaine et ses limites d'application
- Connaître ses avantages et ses inconvénients

A la fin de cette matière, l'étudiant est sensé de :

- Distinguer entre les différentes techniques
- Déterminer la technique adéquate à partir d'un cahier de charge

Chapitre 01 : Fonderie

Chapitre 02 : Forgeage

Chapitre 03 : Travail des métaux en feuille

Chapitre 04 : Usinage sur machines conventionnels

Chapitre 05 : Usinage sur machines à CN

Chapitre 06 : Techniques de fabrication des pièces en plastique

# **THEORIES DES ORGANISATIONS**

## **(Les écoles de pensée)**

Niveau : L1 appliquée en Administration des affaires)

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : 21h)

### **OBJECTIFS**

- \*Initier les étudiants aux concepts utilisés dans l'analyse du comportement des organisations.
- \*L'acquisition par les étudiants de l'histoire de l'évolution de la conception des organisations.
- \*permettre aux étudiants d'établir le lien entre l'évolution de l'environnement et celle de la conception du fonctionnement des organisations.
- \*Outiller les étudiants des différentes conceptions du comportement des individus dans l'organisation et des moyens ayant permis de gérer ce comportement à travers le temps.
- \*Faire prendre conscience aux étudiants de la nécessité d'analyser la situation avant d'agir et de la contingence des solutions à mettre en œuvre en fonction de la situation.

### **PLAN DU COURS**

**Introduction : Multidimensionnalité et complexité des organisations** (3h Cours)

**Chapitre I : l'école classique** (4h30 Cours, 3hTD)

*Section I* : Les principes de base de l'école classique

*Section II* : Les théories des fondateurs de l'école classique

**Chapitre II : l'école des relations humaines** (7h30 Cours, 4h30 TD)

*Section I* : Les principes behavioristes : une remise en cause des principes classiques

*Section II* : La valorisation de l'individu au travail : La conception d'Elton Mayo

*Section III* : Les théories du contenu et la motivation des individus

*Section IV* : Les théories des processus et la motivation des individus

*Section V* : Les théories du renforcement et la motivation des individus

**Chapitre III : l'école de contingence** (7h 30, 4h30 TD)

*Section I* : L'organisation : un système sociotechnique ouvert sur son environnement

*Section II* : Le déterminisme environnemental et ses effets sur le comportement des organisations

*Section III* : Le déterminisme stratégique d'Alfred Chandler

*Section IV* : Le déterminisme technologique et ses conséquences sur le comportement des organisations

*Section V* : Les facteurs de contingence des structures organisationnelles

#### **Chapitre IV : l'école systémique** (3h Cours, 1h30 TD)

*Section I* : Les concepts de base et les principes de l'analyse systémique

*Section II*: L'apport de la théorie des systèmes dans l'analyse du fonctionnement des organisations

#### **Chapitre V : l'école décisionnelle** (3h Cours, 1h30 TD)

*Section I* : La rationalité limitée et le comportement décisionnel

*Section II* : Le processus de décision

*Section III* : La théorie comportementale de la firme

#### **Chapitre VI : l'école du pouvoir et gestion des conflits** (6h Cours, 3h TD)

*Section I* : L'analyse stratégique des organisations

*Section II* : Les jeux de pouvoir dans les organisations

*Section III* : la gestion des conflits

#### **Chapitre VII : l'organisation sa culture et ses nouveaux défis** (7h30 C, 3h TD)

*Section I* : L'approche par la culture

*Section II* : La gestion du changement entre volontarisme et déterminisme

*Section III* : Apprentissage et innovation

### **Bibliographie sélective**

\*SCHERMERHORN, J.R., HUNT J.G., OSBORN R.N. ET DE BILLY C.(2006), « Comportement humain et organisation » ,édition du renouveau pédagogique Inc., Québec, 593p.

\* SCHEID J. C., « Les grands auteurs en organisation », Dunod, Paris, 1980.

\*SIMON H., « Administration et processus de décision », Economica, Paris, 1983.

\*ROBBINS S. ET JUDGE T. (2006), « Comportements organisationnels », Pearson Education, France.

# **PLANS DE COURS GESTION L2**

# **BASES D'AUTOMATISMES**

Niveau : L2 appliquée en Gestion de la production

Volume horaire : Cours : 42h, TD :21h

## **PLAN DU COURS**

### **Chapitre I : Description d'un système automatisé**

- 1.1 Structure d'une machine automatique
- 1.2 Diagramme fonctionnel : GRAFCET
- 1.3 Les différents niveaux de description d'un automate
- 1.4 Exemples de tracés de GRAFCET

### **Chapitre II : Eléments de logique binaire**

- 2.1 Variable binaire booléenne
- 2.2 Fonctions logiques
- 2.3 Opérateurs logiques arithmétiques
- 2.4 Notions de logique programmée
- 2.5 La fonction mémoire

### **Chapitre III : Etude des techniques pas à pas**

- 3.1 Module d'étape
- 3.2 Réalisation de schémas de commande à l'aide de modules d'étapes
- 3.3 Equations d'activation et de désactivation des étapes
- 3.4 Exemples de réalisations

### **Chapitre IV : L'automate programmable industriel**

- 5.1 Introduction
- 5.2 Exemples industriels
- 5.3 Mise en œuvre d'un API

### **Chapitre V : Les circuits séquentiels fondamentaux**

- 4.1 Les bascules
- 4.2 Les compteurs

# COMMERCE ELECTRONIQUE

Niveau : L2 appliquée en Marketing

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : 21H)

## OBJECTIFS

Le **module « commerce électronique »** vise à permettre à l'étudiant :

- De comprendre l'Internet, ses différents composants et ses différents services ;
- De connaître les différents types de réseaux utilisés par les petites et les moyennes entreprises ;
- De connaître les différents secteurs du commerce électronique ;
- De connaître La différence qui existe entre le commerce traditionnel et le commerce électronique ;
- De se familiariser avec le business électronique et le marketing électronique ;
- De connaître les principales excuses pour négliger la sécurité ;
- De connaître le rôle des sites web (statiques et dynamiques) dans processus de ventes des produits...

## PLAN DU COURS

### **Chapitre I : Architecture des réseaux**

*Section 1* : Architecture poste à poste

*Section 2* : Architecture client/serveur

*Section 3* : Architecture 3 tiers

### **Chapitre II : Modèle OSI et Modèle TCP/IP**

*Section 1* : Présentation du modèle OSI

*Section 2* : Présentation du modèle TCP/IP

*Section 3* : Comparaison des deux modèles

### **Chapitre III : Internet, Intranet et Extranet**

*Section 1* : Présentation générale d'Internet

*Section 2* : Fonctionnement d'Internet

*Section 3* : Principaux services d'Internet (http, ftp, courrier électronique, forum de discussion, vidéo conférence, commerce électronique...)

*Section 4* : Intranet

- Présentation générale et rôles
- Architecture d'Intranet

*Section 5* : Extranet

## **Chapitre IV : Commerce électronique**

*Section 1* : Les secteurs du commerce électronique (B to B, B to C, C to B, C to C)

*Section 2* : Le commerce électronique B to

*Section 3* : Le commerce électronique B to C

*Section 4* : Les différences entre le B to B et le B to C

## **Chapitre V : L'e-business**

*Section 1* : Présentation

*Section 2* : Applications d'e-business

*Section 3* : Différences entre l'e-business et l'e-commerce

## **Chapitre VI : L'e-banking**

*Section 1* : Présentation générale d'e-banking

*Section 2* : Définition

*Section 3* : Principe d'e-banking

*Section 4* : Communication entre le client et le banque

*Section 5* : Précautions à prendre

# COMPTABILITE DE GESTION

Niveau : L2

Volume horaire : Cours : 42h, TD : 21h

## OBJECTIF

Permettre à l'étudiant de calcul les coûts selon les différentes méthodes
---

Calculer les coûts standards, les coûts préétablis
--

## PLAN DU COURS

### PREMIERE

SECTION1- LES PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES COMPTES D'ACTIF (IMMOBILISATIONS ; STOCKS ; CLIENTS ; TITRES DE PARTICIPATION ET DE PLACEMENT) .....	66
SECTION 2- PROVISION POUR RISQUES ET CHARGES ; .....	66
SECTION 1- INVENTAIRE PHYSIQUE.....	66
CHAPITRE VII : AJUSTEMENT DES COMPTES DE GESTION.....	66
CHAPITRE 1 : PRESENTATION DU MARKETING.....	86
CHAPITRE 2 : L'ENVIRONNEMENT DE L'ENTREPRISE.....	86
INTRODUCTION : LA GESTION DE PRODUCTION DANS L'ENTREPRISE .....	108
CHAPITRE 3 : GESTION ET CONTROLE DE LA QUALITE.....	108
CHAPITRE 4 : LA MAINTENANCE ET L'ETUDE DE FIABILITE .....	108
CHAPITRE 5 : INTRODUCTION AUX TECHNIQUES DE PREVISION..	108
SECTION III- LE MANAGEMENT PERFORMANT .....	133
RÉFÉRENCE DE BASE.....	134
LOUADI, M. (2007). SYSTEMES D'INFORMATION ORGANISATIONNELS, EDITIONS CPU, TUNIS, DISPONIBLE AU CENTRE DE PUBLICATION UNIVERSITAIRE (CAMPUS) ET A L'ISG. ....	134
CHAPITRE 3 : L'ELABORATION D'UNE CAMPAGNE PUBLICITAIRE	186
<i>I/ INCORPORATION DES CHARGES AU NIVEAU DES COUTS</i>	
II/ Incorporation des produits	

## **DEUXIEME PARTIE : ANALYSE DES COURTS REELS**

### **CHAPITRE I : LA METHODE DU COUT COMPLET**

I/ Analyse des charges d'exploitation

II/ Présentation de la méthode du coût complet

III/ Cas particuliers : évaluation des encours, des produits résiduels et des emballages

### **CHAPITRE II : LA METHODE DE L'IMPUTATION RATIONNELLE**

I/ Présentation et principe de la méthode

II/Principe de l'imputation rationnelle

III/Tableau de répartition des charges indirectes selon la méthode d'imputation rationnelle

### **CHAPITRE III : LA METHODE DES COUTS PARTIELS**

I/Analyse des charges fixes et des charges variables

II/ Méthodes d'évaluation et calcul des marges

III/Analyse globale de la rentabilité par l'étude du seuil de rentabilité

### **CHAPITRE IV : LA METHODE ABC**

I/Le coût des activités

II/Le coût des processus

### **CHAPITRE V: ANALYSE DES ECARTS**

I/Les coûts standards

II/Détermination des écarts globaux

III/Calcul et analyse des écarts partiels

#### **Bibliographie indicative**

*Auteur ( date)                      Titre de l'ouvrage et maison d'édition*  
*Auteur ( date)                      Titre de l'ouvrage et maison d'édition*

# **COMPTABILITE DES SOCIETES**

Niveau : L2 appliquée en Comptabilité

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : 21h)

## **Chapitre 1 : La constitution des sociétés commerciales**

*Section 1* : Aspects juridiques

*Section 2* : Aspects comptables

## **Chapitre 2 : L'affectation des résultats**

*Section 1* : Aspects juridiques (*cas particulier des actions privilégiées...*)

*Section 2* : Aspects fiscaux (*résultat fiscal, impôt sur les sociétés...*)

*Section 3* : Aspects comptables

## **Chapitre 3 : Les augmentations/réductions du capital**

*Section 1* : Aspects juridiques

*Section 2* : Aspects comptables

## **Chapitre 4 : Les emprunts obligataires**

*Section 1* : Aspects juridiques

*Section 2* : Aspects comptables (*cas particulier des obligations convertibles en actions...*)

## **Chapitre 5 : Les fusions des sociétés commerciales**

*Section 1* : Aspects juridiques

*Section 2* : Aspects fiscaux (*régime fiscal des fusions...*)

*Section 3* : Aspects comptables (*application des dispositions de la norme NCT 38...*)

## **Chapitre 6 : Les rachats d'actions et de parts sociales propres**

*Section 1* : Aspects juridiques

*Section 2* : Aspects comptables

## **Chapitre 7 : La liquidation des sociétés commerciales**

*Section 1* : Aspects juridiques

*Section 2* : Aspects comptables

**Cas de synthèse**

# **DROIT DES AFFAIRES**

Niveau : L2 appliquée et appliquée

Volume horaire : 42h Cours

## **PLAN DU COURS**

### **Titre I. Eléments fondamentaux de droit commercial**

#### **Chapitre I. Actes de commerce et commerçants**

*Section1.* Les actes de commerce

*Section2.* Les commerçants

#### **Chapitre II. Fonds de commerce et baux commerciaux**

*Section1.* Le fonds de commerce

*Section2.* Les baux commerciaux

### **Titre II. Eléments fondamentaux de droit des sociétés**

#### **Chapitre I. Les sociétés de personnes**

*Section1.* Les spécificités des sociétés de personnes

*Section2.* Les règles de fonctionnement

*Section3.* La dissolution

#### **Chapitre II. Les SARL**

*Section1.* Les spécificités

*Section2.* Les règles de fonctionnement

#### **Chapitre III. Les sociétés de capitaux**

*Section1.* Les différents types de sociétés de capitaux

*Section2.* Les règles de fonctionnement

# **ECONOMIE MONETAIRE**

Niveau : L2

Volume horaire : 42H

## **OBJECTIF**

A l'issus de ce cours, l'étudiant doit être capable d'analyser les mécanismes régissant le système monétaire et financier et savoir utiliser les instruments de politique monétaire.

## **PLAN DU COURS**

### **Chapitre 1 : la monnaie : fonctions, définitions et acteurs (9h)**

- I - Fonctions et formes de la monnaie
- II - La masse monétaire
- III - Les acteurs de la vie monétaire
- IV – Architecture et évolution du système monétaire et financier

### **Chapitre 2 : la fonction monétaire des banques (12h)**

- I - La création monétaire
- II - Offre de crédit et comportement des banques
- III – Economie d'endettement *versus* économie de marché financier
- IV – Performance bancaire et réglementation prudentielle

### **Chapitre 3 : Les différentes approches de la monnaie (9H)**

- I – Monnaie et prix : la démarche classique
- II – Monnaie et activité économique : la démarche keynésienne
- III – Les approches contemporaines de la monnaie

### **Chapitre 4 : la politique monétaire (12h)**

- I – Les agrégats monétaires

II- Les instruments de politique monétaire

III - Efficacité de la politique monétaire

IV- Architecture et évolution du système monétaire en Tunisie

### **Références bibliographiques**

- Alaya Hechmi (2002), La monnaie finance dans une économie en mutation, Edition CPU.
- Bailly, Caire, Le Lièvre (2000), Economie monétaire et financière : cours, méthode, Exercices Corrigés, Collection Grand Amphi Economie Edition Bréal.
- Berger Pierre (1967), La monnaie et ses mécanismes, Collection Que sais-je, Edition PUF.
- Bradley Xavier et Christian Descamps (2005), Monnaie, Banque et Financement, Collection Hypercours Edition DALLOZ.

# **ETUDE DE MARCHE**

Niveau : L2 appliquée en Marketing

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : 21h)

## **PLAN DU COURS**

### **Chapitre I. formulation du problème**

*Section 1.* Analyse du problème

*Section 2.* Compréhension de l'objectif de l'étude

### **Chapitre II. Etudes et analyses préliminaires**

*Section 1.* Identification des informations nécessaires

*Section. 2.* Recherche des informations disponibles

*Section. 3.* Approfondir les informations grâce aux panels

### **Chapitre III. Le projet d'étude**

*Section 1.* Qui fait l'étude

*Section.2.* Étude ou recherche marketing

*Section.3.* Démarche qualitative ou quantitative

*Section.4.* Contenu de la proposition d'étude

### **Chapitre IV. Techniques individuelles traditionnelles**

*Section 1.* Points communs des techniques qualitatives individuelles traditionnelles

*Section 2.* Entretien en profondeur

*Section 3.* Les études exploratoires qualitatives

*Section 4.* Techniques d'observation

### **Chapitre V. Techniques de groupe**

*Section 1.* Principes et objectifs généraux des techniques de groupe

*Section 2.* Pratique d'un focus groupe

*Section 3. Pratique d'un groupe nominal*

*Section 4. Groupe Delphi*

*Section 5. Cercle d'influence*

## **Chapitre VI. Techniques associatives**

*Section 1. Techniques projectives*

*Section 2. Technique de créativité*

## **Chapitre VII. Echantillonnage**

*Section 1. Préparation de l'échantillon*

*Section 2. sélection de l'échantillon ; choix d'une méthode de tirage*

*Section 3. Détermination de la taille de l'échantillon*

## **Chapitre VIII. Construction du questionnaire**

*Section 1. règles liées au fond du questionnaire*

*Section 2. Impératifs de forme*

## **Chapitre IX. Administration du questionnaire**

*Section 1. Pré test*

*Section 2. Méthodes d'administration*

*Section 3. Contrôle de la validité du recueil*

# FINANCE

Niveau : L2

Volume horaire global : 63 h (Cours : 42 h, TD : 21 h)

## OBJECTIFS

A l'issu de ce cours, l'étudiant doit être capable de :

- maîtriser les techniques d'actualisation et de capitalisation ;
- interpréter les états financiers et analyser la situation financière d'une entreprise ;
- contribuer à la prise des décisions financières

## PLAN DU COURS

**Introduction** : Objectifs de la fonction financière et sa relation avec les autres fonctions de l'entreprise (3 H)

### **Chapitre 1 : L'analyse financière selon la conception patrimoniale** (13.5 H)

1. Préparation du bilan financier
2. L'analyse de l'équilibre financier
3. L'analyse par les ratios

### **Chapitre 2 : L'analyse financière selon la conception fonctionnelle** (13.5 H)

1. Les indicateurs d'équilibre financier selon la conception fonctionnelle (FR, BFR, BFRE, BFRHE et TN)
2. Définition et détermination des principaux concepts de base de l'analyse dynamique (flux de fonds, flux de trésorerie, CAF, EBE, ETE)
3. Présentation et interprétation d'un tableau de flux de fonds
4. Présentation et interprétation d'un tableau de flux de trésorerie

### **Chapitre 3 : Introduction à la décision de financement** (6H)

1. Détermination du coût des dettes
2. Détermination du coût des fonds propres
3. Détermination du coût du capital

### **Chapitre 4 : Introduction à la décision d'investissement** (6H)

1. Détermination des cash flows
2. Critères de choix d'investissement

# **GESTION DE LA PRODUCTION**

Niveau : L2

Volume horaire : 63h (42h de cours et 21 h de TD)

## **OBJECTIFS**

A la fin du cours, l'étudiant doit être capable de maîtriser et d'appliquer les techniques et méthodes de gestion de la production

## **PLAN DU COURS**

**Introduction : La gestion de production dans l'entreprise**

### **Chapitre 1 : Organisation de la production**

1. l'ordonnancement
2. La planification

### **Chapitre 2 : La gestion des stocks**

1. Analyse des coûts
2. Analyse de quelques modèles dans la certitude
3. Gestion des stocks dans une situation aléatoire

### **Chapitre 3 : gestion et contrôle de la qualité**

1. La qualité
2. Le contrôle statistique de la qualité

### **Chapitre 4 : La maintenance et l'étude de fiabilité**

1. L'étude de fiabilité
2. La politique de remplacement

La maintenance

### **Chapitre 5 : Introduction aux techniques de prévision**

1. Intérêt de la prévision

2. Modèles simples de prévision : moyennes mobiles simple et pondérée, lissage exponentiel, régression,...
3. Les méthodes de juste à temps

### **Références bibliographiques**

- V. GIARD « Gestion de la production », Economica.
- W.J. STEVENSON »La gestion des opérations produits et services », Mc Graw Hill.
- J. HEIZER, » Production and operations management” Prentice-hall.

# **GESTION DES RESSOURCES HUMAINES**

Niveau : L2

Volume horaire : 63h (42h : Cours, TD : 21h)

## **OBJECTIFS**

A l'issus de ce cours, l'étudiant doit être capable d'utiliser les différentes techniques de gestion des ressources humaines dans un contexte professionnel.

## **PLAN DU COURS**

### **Chapitre I : Place et rôle de la GRH dans le management de l'entreprise (6H)**

1. L'évolution de la fonction personnelle
2. La contribution des différents courants de pensées dans le développement de la fonction personnel.
3. L'environnement de la gestion des ressources humaines.

### **Chapitre II : Les outils de la GRH (13,5h)**

1. L'analyse des postes.
2. L recrutement
3. La rémunération.

### **Chapitre III Les attributs du gestionnaire des ressources humaines (13,5H)**

1. Gestion des conditions de travail.
2. Gestion des conflits sociaux
3. Gestion des carrières et de la promotion

### **Chapitre IV : Le développement des ressources humaines (9H)**

1. La prévision des emplois et des compétences
2. La formation
3. L'évaluation

# **GESTION LOGISTIQUE**

Niveau : L2 appliquée Gestion de la production

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : + 21h TD)

## **PLAN DU COURS**

### **Chapitre I : Introduction à la logistique**

1. Histoire de la Logistique
2. Définition de la Logistique
3. Portée de la logistique
4. Impact de la logistique sur la gestion d'entreprise

### **Chapitre II : Gestion de la Chaîne Logistique (Supply Chain Management)**

1. Généralités sur la SCM
2. Les métiers de la SCM
3. Les Technologies de l'Information et la SCM
4. La stratégie relationnelle et l'intégration de la chaîne logistique
5. Les Tendances actuelles de la SCM

### **Chapitre III : Gestion de la Chaîne d'Approvisionnement**

1. Notions de base
2. Réapprovisionnement continu
3. Fabriquer, faire faire ou acheter?
4. Les Fournisseurs
5. Gestion des stocks

### **Chapitre IV : Gestion de Logistique de Distribution**

1. Présentation de l'entrepôt
2. Localisation des entrepôts

3. Aménagement des entrepôts
4. Les systèmes de manutention
5. Le système de gestion de l'entrepôt

## **Chapitre V : Gestion de Transport et de la Logistique**

1. L'importance de la fonction transport
2. Les modes de transport
3. Les facteurs de choix du mode de transport
4. Les documents en transport
5. les métiers du transport
6. Organisation et tarification

## **Chapitre VI : Gestion de la Logistique Internationale**

1. Enjeux de la Logistique internationale
2. Les InCoTerms (International Commercial Terms)

# Management

Niveau : L2  
Volume horaire : 63 heures (Cours 42 H ; TD 21 H)

## OBJECTIFS

A l'issu du cours, l'étudiant doit être capable:

- de comprendre et d'appliquer les principes fondamentaux du management de l'entreprise
- d'utiliser les techniques nécessaires à la réalisation des principales tâches du manager (planification, organisation, animation, contrôle)
- de réagir positivement face à une situation managériale

## PLAN DU COURS

### **Chapitre I : Les principales théories du management** (Cours 9 H ; TD 3 H)

1. Les grandes écoles du management (Classique, Relations humaines, contingente, systémique, décisionnelle)
2. Les nouvelles théories du management (Transaction, Agence, Gouvernance, Compétences)
3. Le processus de management : définition et activités de base

### **Chapitre II : La démarche prévisionnelle** (Cours 9 H ; TD 4 H 30)

1. Evolution de la démarche prévisionnelle
2. Planification stratégique et démarche prospective
3. Le processus de planification

### **Chapitre III : L'organisation** (Cours 9 H ; TD 4 H 30)

1. Les principes de base de l'organisation
2. Les différents types de structures et les configurations structurelles d'H.Mintzberg
3. Les caractéristiques de l'organisation

## **Chapitre IV : La direction** (Cours 7 H 30 ; TD 4 H 30)

1. Les styles de direction
2. Le leadership
3. Les différentes approches du comportement

## **Chapitre V : Le contrôle** (Cours 7 H 30 ; TD 4H 30)

1. Les différents types de contrôle
2. Le processus de contrôle
3. Les différents niveaux de contrôle

# **MARCHES DES CAPITAUX**

Niveau : L2 appliquée en Finance)

(Cours: 42h, TD: 21h)

## **OBJECTIFS**

- Maîtriser le fonctionnement des différents marchés et leurs finalités, - comprendre leurs organisation, mécanismes et usances,
- Appréhender les liens et interactions entre marchés, - mesurer l'importance de la politique monétaire, etc.

L'étudiant doit comprendre les produits traités sur les marchés financiers de manière à mieux cerner le type de produit adapté à chaque besoin.

## **PLAN DU COURS**

### **Chapitre 1 : Présentation générale des marchés financiers**

- Rôle des banques centrales et de la politique monétaire
- Identification des principaux acteurs et de leurs besoins
- Finance directe et finance intermédiaire
- Les différents compartiments des marchés financiers
- Déroulement d'une transaction sur les marchés réglementés
- Introduction à la gestion back et middle-office

### **Chapitre 2 : Marché monétaire**

- Présentation, acteurs et relations avec le marché des changes
- Mouvements des courbes des taux et anticipations
- Produits comptants du marché monétaire
- Produits dérivés du marché monétaire

### **Chapitre 3 : Marché obligataire et taux long terme**

- Rôle et place du marché obligataire, primaire et secondaire
- Valorisation d'une obligation et concept de taux zéro-coupon

- Gestion de position et concepts de sensibilité et convexité

## **Chapitre 4 : Marché de change**

- Organisation et fonctionnement du marché : acteurs et usages
- Marché de change au comptant : acteurs, types de cotations
- Marché de change à terme : change à terme et swaps de change
- Marché des options de change
- Couverture et spéculation sur le marché de change

## **Chapitre 5 : Marché des actions**

- Organisation du marché : acteurs, procédures d'introduction
- Différentes catégories d'opérations : OPA, OPE, dividendes, etc.
- Facteurs de marchés et facteurs spécifiques : concept de Bêta
- Principaux indices boursiers et des futures sur actions
- Marchés des options sur actions

# **MARKETING DIRECT**

Niveau: L2 appliquée en Marketing

Volume horaire : (Cours: 42h, TD : 21h)

## **PLANS DU COURS**

### **Chapitre 1 : Le marketing direct : définitions et caractéristiques**

- 1-Définition du marketing direct
- 2-Les caractéristiques du marketing direct
- 3-La démarche du marketing direct
- 4-Les objectifs du marketing Direct
- 5- L'évolution du marketing direct : Du marketing traditionnel au marketing direct
- 6-L'application du marketing direct aux secteurs
- 7-Le marketing direct et l'éthique

### **Chapitre 2 : Les Bases de données Marketing**

- 1- Définition d'une base de données
- 2- L'intérêt d'une BDD pour l'entreprise
- 3- La constitution d'une banque de données
- 4- La qualité d'une BDD
- 5- Le coût d'une BDD
- 6- Le géomarketing : BDD et segmentation géographique
- 7- Le marketing de Bases de données sur l'Internet

### **Chapitre 3 : Les stratégies de fidélisation et la valeur client**

- 1-Définition de la satisfaction
- 2- La fidélité
- 3- La stratégie de fidélisation
- 4-Les objectifs d'une politique de fidélisation

- 5-Les outils de la fidélisation
- 6-Les coûts d'une démarche de fidélisation
- 7-La mesure de la fidélité d'un client
- 8- La VAN : la valeur actuelle nette du client
- 9-La Gestion de la relation client ( GRC) ou (CRM)

## **Chapitre 4 : Les médias du marketing direct**

- 1-Les médias écrits : le mailing et l'ISA
- 2- Les médias audiovisuels et interactifs
- 3- Le réseau Internet

# Marketing

Niveau: L2 appliquée en Marketing

Volume horaire : 63h (Cours: 42h, TD : 21h)

## OBJECTIFS

Ce cours de marketing est consacré à l'introduction des principaux concepts et moyens d'action du marketing. Il permet à l'étudiant d'acquérir une vue d'ensemble des notions, modes de raisonnement et leviers d'action de la discipline. A l'issue de ce cours, l'étudiant doit être capable de :

1. d'utiliser les outils théoriques et pratiques fondamentaux du marketing.
2. d'appliquer ses nouvelles connaissances dans des contextes économiques réels.
3. d'évoquer le caractère multidisciplinaire du marketing (économie, sociologie, psychologie, statistique...).
4. d'établir le lien avec les principales fonctions de l'entreprise (comptabilité, stratégie, finance, GRH...)

## PLAN DU COURS

### **Introduction générale** (3H)

1. Notion de marketing, évolution et intérêt
2. Marketing stratégique et marketing opérationnel

### **Chapitre 1. Etude des marchés** (4H.30 )

1. Notion de marché et informations à recueillir
2. Démarche et techniques d'enquête

### **Chapitre 2. Politique de produit** (7H.30)

1. Classification des produits
2. Caractéristiques du produit
3. Gamme de produits
4. Cycle de vie du produit
5. Innovation

### **Chapitre 3. Politique de prix** (6H)

1. Types et calcul de prix

2. Choix possibles
3. Modulation du prix

## **Chapitre 4. Distribution et vente Politique de distribution**

### Circuits et canaux

1. Choix possibles
2. Relations distributeurs/fournisseurs et centrales d'achat
3. Force de vente
4. Merchandising
5. Vente électronique

## **Chapitre 5. Politique de communication (7H.30)**

1. Système de communication
2. Conception du message
3. Communication Médias
4. Communication Hors Média
5. Médiaplanning

## **Chapitre 6. Comportement du consommateur (6H)**

1. Variables explicatives psychologiques
2. Variables explicatives socioculturelles
3. Variables comportementales
4. Variables démographiques
5. Processus de décision et modèles de choix

## **SUPPORTS PEDAGOGIQUES**

Marketing Management. P. Kotler, B. Dubois, D. Manceau. 11ème Ed. Pearson Education, Paris. 2004.

Mercator. J. Lendrevie, J. Lévy et D. Lindon. Ed. Dalloz, Paris, 7ème édition. 2003.

Le marketing, fondements et pratique. P. L. Dubois et A. Jolibert. Ed. Economica. 1998.

# **STATISTIQUE INDUCTIVE**

Niveau : L<sub>2</sub>

Volume horaire : 63 h (42 h cours et 21TD)

## **OBJECTIF**

A l'issus du cours, l'étudiant doit être capable de :

- Effectuer les opérations d'inférence statistique (estimation et test d'hypothèses,)
- Savoir utiliser les méthodes de sélection d'un échantillon
- Appliquer les opérations d'inférence statistique sur un modèle linéaire simple

## **PLAN DU COURS**

### **Chapitre 1 : La théorie de l'échantillonnage**

Section 1 : La distribution d'échantillonnage de la moyenne et de la fréquence

Section 2 : La distribution d'échantillonnage de la variance

### **Chapitre 1 : La théorie de l'estimation**

*Section 1* : Les caractéristiques statistiques désirables d'un estimateur

Section 2 : Les méthodes d'estimation

### **Chapitre 3 : Les tests d'hypothèses**

Section 1 : Les tests d'hypothèses paramétriques

Section 2 : Les tests d'hypothèses non paramétriques

### **Chapitre 4 : Introduction aux techniques de sondage**

*Section 1* : La méthode de quotas

*Section 2* : Les sondages aléatoires

### **Chapitre 5 : Introduction à l'Econométrie (La régression)**

*Section 1* : Estimation de la droite de régression

*Section 2* : Les coefficients de détermination et de corrélation

*Section 3* : Tests statistiques et intervalles de confiance

*Section 4* : La prévision

## Révision

---

### *Références de base*

- **Anderson D. R., D. J. Sweeney et T. A. Williams, (2001)**, “Statistiques pour l’Economie et la Gestion”,  
Ouvertures Economiques.
- **Bowerman, B. L. et R. T. O’Connell (1996)**, « Applied Statistics : Improving Business Processes », Irwin.
- **Hogg, R. V. et E. A. Tanis, (1996)**, « Probability and Statistical Inference », 5<sup>ème</sup> édition, Printice-Hall.
- **Lecourte JP., (2005)**, “Statistique et Probabilités”, 3ème edition, Dunod.
- **Chattergie, S. et B. Price, (1991)**, « Regression Analysis by Example », 2<sup>ème</sup> édition, Wiley.

# **SYSTEME D'INFORMATION DE GESTION**

Niveau : L2 appliquée en Comptabilité

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : 21h)

## **OBJECTIFS**

Au terme de ce cours, l'étudiant devrait être capable de:

1. Définir un Système d'Information avec ses dimensions organisationnelle et technologique
2. Comprendre les différents éléments d'un SI :
  - système de pilotage
  - système décisionnel, et
  - système opérationnel
3. Comprendre l'articulation du SI avec la stratégie de l'entreprise  
(Impact stratégique, gestion des SI)
4. Evaluer un système d'information

## **PLAN DU COURS**

### **1<sup>ère</sup> Partie : Fondements organisationnels et managériaux des SI**

#### **Chapitre 1 : Introduction aux SI**

*Section 1* : Définitions

*Section 2* : Caractéristiques

*Section 3* : Composantes : Données, Procédures, Technologies, Hommes

*Section 4* : Dimensions

*Section 5* : Activités

#### **Chapitre 2 : Les principaux types de SI**

*Section 1* : Systèmes de support aux opérations

*Section 2* : Systèmes de support à la prise de décision

*Section 3* : Système de support stratégique

### **2<sup>ème</sup> Partie : Application des SI - Fondement technique**

## **Chapitre 1 : Les SI fonctionnels – Définition, Schématisation, Facteurs clé de succès**

*Section 1 : Les SI Marketing*

*Section 2 : Les SI Production*

*Section 3 : Les SI Ressources Humaines*

*Section 4 : Les SI Comptables*

*Section 5 : Les SI des Finances*

## **Chapitre 2 : Les SI d'aide à la décision**

*Section 1 : Data warehouse (entrepôt de données)*

*Section 2 : Systèmes experts et intelligence artificielle*

*Section 3 : CRM - Customer Relationship Management*

*Section 4 : SRM - Supplier Relationship Management*

*Section 5 : ERP - Entreprise Resource Planning*

## **3<sup>ème</sup> Partie : Gestion et évaluation des SI**

### **Chapitre 1 : Développement et gestion stratégique des SI**

*Section 1 : La définition des moyens : des ressources à développer*

*Section 2 : Amélioration de la capacité stratégique par les technologies de l'information*

*Section 3 : TI et formation de l'agilité compétitive*

### **Chapitre 2 : Evaluation et audit des SI**

*Section 1 : Les problèmes du contrôle des SI*

*Section 2 : Analyse de la contribution du SI à la performance organisationnelle*

*Section 3 : La sécurité d'un SI*

### **Cas de synthèse**

# **PLANS DE COURS GESTION L3**

# **L3 - ADMINISTRATION DES AFFAIRES**

# **Analyse des données appliquées au management**

Niveau : L3

Volume horaire : (Cours : 42 h, TD : 21h)

## **OBJECTIFS**

- fournir à l'étudiant un quantum de connaissances
- favoriser l'acquisition de compétences (esprit d'analyse, de discernement et de synthèse.)

Développer le savoir faire opérationnel.

## **PLAN DU COURS**

### **CHAPITRE I- ANALYSE MULTIDIMENSIONNELLE LINEAIRE**

*Section I-* choix de métrique et schéma de dualité option d'inertie

*Section II-* dimensionnalité

### **CHAPITRE II- ANALYSE EN COMPOSANTES PRINCIPALES**

*Section I-* cadre général et définitions

*Section II-* calcul d'inertie et axes principaux

*Section III-* acp sur un tableau individus/caractères

*Section IV-* sous-espace principal de dimension k

*Section V-* représentation des individus et des variables

*Section VI -* interprétation de l'acp

### **CHAPITRE III- ANALYSE FACTORIELLE DES CORRESPONDANCES**

*Section I-* cadre général et définitions

*Section II-* nuage des lignes et nuage des colonnes

*Section III-* relations de transition, résolution de l'afc

*Section IV-* interprétation de l'afc

### **CHAPITRE IV- ANALYSE DES CORRESPONDANCES MULTIPLES**

*Section I-* données et notations profils, nuages et relations de transition

*Section II-* acm d'un tableau individus/caractères,

*Section III-* interprétation de l'acm

## **CHAPITRE V- ANALYSE DISCRIMINANTE**

*Section I-* analyse de la variance et décomposition

*Section II-* recherche des facteurs discriminants groupes

*Section III-* classement d'un individu supplémentaire

*Section IV-* analyse discriminante sur variables qualitatives

## **CHAPITRE VI- METHODE DE CLASSIFICATION AUTOMATIQUE**

*Section I-* rôle et importance des classifications

*Section II-* les méthodes ascendantes

*Section III-* les méthodes descendantes

# CONTROLE DE GESTION

Niveau : L3

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : 21h)

## OBJECTIFS

	Initier les étudiants à une des formes de la gouvernance de l'entreprise, par le contrôle de gestion.
Apport académique	Initier les étudiants à des thématiques et des problématiques portant sur le contrôle organisationnel, l'évaluation et le diagnostic des entreprises
Apport professionnel	Permettre la manipulation d'outils d'analyse et de contrôle
Pré requis	Comptabilité générale et de gestion, management et notions en finance

## PLAN DU COURS

Introduction :	Les nouvelles problématiques des entreprises
<b>Chapitre I</b>	<b>Le contexte et les préalables du contrôle de gestion</b>
<i>Section 1</i>	L'origine et le positionnement du contrôle
<i>Section 2</i>	La définition et l'évolution du terme de contrôle de gestion
<i>Section 3</i>	La construction du système de contrôle de gestion
<b>Chapitre II</b>	<b>La gestion budgétaire</b>
<i>Section 1</i>	Le système budgétaire
<i>Section 2</i>	Les différents budgets
<b>Chapitre III</b>	<b>Les outils de contrôle de gestion : analyse et contrôle</b>
<i>Section 1</i>	L'analyse par le surplus de Productivité globale
<i>Section 2</i>	Le contrôle par l'analyse des écarts
<i>Section 3</i>	Le prix de cession interne
<b>Chapitre IV</b>	<b>La mise en place du tableau de bord et le pilotage de la performance</b>
<i>Section 1</i>	Les exigences dans la mise en place du tableau de bord
<i>Section 2</i>	La construction d'un tableau de bord

<i>Section 3</i>	La collecte des données et l'exploitation des résultats
<i>Section 4</i>	Le tableau de bord prospectif
Conclusion	

### **Bibliographie indicative**

<i>SEPARI. C ( 2006)</i>	<i>Le contrôle de gestion- DUNOD</i>
<i>GERVAIS M.(2001)</i>	<i>Le Contrôle de gestion- ECONOMICA</i>
<i>ANTHONY N.</i>	<i>La fonction contrôle de gestion- Les éditions d'organisation</i>
<i>GUEDJ N.</i>	<i>Le contrôle de gestion – Les éditions d'organisation</i>
<i>BESCOS L.</i>	<i>Contrôle de gestion- DUNOD</i>

# **Management international**

Niveau : L3

Volume horaire (Cours : 42h, TD : 21h)

## **OBJECTIFS**

- Développer une culture internationale du management
- Offrir un quantum de connaissances sur le commerce international et l'investissement
- Acquérir le doigté de management à l'international

## **PLAN DU COURS**

### **CHAPITRE I- LA THEORIE DU COMMERECE INTERNATIONAL**

*Section I-* le commerce international

*Section II-* l'investissement international

*Section III-* le zones de libre echange

### **CHAPITRE II- LES FONDEMENTS DU MANAGEMENT INTERNATIONAL**

*Section I-* les principes de base du management a l'international

*Section II-* les firmes multinationales

*Section III-* les cultures nationales

### **CHAPITRE III- L'EVALUATION DU RISQUE PAYS**

*Section I-* les facteurs propres au pays : les forces et les faiblesses

*Section II-* les facteurs internationaux : les opportunités et les menaces

*Section III-* synthèse : le risque managemlent

# **POLITIQUE ET STRATEGIE DE L'ENTREPRISE**

Niveau : L3

Volume horaire : (COURS : 4h, TD : 3h)

## **OBJECTIFS**

### **Acquérir :**

- La faculté de discernement dans les situations tumultueuses
- la capacité de synthèse pour aller directement et rapidement à l'essentiel :

### **Être capable :**

- D'élaborer une politique générale
- De faciliter la conception de la stratégie
- D'assurer les conditions du monitoring
- De procéder à l'évaluation continue de l'action managériale

## **PLAN DU COURS**

### **INTRODUCTION- LES FONDEMENTS DE L'ACTIVITE MANAGERIALE**

*Section I-* la théorie des affaires

*Section II-* Le système de gestion

*Section III-* le cadre institutionnel de l'activité économique

*Section IV-* Synthèse : la méthodologie de résolution des problèmes de gestion

### **PREMIERE PARTIE**

#### **PRESENTATION DE LA POLITIQUE GENERALE D'ENTREPRISE**

### **CHAPITRE I- LA CONCEPTION D'UNE POLITIQUE GENERALE**

*Section I-* Les préalables À l'élaboration d'une politique générale

*Section II-* Les enjeux d'élaboration d'une politique générale : l'appréciation de la situation interne de l'entreprise

*Section III-* schéma de conception de la politique générale

### **CHAPITRE II- L'IMPLANTATION D'UNE POLITIQUE GENERALE**

*Section I-* le fondement de l'implantation

*Section II-* les enjeux de l'implantation

*Section III-* les procédures d'implantation

<p style="text-align: center;"><b>DEUXIEME PARTIE</b> <b>LA STRATEGIE D'ENTREPRISE</b></p>
--

**CHAPITRE I- LE MANAGEMENT STRATEGIQUE**

*Section I- la gestion stratégique*

*Section II- les écoles de pensée stratégiques*

*Section III – la concrétisation de la stratégie*

**CHAPITRE II- LES PRATIQUES DE LA GESTION STRATEGIQUE**

*Section I- la démarche stratégique*

*Section II – la diversité des pratiques managériales*

*Section III – les modèles stratégiques*

<p style="text-align: center;"><b>TROISIEME PARTIE</b> <b>MANAGEMENT ET EVALUATION DE LA POLITIQUE GENERALE ET DE</b> <b>LA STRATEGIE</b></p>
---

**CHAPITRE I- MANAGEMENT, POLITIQUE GENERALE ET STRATEGIE**

*Section I- La diversité des systèmes de management*

*Section II- le pilotage*

*Section III- la gouvernance d'entreprise*

**CHAPITRE II- L'EVALUATION**

*Section I- L'évaluation de la politique générale*

*SECTION II- L'EVALUATION DE LA STRATEGIE*

*SECTION III- LE MANAGEMENT PERFORMANT*

# SYSTÈMES D'INFORMATION ET TIC

Niveau : L3

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : 21h)

## **OBJECTIFS**

- Sensibiliser l'étudiant(e) à l'importance de l'information et des moyens de la gérer au sein des entreprises;
- Familiariser l'étudiant(e) avec les concepts, théories et cadres de référence relatifs aux Systèmes d'information et aux technologies de l'information;
- Permettre à l'étudiant de développer un sens critique et innovateur par le biais d'un travail individuel et d'une présentation en classe

## **PLAN DU COURS**

**Chapitre I.** Introduction: L'être humain, processeur d'information

**Chapitre II.** Concepts, modèles et théories de base de l'étude des systèmes d'information

**Chapitre III.** Le matériel et le logiciel informatiques

**Chapitre IV.** Les systèmes d'information informatisés

**Chapitre V.** La planification et la gestion des systèmes d'information

**Chapitre VI.** Le développement des systèmes d'information informatisés

**Chapitre VII.** Les données et les architectures de données

**Chapitre VIII.** Le e-business et le commerce électronique

**Chapitre IX.** Les systèmes collaboratifs

**Chapitre X.** La gestion des connaissances

**Chapitre XI.** La sécurité et l'éthique informatiques

**Chapitre XII.** L'évaluation des systèmes d'information informatisés

### **Référence de base**

Louadi, M. (2007). Systèmes d'information organisationnels, Editions CPU, Tunis, disponible au Centre de Publication Universitaire (Campus) et à l'ISG.

# **Théories de la décision**

Niveau : L3

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : 21H)

## **OBJECTIFS**

- fournir à l'étudiant un quantum de connaissances
- favoriser l'acquisition de compétences (esprit d'analyse, de discernement et de synthèse.)
- développer le savoir faire opérationnel.

## **PLAN DU COURS**

### **CHAPITRE I- LES THEORIES NORMATIVES DE LA DECISION**

*Section I* - les choix décisionnels, individuels et collectifs

*Section II* - les critères de choix décisionnel

*Section III*- les fonctions de préférences

### **CHAPITRE II- LES THEORIES MODERNES**

*Section I*- les choix dans un environnement certain

*Section II*- les choix dans un environnement un certain

*Section III*- les modèles probabilistes

### **CHAPITRE III-LA DECISION ENTRE HASARD ET NEGOCIATION**

*Section I*- le modèle de la poubelle : hasard et attention

*Section II*- la négation de la décision : retour critique sur les hypothèses du modèle rationnel

### **CHAPITRE IV- LA THEORIE DES JEUX**

*Section I*- principes de la théorie des jeux

*Section II*- modèles de la théorie des jeux

# **THEORIES DES ORGANISATIONS**

Niveau : L3

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : 21h)

## **OBJECTIFS**

- \*Délimiter le concept organisation et démontrer sa complexité
- \*Analyser le comportement des organisations à travers les différentes approches ayant traité le sujet.
- \*Etudier les structures organisationnelles et leur relation avec les facteurs de contingence.
- \*Analyser les changements organisationnels.

## **PLAN DU COURS**

### **CHAPITRE INTRODUCTIF : DEFINITION, NATURE ET**

#### **CARACTERISTIQUES DES ORGANISATIONS**

### **CHAPITRE I : L'APPROCHE RATIONNELLE DES ORGANISATIONS**

*Section I-* Théorie de l'autorité et bureaucratie (M. Weber)

*Section II-* La théorie administrative (H. Fayol)

*Section III-* Le management scientifique du travail (F. W. Taylor)

### **CHAPITRE II : L'APPROCHE SOCIALE DES ORGANISATIONS**

*Section I-* Le rôle du groupe dans le comportement de l'individu (E. Mayo)

*Section II-* La théorie des besoins hiérarchisés (A. Maslow)

*Section III-* De la théorie X à la théorie Y (Mc Grégor)

*Section IV-* La théorie des deux types de facteurs (F. Herzberg)

*Section V-* La théorie du succès psychologique (C. Argyris)

### **CHAPITRE III : L'APPROCHE NEORATIONALISTE : LA THEORIE DE CONTINGENCE**

*Section I-* Le déterminisme environnemental (F. E. Emery et E. L. Trist, T. Burns et M. Stalker)

*Section II-* Le déterminisme technologique (J. Woodward)

*Section III-* Le déterminisme stratégique (A. Chandler)

*Section IV-* Différenciation et intégration pour une meilleure adaptation Des structures (Lawrence et Lorsh)

## **CHAPITRE IV : L'APPROCHE SOCIO-CULTURELLE**

*Section I-* L'école décisionnelle (H. Simon)

*Section II-* La théorie comportementale de la firme (Cyert et March)

*Section III-* La théorie du pouvoir (M. Crozier)

*Section IV-* L'approche par la culture (W. Ouchi, T. Peters et R. Waterman, D. Bollinger et G. Hofstede ...)

## **CHAPITRE V : ORDRE, DESORDRE ET COMPLEXITE DES ORGANISATIONS**

*Section I-* Les approches contractualistes : *Théorie D'agence* et *Théorie des coûts de transactions*.

*Section II-* La théorie du chaos appliquée aux organisations (A. Thiétart, J. Gleick)

*Section III-* La théorie de l'apprentissage organisationnel (P. Senge )

*Section IV-* L'approche par les compétences

## **CHAPITRE VI: LES CHANGEMENTS ORGANISATIONNELS**

*Section I-* Les structures fonctionnelle, divisionnelle et matricielle

*Section II-* Les autres modes d'organisation : L'organisation par projet, par processus et en réseau

*Section III-* Les autres configurations structurelles : la conception d'H. Mintzberg

*Section IV-* Les théories du changement organisationnel

### ***Bibliographie sélective***

\*CHARREAUX et col., « De nouvelles théories pour gérer l'entreprise », Economica, Paris, 1987.

\*DESREMEAUX A., «Théorie des organisations», édition management, Paris, 1998.

\*MINTZBERG H. « Le Management, voyage au centre des organisations », les éditions d'organisation, Paris, 1990.

\* KENNEDY C. « Toutes les théories du management », maxima, Paris, 2003.

\*MORGAN G., « image de l'organisation »,La presse de l'Université de Laval, Edition ESKA, 1989.

\*SENGE P., « La cinquième discipline », Economica, Paris, 199

# Plans de cours Gestion

## **L3 - FINANCE - COMPTABILITE**

# AUDIT

Niveau : L3

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : 21h)

## OBJECTIF

	Familiariser les étudiants à la démarche d'audit
Apport professionnel	Participer à la mise en place de manuel de procédure et aux missions d'audit interne et externe

## PLAN DU COURS

Introduction

### **Chapitre I**    **Introductions à l'audit financier**

*Section 1*    Définition et objectif de l'audit financier

*Section 2*    Démarche et normes d'audit

### **Chapitre II**    **Le contrôle interne**

*Section 1*    Les principes généraux du contrôle interne

*Section 2*    Le processus d'évaluation du contrôle interne

### **Chapitre III**    **Approche d'audit**

*Section 1*    Succession des méthodologies de travail en audit

*Section 2*    La démarche et les procédures d'audit

### **Chapitre IV**    **Les assertions d'audit**

*Section 1*    Définition et utilité

*Section 2*    Les catégories des assertions

*Section 3*    Les éléments probants

### **Chapitre V**    **Les risques d'audit**

*Section 1*    La notion du risque et de l'assurance raisonnable en audit

*Section 2*    Les différents risques d'audit

## **Chapitre VI L'évaluation des risques d'audit et conséquence sur l'approche d'audit**

- Section 1* Mise en évidence des facteurs de risques
- Section 2* Evaluation des risques d'audit
- Section 3* Conséquence de l'évaluation des risques sur l'approche d'audit

## **Chapitre VII Le caractère significatif en matière d'audit**

- Section 1* La notion du caractère significatif en audit financier
- Section 2* Seuil de signification préalable
- Section 3* Relation entre caractère significatif, risque et entendue d'audit

## **Chapitre VIII Etude de quelques procédures d'audit**

- Section 1* Procédures d'audit relatives à la collecte des éléments probants
- Section 2* Relation entre procédure d'audit et risques d'audit

## **Chapitre IX Le rapport d'audit**

- Section 1* Travaux préalables à l'émission du rapport d'audit
- Section 2* Eléments essentiels du rapport d'audit
- Section 3*

## **Chapitre X Rapports d'audit modifiés**

- Section 1* Différents types de rapports d'audit modifiés
- Section 2* Diligences spécifiques dans les cas de rapport d'audit modifié

## **Conclusion**

# **COMPTABILITE INTERMEDIAIRE**

Niveau : L3

Volume horaire : Cours : 42, TD : 21h

## **PLAN DU COURS**

**Chapitre 1** : La normalisation comptable

**Chapitre 2** : Le cadre conceptuel

**Chapitre 3** : Les immobilisations corporelles

- Les dépenses postérieures à l'acquisition
- Cas particuliers : Echange, immobilisations sinistrées, ...

**Chapitre 4** : Les immobilisations incorporelles

**Chapitre 5** : Les placements

**Chapitre 6** : Les stocks

**Chapitre 7** : Les revenus

**Chapitre 8** : Les charges reportées

**Chapitre 9** : Les charges d'emprunt

# **COMPTABILITE SECTORIELLE**

Niveau : L3

Volume horaire : (42 h cours et 21TD)

## **PLAN DU COURS**

### **Chapitre introductif : Présentation des normes comptables sectorielles**

*Section 1* : Place des normes comptables sectorielles dans le choix (par l'entité) des méthodes comptables applicables

*Section 2* : Listes des normes comptables sectorielles (par secteur d'activité)

### **Chapitre 1 : Normes comptables relatives aux OPCVM**

*Section 1* : Les OPCVM : aspects économiques, juridiques et fiscaux

*Section 2* : Contrôle interne et organisation comptable dans les OPCVM

*Section 3* : Traitement comptable du portefeuille-titres et des autres opérations effectuées par les OPCVM

*Section 4* : Présentation des états financiers des OPCVM

### **Chapitre 2 : Normes comptables relatives aux établissements bancaires**

*Section 1* : Les banques : aspects économiques, juridiques et fiscaux

*Section 2* : Contrôle interne et organisation comptable dans les banques

*Section 3* : Traitement comptable du portefeuille-titres dans les banques

*Section 4* : Traitement comptable des engagements et revenus y afférents dans les banques

*Section 5* : Traitement comptable des opérations en devises dans les banques

*Section 6* : Présentation des états financiers des banques

## **Chapitre 3 : Normes comptables relatives aux entreprises d'assurance**

*Section 1* : Les entreprises d'assurance : aspects économiques, juridiques et fiscaux

*Section 2* : Contrôle interne et organisation comptable dans les entreprises d'assurance

*Section 3* : Traitement comptable des revenus dans les entreprises d'assurance

*Section 4* : Traitement comptable des provisions techniques dans les entreprises d'assurance

*Section 5* : Traitement comptable des charges techniques dans les entreprises d'assurance

*Section 6* : Traitement comptable des placements dans les entreprises d'assurance

*Section 7* : Présentation des états financiers des entreprises d'assurance

### **Cas de synthèse**

# **CONTRÔLE INTERNE**

Niveau : L3

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : 21h)

## **PLAN DU COURS**

### **1<sup>ère</sup> Partie : Cadre du contrôle interne**

#### **Chapitre 1 : L'actualité du contrôle interne**

*Section 1* : Le concept et son évolution

*Section 2* : Les développements récents

*Section 3* : Les spécificités du contrôle interne

*Section 4* : Les objectifs du contrôle interne

*Section 5* : Les principes du contrôle interne

(Principe de l'information, principe de l'organisation, principe de l'indépendance)

#### **Chapitre 2 : Le contrôle interne d'une entité**

*Section 1* : Un environnement de contrôle

*Section 2* : Une évaluation des risques

*Section 3* : Des activités de contrôle

*Section 4* : L'information et la communication

*Section 5* : Le pilotage

#### **Chapitre 3 : Le contrôle interne d'une activité**

*Section 1* : Les préalables (La prise de connaissance générale de l'entreprise)

*Section 2* : Les dispositifs du contrôle interne

*Section 3* : Hiérarchie et cohérences des dispositifs

*Section 4* : La mise en œuvre du contrôle interne

#### **Chapitre 4 : Organe responsables et limites du contrôle interne**

*Section 1* : Personnes et organes responsables de l'entreprise

(*Management, cadres financiers, conseil d'administration, comité d'audit, auditeurs internes et autres membres du personnel*)

*Section 2* : Contribution des auditeurs externes et autres tiers

*Section 3 : Limites du contrôle interne*

2<sup>ème</sup> Partie : L'évaluation du système de contrôle interne :

## **Chapitre introductif : Circonstances et objectifs de l'évaluation**

### **Chapitre 1 : Outils d'évaluation**

*Section 1 : Evaluation préliminaire*

*Section 2 : Outils d'évaluation des composantes du contrôle interne*

*Section 3 : Les procédures d'évaluation du contrôle interne (Principe de l'information, Principe de l'organisation et Principe de l'indépendance)*

*Section 4 : Feuilles de travail sur l'évaluation des risques et des activités de contrôle*

*Section 5 : Evaluation globale du système de contrôle interne*

### **Chapitre 2 : Objectifs, risques et actions/opérations de contrôle liés aux activités**

*Section 1 : Modèle d'une organisation*

*Section 2 : Objectifs, risques et actions/opérations de contrôle liés aux activités*

*(Identification des points pertinents relatifs aux activités classiques de l'entité en présentant des documents de référence)*

### **Chapitre 3 : Les outils de description**

*Section 1 : Observation physique*

*Section 2 : La narration*

*Section 3 : L'organigramme fonctionnel*

*Section 4 : La grille d'analyse des tâches*

*Section 5 : Le diagramme de circulation*

### **Chapitre 4 : L'étude du contrôle interne et l'appréciation du risque de non-contrôle dans le cadre d'une mission d'audit (lien avec le cours d'audit)**

*Section 1 : Objectifs et place dans la démarche générale de l'audit*

*Section 2 : Procédures d'audit*

*Section 3 : Les outils d'évaluation (avec présentation de modèles de questionnaires utilisés par la profession)*

*Section 4 : Impacts de l'évaluation sur la stratégie d'audit*

### **Cas de synthèse**

# **DÉCISIONS FINANCIÈRES**

Niveau : L3

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : 21h)

## **PLAN DU COURS**

### **Chapitre 1 : Décision d'investissement en avenir certain**

- I.** La notion d'investissement et le processus décisionnel de choix d'investissement
- II.** Identification des variables clés d'un projet d'investissement (capital investi, cash flows du projet, valeur résiduelle, durée de vie et taux d'actualisation)
- III.** La notion de coût d'opportunité du capital
- IV.** Les critères d'évaluation des projets d'investissement (Délai de récupération, VAN, TRI, indice de profitabilité)
- V.** Limites des critères VAN, TRI et recours aux critères intégrés ou globaux (comparaison de projets de durées de vie inégales)

### **Chapitre 2 : Décision d'investissement en avenir risqué**

- I.** Notions de risque et d'incertitude
- II.** L'évaluation des projets en avenir probabilisable (l'analyse moyenne-variance)
- III.** Le recours à la théorie de l'utilité (axiomatique, attitude face au risque, équivalent certain, mesures d'aversion absolue et relative)

### **Chapitre 3 : Le choix de financement et le coût du capital**

- I.** Les fonds propres, quasi-fonds propres et dettes
- II.** Le coût des fonds propres (modèle général d'évaluation, modèle de Gordon et Shapiro, modèle de Solomon, modèle de Bates, MEDAF)
- III.** Le coût de la dette (cas des emprunts indivis, cas des emprunts obligataires)
- IV.** Le coût du leasing
- V.** Le coût moyen pondéré du capital

## **Chapitre 4 : La détermination de la structure optimale du capital**

- I.** La position traditionnelle
- II.** La thèse de Modigliani et Miller (1958)
- III.** La thèse de Modigliani et Miller (1963)
- IV.** La structure financière optimale en présence de coûts de faillite

## **Chapitre 5 : Le plan de financement**

- I.** L'organisation de la prévision financière
- II.** Le plan d'investissement et de financement (objectifs ; construction ; ajustement)

# **EVALUATION DES ENTREPRISES**

Niveau : L3

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : 21h)

## **PLAN DU COURS**

### **Chapitre 1 : La notion de valeur**

- Contexte et finalité de l'évaluation
- Les informations nécessaires à l'évaluation
- La notion de prix et de valeur
- La notion de risque-valeur

### **Chapitre 2 : Le diagnostic préalable à l'évaluation**

- Le diagnostic stratégique
- Le diagnostic organisationnel et social
- Le diagnostic juridique et fiscal
- Le diagnostic financier

### **Chapitre 3 : Les méthodes patrimoniales d'évaluation**

- L'actif net comptable
- L'actif net réévalué ou corrigé

### **Chapitre 4 : L'approche dynamique de l'évaluation**

- Les flux de trésorerie (l'estimation du taux d'actualisation)
- Les flux de dividendes
- Le dilemme de la valeur terminale

### **Chapitre 5 : L'approche hybride de l'évaluation**

- Les différentes approches du Goodwill
- Décomposition du Goodwill (composante industrielle, composante financière)

### **Chapitre 6 : L'approche de marché : méthode des comparables**

- Le PER
- Les autres multiples
- Le délai de recouvrement
- La valeur de rendement

## **Chapitre 7 : Les raisons de décalage entre la valeur patrimoniale et la valeur boursière**

- La différence entre le taux de rentabilité réalisé et le taux de rentabilité exigé
- La différence de comportement entre le marché des biens et services et le marché boursier
- Les autres imperfections du marché : asymétrie informationnelle, conflit d'intérêt, coûts de transactions, etc.

## **Chapitre 8 : Les différentes méthodes d'évaluation et la création de valeur**

- La VAN Ajustée
- Les indicateurs ex-post : l'indice de Jensen, l'EVA
- Les indicateurs ex-ante : le ratio de Marris, le Q de Tobin, la MVA

# **FINANCE INTERNATIONALE**

Niveau : L3

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : 21h)

## **OBJECTIFS**

Permettre aux étudiants de comprendre comment les entreprises peuvent se prémunir contre l'évolution du taux de change :

- comprendre le risque de change ;
- maîtriser les techniques de couverture ;
- gérer le risque de change ;

## **PLAN DU COURS**

### **Chapitre 1 : L'environnement financier international**

1. Le système monétaire international
2. La balance des paiements

### **Chapitre 2 : Le marché des changes traditionnel**

1. Les caractéristiques générales du marché des changes
2. Les marchés des changes au comptant (Spot)
3. Le marché des changes à terme (Forward)

### **Chapitre 3 : Le marché des produits dérivés de change**

1. Marchés de gré à gré / Marchés organisés
2. Les contrats futurs de devises
3. Les options de change

### **Chapitre 4 : L'entreprise face au risque de change**

1. Définition du risque de change
2. La gestion du risque de transaction en pratique

# **GESTION DE PORTEFEUILLE**

Niveau : L3

Volume horaire : (Cours : 42H, TD : 21H)

## **PLAN DU COURS**

### **Chapitre 1 : Fondement théorique de la gestion de portefeuille : la relation Rendement – risque**

- 1- La limite de l'espérance mathématique comme critère face au risque
- 2- Espérance mathématique de l'utilité comme critère de décision face au risque
- 3- Notion de l'équivalent certain, fonction d'utilité et attitude vis-à-vis du risque
- 4- Apport de Friedman et Savage
- 5- Les mesures d'aversion pour le risque.
- 6- Fonction d'utilité quadratique et l'approche « M-V »

### **Chapitre 2 : La gestion de portefeuille**

- 1- Notion de rendement et de risque d'un titre
- 2 - Paramètres de rentabilité d'un portefeuille
- 3 - Théorie conventionnelle de Markowitz
- 4 - Introduction de l'actif sans risque
- 5- Le modèle de marché

### **Chapitre 3 : Les modèles d'équilibre et d'arbitrage**

- 1- Le modèle d'évaluation des actifs financiers (MEDAF)
- 2- l'arbitrage Pricing Theory

### **Chapitre 4 : La gestion des obligations**

- 1 Les techniques d'évaluation des obligations
- 2- Lecture des cotes d'une obligation

### **Chapitre 5 : La théorie de l'efficience**

- 1- Efficience des marchés financiers
- 2- Les anomalies du marché

# **NORMES IAS - IFRS**

Niveau : L3

Volume horaire : (Cours : 42h, TD 21h)

## **OBJECTIFS**

- Prendre connaissance de l'organe international de normalisation comptable (IASB) et du référentiel IFRS ;
- Connaître les principales divergences des IFRS avec les normes comptables nationales (sur les thèmes classiques) ;
- Etudier les dispositions comptables essentielles IFRS, relatives à certains sujets non encore traités par les normes comptables nationales ; et
- S'initier à la consolidation.

Ce cours ne vise pas l'étude approfondie des normes IAS/IFRS qui fera partie des enseignements du mastère « Révision comptable » ou équivalent.

## **PLAN DU COURS**

### **Chapitre 1 : Normalisation comptable internationale**

*Section 1* : Création et rôle de l'IASB

*Section 2* : L'IASB de 1973 à nos jours

*Section 3* : Structure de l'IASB

*Section 4* : Le référentiel IFRS :

*Section 5* : Convergences des normes comptables nationales

*Section 6* : Adoption des IFRS dans le monde

### **Chapitre 2 : Présentation des états financiers selon les IFRS**

*Section 1* : Cadre de préparation et de présentation des états financiers (framework)

*Section 2* : Le bilan

*Section 3* : Le compte de résultat

*Section 4* : Le tableau des flux de trésorerie

*Section 5* : Les notes aux états financiers

*Section 6* : Information financière intermédiaire

*Section 7* : Abandons d'activités

### **Chapitre 3 : Les actifs**

*Section 1* : Les immobilisations incorporelles

*Section 2* : Les immobilisations corporelles

*Section 3* : Les immobilisations bénéficiant d'une subvention

*Section 4* : Les immeubles de placement

*Section 5* : Les actifs biologiques

*Section 6* : Les actifs non courants détenus en vue de la vente

*Section 7* : Les stocks

*Section 8* : Les actifs financiers

### **Chapitre 4 : Les capitaux propres**

*Section 1* : L'état des variations des capitaux propres

*Section 2* : Le résultat étendu

*Section 3* : Le résultat par action

*Section 4* : La distinction Capitaux propres/Passifs (Instruments financiers composés...)

*Section 5* : Les actions propres

*Section 6* : Les coûts de transaction d'une transaction portant sur les capitaux propres

*Section 7* : Autres aspects liés aux capitaux propres (dividendes, stock-options...)

### **Chapitre 5 : Les passifs**

*Section 1* : Les provisions

*Section 2* : Les contrats de location

*Section 3* : Les coûts d'emprunt

*Section 4* : Les avantages du personnel

*Section 5* : Les impôts différés

*Section 6* : Les passifs financiers

## **Chapitre 6 : Les comptes consolidés**

*Section 1* : Le périmètre de consolidation

*Section 2* : Les méthodes de consolidation

*Section 3* : L'écart d'acquisition (ou goodwill)

*Section 4* : Effets des variations des cours des monnaies étrangères

*Section 5* : L'information sectorielle (Secteurs opérationnels)

*Section 6* : L'information sur les parties liées

### **Cas de synthèse**

# **TECHNIQUES BANCAIRES**

Niveau : L3

Volume horaire : (Cours : 42h, TD: 21h)

## **OBJECTIFS**

Familiariser les étudiants aux spécificités des établissements bancaires. L'accent sera mis sur la relation entre la banque et ses clients particuliers, mais surtout avec les entreprises. L'étudiant sera amené à traiter les risques liés à l'activité bancaire.

## **PLAN DU COURS**

### **Introduction générale : Le système bancaire**

- Les établissements de crédit
- Les organes représentatifs
- Les autorités de tutelle

### **Première partie : La relation banque-particuliers**

- Le compte bancaire
- Les services aux particuliers
- Les placements
- Les crédits aux particuliers
- Les garanties
- Le surendettement

### **Deuxième partie : La relation banque entreprises**

- Le compte courant
- Les effets de commerce
- Le financement de l'activité

- Le financement des investissements
- Le financement du commerce extérieur
- La gestion des excédents de trésorerie

### **Troisième partie : Les risques du métier de banquier**

- La responsabilité du banquier
- Le secret bancaire
- Le blanchiment des capitaux

# Plans de cours Gestion

## **L3 - GESTION DE LA PRODUCTION**

# **GESTION DE LA MAINTENANCE**

Niveau : L3

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : 21h)

## **OBJECTIFS**

- Définir la fonction de maintenance, son objectif et les différents types et niveaux de maintenance
- Définir les moyens, le potentiel humain et les méthodes d'organisation du service de -production
- Déterminer certains indices de performance et savoir les exploiter afin d'évaluer l'efficacité de la maintenance
- Maîtriser certains outils d'analyse de défaillance (ABC, Pareto simple, Pareto en NT ...)
- Déterminer les paramètres influant les coûts de maintenance
- Evaluer les coûts de maintenance (directs et indirects) et les interpréter
- Connaître la démarche de développement d'un plan de maintenance pour les interventions préventives

## **PLAN DU COURS**

Chapitre 1 : Introduction à la maintenance

Chapitre 2 : Organisation d'un service de maintenance

Chapitre 3 : Gestion technique des interventions de maintenance

Chapitre 4 : Indice de performance et critères d'efficacité de la maintenance

Chapitre 5 : Tableau de bord maintenance

Chapitre 6 : Analyses quantitatives de défaillance

Chapitre 7 : Coûts de maintenance

Chapitre 08 : Gestion des pièces de rechanges

Chapitre 9 : Organisation de la maintenance préventive

# **GESTION DE PRODUCTION ASSISTEE PAR ORDINATEUR (GPAO)**

Niveau : L3

Volume horaire : (Cours : 42h, TP : 21h)

## **OBJECTIFS**

Aujourd'hui, la GPAO devient de plus en plus un impératif pour toutes les entreprises industrielles qui cherchent à connaître avec une grande précision les événements de leur production. Ce cours a pour objet de donner une idée sur la gestion de production et son informatisation, en faisant le point sur les principales techniques utilisées et en décrivant un ensemble de méthodes susceptibles d'aider les responsables dans leurs projets.

## **PLAN DU COURS**

Introduction

### **Chapitre 1 : Concepts de base de la gestion de production**

1. Définitions (Fonction de production et Gestion de production)
2. Les différents modes de production (Typologie de production)
3. Système de production
4. Notions supplémentaires du domaine de la gestion de production
5. Gestion de stocks avec demande déterministe et demande stochastique

### **Chapitre 2 : Les différentes fonctions de la GPAO**

1. Les étapes d'évolution de l'informatique en gestion de production
2. Planification de la production
3. Gestion des matières (classification ABC des articles)
4. Ordonnancement de la production
5. Lancement et suivi des fabrications
6. Gestion des données techniques de la production
7. Calcul du prix de revient

### **Chapitre 3 : Les différentes méthodes de la GPAO**

1. Nécessité de l'informatique en gestion de production
2. Gestion de la technologie
3. La méthode MRP (MRP1 et MRP2)
4. La méthode KANBAN et le Juste A Temps
5. La méthode OPT
6. La gestion de la chaîne logistique (Supply Chain Management, SCM)
7. La gestion de production et système d'information (ERP)

**Bibliographie :**

Courtois A., PILLET M., BONNEFOUS CH., « Gestion de production », éditions d'organisation (2003).

Giard V., « Gestion de la production et des flux », Economica (2003)

Bounine J., SUZAKI K., « produire juste à temps », Masson (1994)

Ritzman L., Krajewski L., « Management des opérations, principes et applications », Pearson Education (2004)

# **GESTION DES APPROVISIONNEMENTS**

Niveau : L3

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : 21h)

## **OBJECTIFS**

Après avoir pris ce cours, l'étudiant sera capable de connaître :

- les enjeux économiques et financiers.
- l'analyse des besoins internes en achat.
- l'analyse du marché fournisseur et l'analyse du fournisseur.
- les méthodes de réapprovisionnement.

## **PLAN DU COURS**

### **Chapitre 1 : La fonction approvisionnement dans l'entreprise industrielle**

(durée approximative : 3 semaines)

- Définition des concepts selon les écoles.
- Le processus d'approvisionnement industriel
- Le centre d'achat
- Les apports (les enjeux économiques et financiers)

### **Chapitre 2 : Analyse des besoins internes en achat** (durée approximative : 3 semaines)

- Rationalisation des demandes d'achat
- Implication de l'acheteur dans le projet de conception de nouveau produit
- Analyse de la valeur du produit

### **Chapitre 3 : La gestion des fournisseurs** (durée approximative : 4 semaines)

- Analyse du marché fournisseur (sourcing fournisseur)
- Evaluation des fournisseurs actuels et potentiels
- Détermination des prix

## **Chapitre 4 : Méthodes d'approvisionnement** (durée approximative : 4 semaines)

- Analyse des flux du produit
- Méthode fondamentale d'approvisionnement
- Méthodes particulières d'approvisionnement : coût d'achat dégressif, réapprovisionnement groupé...
- Stock de sécurité

### **Bibliographie :**

- Vincent GIARD. Gestion de la production, Economica
- William J.Stevenson. La gestion des opérations produits et services, Chenelière Mc Graw-Hill.
- S.Heinritz, P.V.Farrel, L.Giunperro, M.Kolchin. Purchasing principles & applications, prentice hall.

# Management de la qualité et certification

Niveau : L3

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : 21h)

## OBJECTIFS

Ce cours vise à initier l'étudiant à la qualité et aux concepts qui lui sont liés. Il s'attarde sur l'importance du management de la qualité comprenant les systèmes qualité, la structure de l'organisation, les tâches accomplies et les documents utilisés. Il familiarise aussi aux principes du management de la qualité et permet de se doter des méthodologies et principaux outils du Management de la qualité pour accompagner l'approche de résolution des problèmes par la qualité et celle de conception produit/process

**Le cours met en évidence aussi le rôle des normes dans le domaine du management de la qualité pour déboucher sur la certification, sa typologie et ses principes. La certification du système qualité selon les normes ISO 9000 (2008) est pris comme exemple pour expliciter ses exigences et la démarche de certification.**

## PLAN DU COURS

**Introduction : La qualité, facteur de compétitivité**

**Chapitre 1 : Le concept qualité : définitions et évolution**

- Définition de la qualité
- Quelques concepts liés à la qualité (Exigences, relations client-fournisseur, notion de service versus produit, indicateurs qualité...)
- Evolution de la qualité : d'une approche de détection (*contrôle*) vers une approche de prévention (*qualité totale*).

**Chapitre 2 : Le management de la qualité**

- Le management de la qualité : définition et caractéristiques
- Des préalables au management de la qualité
- Les principes de management de la qualité

## **Chapitre 3: Evolution des approches et des outils de management de la qualité**

- Evolution de l'approche de résolution des problèmes
- Quelques outils de résolution des problèmes
- La qualité en conception produit/process avec présentation de certains outils (*analyse Fonctionnelle, Analyse de la Valeur, AMDEC, plan de surveillance, coût d'obtention de la qualité*)
- La démarche 5S.

## **Chapitre 4: Assurance de la qualité et Normalisation**

- Assurance de la Qualité : Définition
- Notion de système de management de la qualité
- La normalisation : définition et origine et enjeux
- Principes de la normalisation
- Normes ou référentiels : définition, fonctions et typologie
- Un survol sur la norme ISO 9000 (2008) : Principes et Exigences.

## **Chapitre 5: La certification**

- La certification : définition et principes
- Types de certification (*certification de produits, certification du personnel, et certification du système qualité*)
- Démarche de certification du système qualité (*selon ISO 9000 :2008*)
- Avantages de la certification
- Freins à la certification.

## **Bibliographie**

**Boéri,, D.(2003)**, « *Maîtriser la qualité* », *tout sur la certification et la qualité totale* », MAXIMA, 2ème édition.

**Bogey, C. (2002)**, « *Harmoniser des systèmes de management de l'environnement et de la qualité dans une entreprise : pour une gestion moins lourde et plus efficace* ».

# OPTIMISATION DES RESEAUX

Niveau : L3

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : 21h)

## OBJECTIFS

Les graphes (réseaux) sont un moyen commode pour représenter, modéliser, visualiser certaines situations et problèmes et pour contribuer à les résoudre. La théorie des graphes est néanmoins une théorie autonome, dans la mesure où elle a ses propres problèmes, et où elle a su développer des outils et concepts qui lui sont propres, pour les résoudre.

L'objet de ce cours est de présenter les éléments de base de cette théorie, ainsi que certains problèmes essentiels qui en relèvent : problèmes de recherche du meilleur chemin, la recherche d'ensembles remarquables, les problèmes d'arbres, les méthodes de parcours des graphes, de flots,...

## PLAN DU COURS

### **Chapitre 1 : Définition des concepts de base** (1<sup>ère</sup> semaine)

1. Définition d'un graphe
2. Vocabulaire de base
3. Quelques représentations d'un graphe

### **Chapitre 2 : Recherche du meilleur chemin, chemin de valeur optimale**

(2 et 3<sup>ème</sup> semaine)

1. Problème général
2. Résultat fondamental
3. Détermination des valeurs et tracés des chemins optimaux
4. Notion de convergence

### **Chapitre 3 : Recherche du meilleur chemin, ordonnancement**

(4, 5 et 6<sup>ème</sup> semaine)

1. Modélisation
2. La représentation potentiels - tâches
3. La représentation potentielle – étapes (PERT)
4. Le problème central de l'ordonnancement : la résolution

5. Distribution du temps d'achèvement
6. Répartition des moyens – Réduction du temps

#### **Chapitre 4 : Circulation dans un réseau** (7, 8, 9<sup>ème</sup> semaine)

1. Le réseau et les contraintes
2. Flot de valeur maximale : Algorithme de Ford-Fulkerson
3. Flot de valeur maximale et de coût minimal
4. Application au problème de transport
5. Application au problème d'affectation

#### **Chapitre 5 : La recherche d'ensembles remarquables de sommets** (10, 11, 12<sup>ème</sup> semaine)

1. La recherche de cliques maximales
2. La recherche d'ensembles intérieurement stables
3. La recherche d'ensembles extérieurement stables, de noyaux et de bases.
4. La détermination de couverture de coût minimal

#### **Chapitre 6 : Les problèmes d'arbres ou d'arborescences** (13, 14<sup>ème</sup> semaine)

1. Arbre sous-tendant de poids minimal
2. Arbre de décision, processus décision hasard
3. Graphe séquentiel, programmation dynamique

#### **Bibliographie**

**Minoux M.** : Graphes, algorithmes, logiciels, Dunod 1986

**Roseaux** : Exercices et problèmes de recherche opérationnelle, T2, Ed. Masson

# PROCESSUS ALEATOIRE

Niveau : L3

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : 21h)

## OBJECTIFS

L'objet de ce cours est de fournir l'outillage nécessaire pour construire le cadre dans lequel on optimisera une fonction économique qui se présente comme l'espérance mathématique du résultat. Il en est ainsi pour les problèmes d'usure aléatoire et de renouvellement des équipements, de fils d'attente, de gestion scientifique des stocks, etc.

## PLAN DU COURS

### **Chapitre 1 : Chaînes de Markov finies et applications** (1, 2, et 3<sup>ème</sup> semaine)

1. Matrice de transition
2. Propriétés des matrices de transitions
3. Partitions de la matrice de transition
4. Chaîne de Markov absorbante
5. Partition de l'ensemble des états en classes d'équivalence
6. Comportement asymptotique
7. Application : Publicité et part de marché

### **Chapitre 2 : Processus de Markov et applications** (4, 5 et 6<sup>ème</sup> semaine)

1. Processus de poisson et loi exponentielle
2. Etude de l'affluence à une station de Taxis
3. Prévision du nombre de salles de travail dans une maternité

### **Chapitre 3 : Phénomène d'attente** (7, 8 et 9<sup>ème</sup> semaine)

1. Etude de l'attente dans un organisme public
2. Organisation d'un magasin d'outillage
3. File d'attente avec priorité absolue
4. Equilibre local dans un réseau d'attente

## **Chapitre 4 : Fiabilité, sûreté de fonctionnement et renouvellement des équipements** (10, 11, 12<sup>ème</sup> semaine)

1. Définitions en fiabilités
2. Fiabilité et renouvellement dans le cas discret
3. Fonctionnement d'un parc de machines
4. Consommation d'équipements remplacés dès leur panne
5. Montage et diagrammes de fiabilité
6. Stratégie de renouvellement d'un équipement

## **Chapitre 5 : Gestion scientifique des stocks** (13 et 14<sup>ème</sup> semaine)

1. Modèle de Wilson simple, puis avec pénurie
2. Taille optimale d'un stock
3. Dimensionnement d'une flotte de véhicules
4. Influence d'une politique d'escompte sur un volume de vente et sur la gestion des stocks

### **Bibliographie :**

**R. Faure** : Précis de Recherche Opérationnelle, Ed Dunod

**Roseaux** : Exercices et problèmes de recherche opérationnelle, T2, Ed. Masson

# **RECHERCHE OPERATIONNELLE**

Niveau : L3

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : 21h)

## **OBJECTIFS**

Après avoir pris ce cours, l'étudiant sera capable de connaître :

- La modélisation d'un problème d'économie ou de gestion : comment mettre un problème sous la forme d'un programme linéaire.
- La notion d'optimisation : comprendre la différence entre réaliser un profit et maximiser un profit.
- L'étude de la programmation linéaire et ses applications.
- L'interprétation économique des résultats trouvés et l'analyse de leur importance pour l'entreprise et pour sa compétitivité.

Ce cours traite le thème de la programmation linéaire. D'autres thèmes de la recherche opérationnelle seront enseignés ultérieurement à des niveaux supérieurs.

## **PLAN DE COURS**

### **Chapitre I : Préliminaires mathématiques et modélisation**

(durée approximative : 2 semaines)

*Section 1* : Préliminaires Mathématiques :

Rappel de quelques définitions qui seront utilisées dans le cours : matrices et calcul matriciel ; Convexité ; opérations élémentaires etc.....

*Section 2* : Modélisation :

Définir un programme linéaire. Mettre sous la forme d'un programme linéaire quelques problèmes d'économie et de gestion : Production, Finance, Marketing etc.....

### **Chapitre II : Théorèmes généraux et solution des programmes linéaires**

(durée approximative : 3 semaines)

*Section 1* : Théorèmes généraux : convexité du domaine des solutions réalisables d'un programme linéaire, Théorème d'optimalité etc....

*Section 2* : Solution des programmes linéaires à l'aide de la méthode du simplexe pour un exemple simple de maximisation avec des contraintes du type inférieur ou égal et des variables de décision non négatives.

*Section 3* : Solution des programmes linéaires mis sous une forme plus générale : minimisation, contraintes du type supérieur ou égal, contraintes du type égalité, solution multiple etc...

### **Chapitre III : Dualité** (durée approximative : 3 semaines)

*Section 1* : Définition

*Section 2* : Théorèmes généraux de la dualité : théorèmes donnant les relations qui existent entre le Primal et le Dual, Théorème des écarts complémentaires etc...

*Section 3* : Interprétation économique de la solution optimale du Dual.

### **Chapitre IV : Analyse de sensibilité** (durée approximative : 3 semaines)

*Section 1* : Variation des coefficients des variables de décision dans la fonction économique.

*Section 2* : Etude de la méthode dual du simplexe et étude des variations des éléments du second membre des contraintes.

*Section 3* : Introduction d'un nouveau Produit (d'une nouvelle variable de décision)

*Section 4* : Introduction d'une nouvelle Contrainte.

Dans ce chapitre, il est nécessaire de familiariser l'étudiant à l'usage de quelques logiciels qui existent.

### **Chapitre V : Problème de transport et problème d'affectation**

(durée approximative : 3 semaines)

*Section 1* : Problème de transport : définition et solution.

*Section 2* : Problème d'affectation : définition et solution.

### **Bibliographie :**

- M.Nedzela. Introduction à la Science de la gestion, Press de l'université du Québec
- W.L.Winston. Operations Research, Duxbury.
- F.S.Hillier & G.L.Lieberman. Introduction to Operations research, Mc Graw-Hill.

# Plans de cours Gestion

## **L3 - GESTION FISCALE**

# **CONTENTIEUX FISCAL**

Niveau : L3

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : 21h)

## **PLAN DE COURS**

### **Partie préliminaire : les obligations fiscales**

#### **Chap. 1 : les différentes obligations fiscales**

*Section 1* : les déclarations d'existence

*Section 2* : les déclarations concernant l'activité de l'entreprise

#### **Chap. 2 : lieu et date des déclarations fiscales**

*Section 1* : le lieu de dépôt de déclaration

*Section 2* : la date légale de déclaration.

### **Première partie : droit de contrôle fiscal**

#### **Chap. 1 : les droits et les obligations de l'administration fiscale**

*Section 1* : les droits de l'administration

*Section 2* : les obligations de l'administration

#### **Chap. 2 : les procédures de la vérification fiscale**

*Section 1* : la vérification préliminaire des déclarations, actes et écrits

*Section 2* : la vérification approfondie de la situation fiscale

#### **Chap. 3 : la taxation d'office**

*Section 1* : les cas de taxation d'office

*Section 2* : les conditions de taxation d'office

*Section 3* : les effets de l'arrêté de taxation d'office

## **Deuxième partie : droit de recours juridictionnels en matière fiscale**

### **Chap. 1 : les procédures de recours devant les tribunaux de première instance**

*Section 1* : les procédures devant le tribunal de première instance

*Section 2* : le déroulement de l'affaire devant les juges

### **Chap. 2 : le recours en appel**

*Section 1* : les conditions du recours en appel.

*Section 2* : les effets de recours en appel

### **Chap. 3 : le recours en cassation**

*Section 1* : les conditions du recours

*Section 2* : la décision du tribunal administrative

# **FISCALITE DIRECTE**

Niveau : L3

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : 21h)

## **PLAN DE COURS**

REPUBLIQUE TUNISIENNE .....	1
<b>SECTION1- LES PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES COMPTES D'ACTIF (IMMOBILISATIONS ; STOCKS ; CLIENTS ; TITRES DE PARTICIPATION ET DE PLACEMENT) .....</b>	<b>66</b>
<b>SECTION 2- PROVISION POUR RISQUES ET CHARGES ; .....</b>	<b>66</b>
<b>SECTION 1- INVENTAIRE PHYSIQUE.....</b>	<b>66</b>
<b>CHAPITRE VII : AJUSTEMENT DES COMPTES DE GESTION.....</b>	<b>66</b>
<b>CHAPITRE 1 : PRESENTATION DU MARKETING.....</b>	<b>86</b>
<b>CHAPITRE 2 : L'ENVIRONNEMENT DE L'ENTREPRISE.....</b>	<b>86</b>
Chapitre 4 : L'action marketing ou marketing – mix.....	86
<b>INTRODUCTION : LA GESTION DE PRODUCTION DANS L'ENTREPRISE .....</b>	<b>108</b>
<b>CHAPITRE 3 : GESTION ET CONTROLE DE LA QUALITE.....</b>	<b>108</b>
<b>CHAPITRE 4 : LA MAINTENANCE ET L'ETUDE DE FIABILITE .....</b>	<b>108</b>
<b>CHAPITRE 5 : INTRODUCTION AUX TECHNIQUES DE PREVISION ..</b>	<b>108</b>
Volume horaire : (Cours: 42h, TD : 21h).....	117
Volume horaire : 63h (Cours: 42h, TD : 21h).....	119
<b>INTRODUCTION GENERALE (3H) .....</b>	<b>119</b>
<b>CHAPITRE 1. ETUDE DES MARCHES (4H.30 ) .....</b>	<b>119</b>
<b>CHAPITRE 2. POLITIQUE DE PRODUIT (7H.30) .....</b>	<b>119</b>
<b>CHAPITRE 4. DISTRIBUTION ET VENTE POLITIQUE DE DISTRIBUTION .....</b>	<b>120</b>
<b>CIRCUITS ET CANAUX.....</b>	<b>120</b>
<b>CHAPITRE 5. POLITIQUE DE COMMUNICATION (7H.30) .....</b>	<b>120</b>
<b>CHAPITRE 6. COMPORTEMENT DU CONSOMMATEUR (6H).....</b>	<b>120</b>
<b>1. VARIABLES EXPLICATIVES PSYCHOLOGIQUES .....</b>	<b>120</b>
<b>SECTION III- LE MANAGEMENT PERFORMANT.....</b>	<b>133</b>
<b>RÉFÉRENCE DE BASE .....</b>	<b>134</b>

**LOUADI, M. (2007). SYSTEMES D'INFORMATION ORGANISATIONNELS, EDITIONS CPU, TUNIS, DISPONIBLE AU CENTRE DE PUBLICATION UNIVERSITAIRE (CAMPUS) ET A L'ISG..... 134**

*Section I- L'école décisionnelle (H. Simon) ..... 137*

*Section II- La théorie comportementale de la firme (Cyert et March)..... 137*

*Section III- La théorie du pouvoir (M. Crozier)..... 137*

**CHAPITRE V : ORDRE, DESORDRE ET COMPLEXITE DES ORGANISATIONS ..... 137**

*Section IV- Les théories du changement organisationnel .....137*

**CHAPITRE 4: ASSURANCE DE LA QUALITE ET NORMALISATION..164**

**CHAPITRE 5: LA CERTIFICATION .....164**

**VOLUME HORAIRE : (COURS : 42H, TD : 21H) .....179**

**BIBLIOGRAPHIE : .....181**

**CHAPITRE 3 : L'ELABORATION D'UNE CAMPAGNE PUBLICITAIRE186**

Chapitre 1. Champ d'application de l'impôt sur les sociétés

Chapitre 2. Territorialité de l'impôt sur les sociétés

Chapitre 3. Les taux d'imposition à l'impôt sur les sociétés

Chapitre 4. Les revenus exonérés de l'impôt sur les sociétés

Chapitre 5. Les modalités de dépôt des déclarations annuelles

Chapitre 6. Modalités de liquidation de l'impôt sur les sociétés

Chapitre 7. Obligation de déclaration des bénéfices

Chapitre 8. La mise en veilleuse des sociétés

# **FISCALITE INDIRECTE**

Niveau : L3

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : 21h)

## **PLAN DE COURS**

### **Chapitre 1 : Principales caractéristiques et mécanisme général de la TVA**

*Section 1* : La TVA est un impôt indirect, global et ayant le plus grand rendement

*Section 2* : La TVA est un impôt proportionnel payé selon le mécanisme des paiements fractionnés.

*Section 3* : La TVA est un impôt territorial

*Section 4* : La TVA est un impôt réel

*Section 5* : La TVA, un impôt conceptuellement neutre

### **Chapitre 2 : Champ d'application de la TVA**

*Section 1* : Les opérations imposables

*Section 2* : Les assujettis

*Section 3* : Les activités se trouvant en dehors du champ d'application de la TVA

*Section 4* : La territorialité de l'impôt

### **Chapitre 3 : Les obligations des assujettis**

*Section 1*. Les formalités d'identification

*Section 2*. Les obligations comptables spécifiques aux assujettis

*Section 3*. Obligations de déclaration mensuelle

*Section 4*. Les obligations liées aux factures

### **Chapitre 4 : La collecte de la TVA**

*Section 1* : La détermination du régime d'imposition

*Section 2* : Fait générateur et exigibilité

*Section 3* : Assiette

*Section 4 : Taux*

*Section 5 : Imposition des ventes locales des sociétés totalement exportatrices*

*Section 6 : TVA facturée par erreur*

*Section 7 : Régime de TVA relatif aux affaires résiliées ou annulées*

*Section 8 : Régime de la TVA sur créances insolvables*

*Section 9 : Les exonérations*

## **Chapitre 5 : e régime des déductions en matière de TVA**

*Section 1 : Modalités des déductions*

§ 4. Biens et services ouvrant droit à déduction et biens et services exclus du droit à déduction

*Section 2 : Règles de déduction spécifiques aux entreprises partiellement assujetties*

*Section 3 - Le reversement de la TVA initialement déduite*

*Section 4 - Crédit de départ des entreprises nouvellement assujetties*

## **Chapitre 6 : La restitution de la TV**

*Section 1. Crédit remboursable*

*Section 2. Procédures de restitution*

# Plans de cours Gestion

## **L3 - MARKETING**

# Analyse des Données Marketing

Niveau : L3

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : 21h)

## OBJECTIFS

- Apprendre aux étudiants comment choisir la méthode la plus appropriée à un problème de recherche en marketing ;
- Disposer d'un minimum sur les fondements et le mécanisme d'utilisation des méthodes d'analyse des données ;
- Savoir manipuler un logiciel de statistique
- Savoir interpréter les résultats de l'application des méthodes d'analyse des données ;
- Savoir étudier les implications en marketing des résultats obtenus suite aux applications des méthodes.

## PLAN DU COURS

### **1. Place de l'analyse des Données dans le processus de la recherche.**

- Liens entre Objectifs, Hypothèses et Analyse des données
- Variables et mesures.
- Choix des méthodes d'analyse.
- Domaines d'application des méthodes d'analyse des données en Marketing.

### **2. Analyse Bivariée :**

- [Analyse Bivariée Association Métrique](#)
- [Analyse Bivariée Association Nominale](#)
- [Analyse Bivariée Association Ordinale](#)
- Analyse Bivariée Association Mixte (Métrique x Nominale)
- [Analyse Bivariée de Comparaison](#)

### **3. Analyse en Composantes principales**

- [ACP Volet méthode](#)
- [Démarche de l'ACP](#)
- [Conditions d'applications de l'ACP](#)
- [Champs d'application de l'ACP](#)

### **4. Analyse de Classification.**

- **Démarche de l'analyse de classification**
- **Choix de l'indice de proximité**
- **Choix de l'algorithme de classification**
- **Le choix de la solution typologique**
- **Etude du profil des groupes**
- **Validation des groupes**
- **Domaines d'applications Marketing**

### **5. Analyse factorielle des correspondances et analyse Log linéaire.**

- **AFC simple**
- **Le modèle log-linéaire Hiérarchique**
- **AFC Multiple**
- **Domaines d'applications Marketing**

### **6. Régression Linéaire**

- **Volet méthode**
- **Conditions d'applications**
- **Démarche d'interprétation des résultats**
- **Domaines d'application en Marketing.**

### **7. Analyse Discriminante**

- **Volet méthode**
- **Conditions d'applications**
- **Démarche d'interprétation des résultats**
- **Domaines d'application en Marketing.**

### **8. Régression Logistique**

- **Volet méthode**

- Conditions d'applications
- Démarche d'interprétation des résultats
- Domaines d'application en Marketing.

**Bibliographie :**

Chandon J L et S Pinson : ; 1981; *Analyse Typologique, Principe et Méthodes*, ; Masson

Diday J Lemaire E J Pouget et F Testu; (1982); *Elément d'analyse de données*; Dunod

Dillon R Goldstein M; (1989) ; *Multivariate Analysis Methods and Applications*; Wileys Series

Evrard Y B Pras R Roux; (2000) ; *Market Etudes et recherches en Marketing*; DUNOD

FÉNÉLON Jean-Pierre ; 1981 ; *Qu'est-ce que l'Analyse des Données ? Exposé accessible aux non-mathématiciens* ; Paris Lefonen

Giard V ; (1992) ; *Statistique appliquée à la Gestion*; 6<sup>e</sup> éd Paris Economica

Green P E D S Tull and G Albaum ; (1988) ; *Research for Marketing decisions*; Printice Hall

Lilien C.L., P.Kotler and K.S.Moorthy ; (1992) ; *Marketing Models*; Printice Hall International Editions

Perrien Chéron et Zins; (1989); *Recherches en Marketing Méthodes et décisions*; Gaeton Morin

SAPORTA Gilbert ; (1990) ; *Probabilités, Analyse des Données et Statistiques* ; Paris Technip

Thiétart R.A. et coll ; (1999); *Méthodes de Recherche en Management*; Dunod

Vedrine J P ; (1991); *Le traitement des données en Marketing*; Paris Editions d'organisation

VOLLE Michel ; (1997); *Analyse des Données* ; Paris Economica (économie et statistiques avancées)

# Analyse du COMPORTEMENT DU CONSOMMATEUR

Niveau : L3

Volume horaire : (COURS : 42H, TD : 21H)

## Objectifs

Ce cours sera dispensé à des étudiants de fin de licence et tentera de :

1. Familiariser les étudiants avec l'élément central du marketing qu'est le consommateur,
2. Rendre compte des principaux concepts qui expliquent les comportements des consommateurs,
3. Expliquer les fondements du comportement du consommateur et de l'acheteur
4. Comprendre les facteurs internes et externes qui affectent le comportement d'achat
5. Elaborer des stratégies marketing adaptées aux segments de clientèle
6. Tenir compte des nouveaux besoins et comportements liés au développement des technologies.

## PLAN DU COURS

### Volume horaire par chapitre

<b>Chapitre introductif</b>	Intérêt de l'analyse du comportement de consommateur en marketing
<b>Chapitre 1</b>	Comportement d'achat et comportement de consommation
<b>Chapitre 2</b>	Les théories du comportement du consommateur
<b>Chapitre 3</b>	Les modèles explicatifs du comportement du consommateur
<b>Chapitre 4</b>	Les caractéristiques individuelles du consommateur
<b>Chapitre 5</b>	La perception et la formation de l'attitude
<b>Chapitre 6</b>	Comportement d'achat et processus de décision
<b>Chapitre 7</b>	Comportement du consommateur et stratégies marketing
<b>Chapitre 8</b>	Le contexte de l'achat et de la consommation
<b>Chapitre 9</b>	Le comportement du consommateur et NTIC

**Chapitre introductif :** Intérêt de l'analyse du comportement de consommateur en marketing

## **Chapitre 1 : Comportement d'achat et comportement de consommation**

*Section I* - Le comportement du consommateur

*Section II* - Le comportement d'achat

*Section III* - Acheteurs et consommateurs

## **Chapitre 2 : Les théories du comportement du consommateur**

*Section I* - L'approche microéconomique

1.1 -La théorie économique classique

1.2 -La nouvelle théorie économique du consommateur

*Section II* - Les approches marketing

## **Chapitre 3 : Les modèles explicatifs du comportement du consommateur**

*Section I* – Les modèles de base du comportement

*Section II* - Les modèles intégrateurs

## **Chapitre 4 : Les caractéristiques individuelles du consommateur**

*Section I* - Les caractéristiques socio – économiques

*Section II* - Les caractéristiques socio-démographiques

*Section III* – Les caractéristiques psychologiques

## **Chapitre 5: La Perception et la formation de l'attitude**

*Section I* - La perception des stimuli sensoriels

*Section II* -L'attitude

2.1 . Définition et rôle de l'attitude

2.2 .Composantes de l'attitude

2.3 . Les mesures de l' attitude

## **Chapitre 6 : Comportement d'achat et processus de décision**

*Section I* - La segmentation des marchés

*Section II* - Processus de décision et stratégies marketing

*Section III*- Comportement du consommateur et spécificités sectorielles

## **Chapitre 7 : Comportement du consommateur et stratégies marketing**

*Section I* - Les différents types de comportement

*Section II* - Les étapes du processus de décision

*Section III*- Satisfaction et fidélité des consommateurs

## **Chapitre 8 : Le contexte de l'achat et de la consommation**

*Section I* -Les variables du marketing

*Section II* -Les facteurs d'environnement social

*Section III* -Les facteurs de situation

*Section IV* - La consommation expérientielle

## **Chapitre 9 : Le comportement du consommateur et NTIC**

*Section I* - L'effet des NTIC sur le comportement du consommateur

*Section II* - Les exigences du nouveau consommateur

*Section III* - Du consommateur au cyber - consommateur

*Section IV* – Internet comme moyen reconquête et de fidélisation de la clientèle.

### **III - Bibliographie**

1. DARPY. Et VOLLE .P ( 2003 ) :Comportements du consommateur, concepts et outils, Dunod. France
2. DUBOIS P.L et JOLIBERT .A (1990) : Le marketing fondement et pratique. Economica, France
3. FILSER M ( 1994) : Le comportement du consommateur. Editions Dalloz, France
4. DUHAIM,KINDRA, LAROCHE ET MULLER ( 1996) : Le comportement du consommateur. Ed Gaeten morin Canada.

# COMMUNICATION MARKETING

Niveau : L3

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : 21h)

## OBJECTIFS

Les objectifs du cours consistent à :

1. Familiariser les étudiants avec un pilier du marketing – mix,
2. Permettre de comprendre la nécessité de la communication pour l'entreprise et ses produits/services,
3. Elaborer une stratégie de communication et choisir le média adéquat,
4. Rendre compte de l'impact de la communication sur le comportement du consommateur / acheteur et sur sa fidélité,
5. Utiliser les moyens de communication traditionnels et interactifs pour réussir une campagne de communication.

## PLAN DU COURS

Ce cours est composé de 9 chapitres :

<b>Chapitre introductif</b>	L'importance de la communication pour l'entreprise
<b>Chapitre 1</b>	Nature et importance de la communication
<b>Chapitre 2</b>	La publicité média
<b>Chapitre 3</b>	L'élaboration d'une campagne publicitaire
<b>Chapitre 4</b>	La création publicitaire
<b>Chapitre 5</b>	Le choix des canaux de communication ou média planning
<b>Chapitre 6</b>	Evaluation de la campagne publicitaire
<b>Chapitre 7</b>	La communication hors média
<b>Chapitre 8</b>	La communication et le comportement du consommateur
<b>Chapitre 9</b>	La communication interactive et communication sur Internet

## **Chapitre introductif : L'importance de la communication pour l'entreprise**

### **Chapitre 1 : Nature et importance de la communication**

*Section I* - Le processus de communication

*Section II* - Le contenu de communication marketing

*Section III* - Communication produit et communication de l'entreprise

### **Chapitre 2 : La publicité média**

*Section I* - La publicité

*Section II* - Les objectifs publicitaires

*Section III* - Les modèles de l'action publicitaire

*Section IV* -. Les registres de la publicité média

### **Chapitre 3 : L'élaboration d'une campagne publicitaire**

*Section I* - Les partenaires de la publicité

*Section II* - Le plan de campagne

*Section III* - Le budget publicitaire

### **Chapitre 4 : La création publicitaire**

*Section I* - La copie stratégie ( Copy stratgy )

*Section II* - La création proprement dite

### **Chapitre 5: Le choix des canaux de communication ou média planning**

*Section I* - Rôle et importance du média planning

*Section II* - La stratégie média

*Section III* - Le plan média

### **Chapitre 6 : Evaluation de la campagne publicitaire**

*Section I* - Mesure de l'impact

*Section II* - Mesure de l'efficacité

### **Chapitre 7 : La communication hors média**

*Section I* - Les relations presse

*Section II* - Les relations publiques

*Section III* - la communication événementielle

*Section IV*- Sponsoring et mécénat

*Section V* – Le marketing direct

## **Chapitre 8 : La communication et le comportement du consommateur**

*Section I* - La communication et attitudes des consommateurs

*Section II* –Les effets de la publicité sur le comportement du consommateur

*Section III* –La perception de la communication par le consommateur

## **Chapitre 9: La communication interactive et communication sur Internet**

*Section I* - Emergence du one to one

*Section II* - Les outils de la communication interactive

*Section III* – La publicité sur Internet

*Section IV* - La promotion sur Internet

### **III - Bibliographie**

1. LINDON .D et LENDREVIE .J ( 2000) : Mercator, 7 ème édition , Dalloz, France.
2. WESTPHALLENM.H ( 2000): Communicator, 3 ème édition. Le guide de la communication d'entreprise. Dunod, France.
3. LENDREVIE .J et BROCHAND. B ( 2001) : Publicitor, 5 ème édition, dalloz, France.

# GESTION DE LA FORCE DE VENTE ET NEGOCIATION

Niveau : L3

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : 21h)

## OBJECTIF

L'objectif est de permettre à l'étudiant ces de se doter des connaissances théoriques et techniques pour améliorer leur capacité de communication en général et en tant que futur négociateur dans le monde des affaires en particulier.

L'enseignement est axé sur trois volets :

- Généralités sur la négociation commerciale
- La communication : Théorie et techniques
- Profil du négociateur
- Etapes de la négociation.

L'enseignement comporte un support de cours, un ensemble de travaux dirigés et de travaux pratiques. L'étudiant est censé se donner à des exercices de valorisation de ses compétences en tant que futur négociateur par l'intermédiaire de ces travaux pratiques. L'étudiant est aussi invité à se rendre aux lieux de vente pour observer des entretiens de vente et de faire un rapport axé sur un aspect particulier de l'entretien de vente. Ce rapport est remis pour évaluation, présenté et discuté lors des séances de TD.

## PLAN DU COURS

### **Chap 1 : Introduction à la Gestion de la Force de vente (FV)**

Définition la Force de vente (FV).

Place de la FV.

Statuts de la FV.

Typologies de la FV

La réglementation Tunisienne de la FV

### **Partie I : Gestion de la Force de vente**

## **Chap2 : Planification de la force de vente.**

Stratégie de l'entreprise en matière FV.

Détermination du potentiel du marché et de la demande potentielle de l'entreprise.

Fixation des Objectifs de la FV.

## **Chap 3 : Organisation de la Force de Vente.**

Organisation de la FV.

Taille de la FV.

Découpage géographique du marché.

Affectation des commerciaux aux secteurs.

## **Chap 4 : La Gestion de la force Vente en tant que ressources humaines de l'entreprise.**

Recrutement de la FV.

Formation de la FV.

Rémunération de la FV.

Contrôle des vendeurs.

Animation de la FV.

## **Chap 5 : Gestion Commerciale de l'activité de la FV**

Gestion du temps

Gestion du secteur

Gestion du portefeuille de clients

Gestion matérielle

CRM et gestion de l'activité de la FV

## **Chap 6 : Évaluation de la performance.**

Performance des vendeurs

Antécédents de la performance

Conséquences de la performance

## **Partie II : Négociation**

### **Chap 7 : Généralités sur la négociation commerciale**

1. Définitions de la négociation
2. Essence et Déterminants

### 3. Stratégies de Négociation

## **Chap 8 : La Communication Interpersonnelle**

- La communication verbale
- La communication non verbale
- L'analyse transactionnelle

## **Chap 9 : Le Profil du Négociateur**

1. La programmation neuro-linguistique (PNL)
2. La découverte du potentiel
  - La connaissance de soi
  - Faire son inventaire personnel
  - Envisager les projets personnels :
  - Se fixer des objectifs d'évolution : Un contrat avec soi même
3. **L'automotivation**
  - L'optimisation de son potentiel
  - Accroître son efficacité personnelle
  - Utiliser sa créativité
  - Augmenter son pouvoir de persuasion

## **Chap 10 : Les Etapes de la Négociation**

1. Les éléments variables externes et internes à la négociation :
2. La préparation de la négociation
3. La prise de contact
4. Exploration et découverte du prospect ou du client
5. La présentation de l'offre
6. L'argumentation
7. Le traitement des objections
8. Conclusion, verrouillage

### **Bibliographie :**

Brassart Ugo et J.M.Panazol (1994): *Mercatique et Action Commerciale*, Hachette Technique  
Tome 2

Brassart Ugo et J.M.Panazol (1998): *Mercatique et Action Commerciale*, Hachette Technique  
Tome 1

Camus B (1991): *Précis du management Commercial*, Paris, Les éditions Organisations,

Darman René (2001), *Pilotage Dynamique de la Force de vente*, Village mondial

Dubois P.L.et A.Jolibert (1992): *Le Marketing, Fondements et Pratique*, Gestion Economica

Fournis Y (1990), *Le Réseau de Vente Elément méconnu du Marketing*, Dunod Entreprise.

Bigéard M. (1981), *67 fiches de Formation à la vente*, Ed d'Organisation Paris.

Chapotin M. (1973), *Vendons*, Hachette.

Coda (1969), *Le métier de représentant*, Chotard et Associés Editeurs.

Crolard J.F. (1982), *Cours de vente*, Educalivre.

itions

# **GESTION DES POINTS DE VENTE**

Niveau : L3

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : 21h)

## **PLAN DU COURS**

### **Chap. I : Les caractéristiques du consommateur actuel**

- I- Un consommateur à la recherche d'expériences d'achats originales
- II -Un consommateur à la recherche d'expériences sensorielles
- III -Un consommateur qui apprécie la thématisation

### **Chap. II : Le concept d'atmosphère du point de vente**

- I -L'atmosphère du point de vente
- II- La modélisation de l'influence de l'atmosphère du point de vente sur les réactions des clients
- III Les différentes approches adoptées pour l'étude de l'atmosphère du point de vente

### **Chap. III : La gestion de l'ambiance sonore du point de vente**

- I- Les objectifs de l'utilisation de l'ambiance sonore
- II- L'ambiance sonore et le comportement des clients
- III- L'ambiance sonore et les réactions des employés

### **Chap. IV : La gestion des senteurs d'ambiance**

- I- Les spécificités associées aux senteurs d'ambiance
- II -L'utilisation de senteurs d'ambiance dans un cadre commercial : recommandations managériales

### **Chap.V : La gestion des couleurs et des lumières**

- I- Comment les couleurs affectent-elles le point de vente ?
- II -Comment les couleurs influencent-elles le consommateur ?

### **Chap. VI : La gestion de l'affluence**

- I- Les comportements dans la foule
- II- Gérer l'affluence dans les espaces commerciaux

## **Chap .VII : Les sept étapes à suivre pour définir et mettre en place une ambiance efficace**

- I- Définir les objectifs à atteindre
- II- Traduire les objectifs en termes d'ambiance
- III- Respecter les contraintes juridiques et éthiques
- IV- Tester l'ambiance auprès des consommateurs
- V- Communiquer le nouveau concept aux employés
- VI- Mettre en place le concept
- VII- Entretenir le concept et créer la surprise

# **MARKETING INTERNATIONAL**

Niveau : L3

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : 21h)

## **OBJECTIF**

Donner à l'étudiant les connaissances et les compétences nécessaires qui lui permettent de comprendre et d'analyser l'évolution de l'environnement et d'orienter la stratégie d'internationalisation de l'entreprise face à l'ouverture des marchés.

## **PLAN DU COURS**

### **Chapitre introductif**

- Rappel des concepts de base du marketing
- Rappel des fondements conceptuels du commerce international
- Spécificités du marketing international par rapport au marketing domestique

### **Chapitre 1 : Environnement international de l'entreprise et marketing international**

- Les facteurs de développement du marketing international
- Les différentes orientations du développement international
- La relation entre le marché domestique et le marché international de l'entreprise

### **Chapitre 2 : La stratégie internationale de l'entreprise**

- Le choix de l'internationalisation
- Le processus d'internationalisation
- Le diagnostic-export

### **Chapitre 3 : Choix et études des marchés étrangers**

- Les stratégies de sélection de marchés
- Les critères de choix de marchés
- L'étude des marchés étrangers
- La segmentation en marketing international

## **Chapitre 4 : La politique internationale de produit**

- La nationalité du produit
- Les options stratégiques en matière de politique de produit
- Les critères de choix d'une stratégie de produit

## **Chapitre 5 : La politique internationale de distribution**

- Les différents modes d'accès aux marchés étrangers
- Les critères de choix d'un mode d'accès à l'étranger

## **Chapitre 6 : la politique internationale de communication**

- Les déterminants d'une stratégie de communication internationale
- Les options stratégiques en matière de communication internationale
- Les critères de choix d'une stratégie de communication

## **Chapitre 7 : la politique internationale de prix**

- Le calcul du prix de revient export
- Les méthodes de fixation de prix

## **Bibliographie**

- Jean Claude Usunier, Environnement international et gestion de l'exportation, PUF, 1985
- Jean Claude Usunier, Management international, PUF, 1988
- Jean Marc De Leersnyder, Marketing international, Dalloz Gestion, 1986
- Patrick Joffre, L'entreprise et l'exportation, Vuibert, 1987
- Warren J.Keegan et Jean Marc De Leersnyder, Marketing sans frontières, Interéditions, Paris, 1994
- Charles Croué, Marketing international, De boeck université, 1999
- Alain Olivier, Armand Dayan, Roger Ourset, Le marketing international, PUF, 1994
- Corine Pasco-Berho, Marketing international, Dunod, 1997
- Nathalie Prime et Jean Claude Usunier, Marketing international, 2004
- Patrick Joffre, Boutin A., et Baroli G.R, L'exportation dans la turbulence mondiale, Economica, 1986
- Jak Jabes, Gestion stratégique internationale, Economica, 1988
- P.G de Lentdecker, Le technicien du commerce international, Editions Hommes et Techniques, 1986

# **PLANIFICATION MARKETING**

Niveau : L3

Volume horaire : (Cours :42, TD :21h)

## **OBJECTIFS**

Cet enseignement est destiné aux étudiants de licence en marketing et a pour objectif de permettre aux étudiants d'acquérir des connaissances conceptuelles et techniques pour procéder à une analyse stratégique, évaluer, développer une stratégie et mettre au point un plan marketing. L'enseignement est composé d'un support théorique et technique, d'un ensemble de travaux dirigés et d'une sélection de lectures complémentaires. Dans la mesure du possible, un jeu de rôle est à prévoir pour placer les étudiants dans la peau du stratège.

## **PLAN DU COURS**

### **Chapitre 1 : introduction a la planification marketing**

1. Evolution du Concept de Marketing
2. Définition et Terminologies relatives à la notion de Stratégie
3. Intérêt du marketing stratégique et barrières à la planification marketing
4. Processus de la Planification Stratégique
5. Les éléments bénéfiques de la planification stratégique
6. Contenu du Plan Marketing

### **Partie 1 : Plan marketing stratégique : Volet Analytique**

#### **Chapitre 2 : Etude de marché ou Analyse de la situation externe**

*Section 1* : Analyse de la demande

*Section 2* : Analyse de la concurrence

*Section 3* : Identification des opportunités et menaces du marché et

Mise en évidence des Facteurs Clés de Succès sur le marché

#### **Chapitre 3 : Analyse & diagnostic interne**

1. Buts, mission, métier de l'entreprise
2. Analyse du potentiel humain
3. Analyse du potentiel financier
4. Analyse du mix actuel
5. Identification des Forces et faiblesses

## **Partie 2 : Volet Stratégique de la Planification marketing**

*Objectif : Maîtriser les différentes théories en matière de stratégies marketing, Etre capable de sélectionner des critères de segmentation et un positionnement pertinents.*

*Préparation : Notions à maîtriser : la démarche marketing type, étude de marché*

### **Chapitre 4 : objectifs fixés et stratégies marketing**

*Section 1 : Objectifs*

*Section 2 : Stratégie marketing*

*Section 3 : Ciblage et Positionnement*

## **Partie 3- Planification marketing : Volet opérationnel**

*Objectif : Etre capable de mettre en place un plan d'actions marketing sur un an. Préparation :*

*Notions à maîtriser : la démarche marketing type, le plan marketing stratégique.*

### **Chapitre 5 : Elaboration des plans d'action (partiels et Global)**

*Section 3 : Démarche pour mettre au point un plan d'action*

*Section 2 : Les plans d'actions Partiels*

*Section 3 : Synthèse des plans d'actions partiels en un plan d'actions global.*

### **Chapitre 6 : Elaboration du Budget**

### **Chapitre 7: Elaboration des tableaux de bord de suivi et de contrôle des actions du plan marketing opérationnel**

#### **Bibliographie :**

Brassart U. et J.M. Panazol (1994), *Mercatique et Action Commerciale*, Hachette technique T2  
Chirouze Y. (1995), *Le Marketing Stratégique*, Ellipses.  
Dubois.P.L, Jolibert.A(1989):"Le marketing: fondements et pratique", Economica,1989.  
Guiltinan J P and G. W.Paul (1982), *Marketing Management Strategies and Programs*, International Student Edition

Jain S.C. (1981), *Marketing Planning and Strategy*, South Western Publishing Co  
Kotler P. et Dubois B. (1997), *Marketing Management*, Nouveaux Horizons  
Lambin J.J.(1994), *Le Marketing Stratégique*, 3ed Edition Ediscience International  
Lendevie et Lindon : *Le Mercator Dalloz* 5ième édi 1997  
Thullier P.(1987), *De l'étude de Marché au Plan Marketing*, Ed d'organisation.  
Zeyl et J. Brouard (1990) : *Le marketing en Pratique*, Vuibert Edition.  
Pride and Ferrell (2000) ; *Marketing* ; Houghton Mufflin

# **RECHERCHE COMMERCIALE**

Niveau : L3

Volume horaire : (Cours : 42h, TD : 21h)

## **OBJECTIFS**

L'enseignement de la recherche commerciale est un destiné aux étudiants de niveau L3 Fondamentale en marketing. Sa conception est faite de façon à permettre aux étudiants de prendre connaissance de l'intérêt de la recherche commerciale, ses difficultés et sa concrétisation. Une dimension outil prédomine cet enseignement, elle concerne les outils de mesure et de collecte des informations.

## **PLAN DU COURS**

**SECTION 1- LES PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES COMPTES D'ACTIF (IMMOBILISATIONS ; STOCKS ; CLIENTS ; TITRES DE PARTICIPATION ET DE PLACEMENT)**

**SECTION 2- PROVISION POUR RISQUES ET CHARGES ;**

**SECTION 1- INVENTAIRE PHYSIQUE**

**CHAPITRE VII : AJUSTEMENT DES COMPTES DE GESTION**

**CHAPITRE 1 : PRESENTATION DU MARKETING**

**CHAPITRE 2 : L'ENVIRONNEMENT DE L'ENTREPRISE**

**INTRODUCTION : LA GESTION DE PRODUCTION DANS L'ENTREPRISE**

**CHAPITRE 3 : GESTION ET CONTROLE DE LA QUALITE**

**CHAPITRE 4 : LA MAINTENANCE ET L'ETUDE DE FIABILITE**

**CHAPITRE 5 : INTRODUCTION AUX TECHNIQUES DE PREVISION**

**SECTION III- LE MANAGEMENT PERFORMANT**

**RÉFÉRENCE DE BASE**

LOUADI, M. (2007). SYSTEMES D'INFORMATION ORGANISATIONNELS, EDITIONS CPU, TUNIS, DISPONIBLE AU CENTRE DE PUBLICATION UNIVERSITAIRE (CAMPUS) ET A L'ISG.

**CHAPITRE 3 : L'ELABORATION D'UNE CAMPAGNE PUBLICITAIRE**

